

# EPREUVE E.P.1

## TECHNIQUES PROFESSIONNELLES

### PARTIE A - SUJET N° 8

**Compétences évaluées :**

- C.11 : Collecter l'information
- C.12 : Décoder l'information technique
- C.21 : Identifier et inventorier les salissures et dégradations
- C.22 : Identifier les produits et les effluents dangereux, toxiques ou polluants
- C.23 : Analyser une commande ou un service
- C.24 : Apprécier les interactions éventuelles entre activité et environnement
- C.31 : Contrôler les matériels et les équipements avant leur mise en service
- C.32 : Préparer et effectuer les opérations d'entretien courant : dépoussiérage, lavage-séchage, spray méthode, lustrage, désinfection
- C.34 : Assurer l'entretien et la maintenance de premier et de deuxième niveaux du matériel d'exploitation et du site de travail
- C.43 : Assurer les relations avec la clientèle, les usagers et l'entreprise



**Avant d'effectuer le travail :**

- compléter la fiche état des lieux (**ANNEXE 2**).

**Vous devez :**

- réaliser l'entretien courant d'un bureau (sol textile, 20 m<sup>2</sup> environ).

**Après avoir effectué le travail, justifier oralement au jury :**

- le choix des produits, le dosage et l'ordonnancement des tâches.
- la technique mise en œuvre.
- les résultats obtenus.

- Documents en annexe :**
- Protocole (**ANNEXE 1**)
  - Fiche état des lieux (**ANNEXE 2**)

Code examen : 500-34306	C.A.P. MAINTENANCE ET HYGIENE DES LOCAUX	SUJET N° 8 SESSION 2000
<b>EP1 TECHNIQUES PROFESSIONNELLES</b>		
Durée : 4 h 00	Coefficient : 12	S 1/5

# ANNEXE 1

## PARTIE A - SUJET N° 8



### PROTOCOLE OPERATOIRE

TACHE	
Entretien courant d'un bureau (sol textile).	
MATERIEL - OUTILS - ACCESSOIRES	PRODUITS - SOLUTIONS
<ul style="list-style-type: none"><li>- seaux.</li><li>- gazes.</li><li>- chiffons.</li><li>- aspirateurs.</li><li>- sac poubelle.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- agglutinant.</li></ul>
OPERATIONS	
<ul style="list-style-type: none"><li>- vider poubelles, cendriers.</li><li>- dépoussiérer les objets meublants.</li><li>- dépoussiérer le bureau (meuble).</li><li>- aspirer le sol.</li></ul>	

# ANNEXE 2

## PARTIE A



### FICHE ETAT DES LIEUX DES SURFACES A TRAITER

Réalisé le :

par l'Agent de propreté : Candidat n°

LOCAL à traiter : .....

**Niveau :**

- rez-de-chaussée,
- 1<sup>er</sup> étage,
- 2<sup>ème</sup> étage.

(rayer les mentions inutiles ou compléter)

**Nature des supports :**

- ciment,
- grès cérame,
- pierres marbrières,
- revêtements textiles,
- thermoplastique,
- peinture,
- verre.

(rayer les mentions inutiles)

**Encombrement mobilier :**

- vide,
- peu encombré,
- encombré.

(rayer les mentions inutiles)

**Local :**

- libre,
- occupé.

(rayer la mention inutile)

**Nature des salissures constatées :**

- adhérentes :

- non adhérentes :

**Type de dégradations constatées :**

# EPREUVE E.P.1

## TECHNIQUES PROFESSIONNELLES

### PARTIE B - SUJET N° 8

**Compétences évaluées :**

- C.13 : Enregistrer et traiter l'information
- C.33 : Préparer et effectuer les opérations techniques de remise en état et de traitement et protection des surfaces
- C.35 : Effectuer des mesures et des contrôles
- C.41 : Produire et transmettre un message oral, écrit ou télématique
- C.42 : Rendre compte des opérations effectuées ou des informations collectées



**Vous devez :**

- réaliser la remise en état du revêtement de sol textile du bureau (autolaveuse moquette).

**Après avoir effectué le travail, justifier oralement au jury :**

- le choix des produits, le dosage et l'ordonnancement des tâches.
- la technique mise en œuvre.
- les résultats obtenus.

**Documents en annexe :** - Protocole (**ANNEXE 3**)

Code examen : 500-34306	C.A.P. MAINTENANCE ET HYGIENE DES LOCAUX	SUJET SESSION 2000
<b>EP1 TECHNIQUES PROFESSIONNELLES</b>		
Durée : 4 h 00	Coefficient : 12	S 4/5

# ANNEXE 3

## PARTIE B - SUJET N° 8



### PROTOCOLE OPERATOIRE

TACHE	
Shampooing mousse sèche.	
MATERIEL - OUTILS - ACCESSOIRES	PRODUITS - SOLUTIONS
<ul style="list-style-type: none"><li>- aspiro-brosseur ou aspirateur.</li><li>- monobrosse bv équipée.</li><li>- brosse souple.</li><li>- kit de détachage.</li><li>- seau.</li><li>- serpillière.</li><li>- chiffons.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- shampooing spécifique.</li></ul>
OPERATIONS	
<ul style="list-style-type: none"><li>- dégager la surface.</li><li>- aspirer.</li><li>- détacher.</li><li>- procéder au shampooing.</li><li>- laisser sécher.</li><li>- aspirer.</li></ul>	