

DANS CE CADRE	Académie :	Session :	Modèle E.N.	
	Examen :	Série :		
	Spécialité/option :	Repère de l'épreuve :		
	Epreuve/sous épreuve :			
	NOM			
	<small>(en majuscule, suivi s'il y a lieu, du nom d'épouse)</small>			
	Prénoms :	n° du candidat		
Né(e) le :	<small>(le numéro est celui qui figure sur la convocation ou liste d'appel)</small>			
NE RIEN ECRIRE				

GESTION ADMINISTRATIVE COURANTE

Question n° 1

(5 pts)

Vous êtes réceptionniste et nous sommes le 26/06/2000, 15 heures.

M. et Mme SING doivent déménager de la chambre 306 à la chambre 506, suite à un problème d'eau.

Chambre 306 : 1 GL B WC 580 frs

Chambre 506 : 1 GL D WC 490 frs

Remplir le bordereau concernant ce délogement en annexe 1.

Question n° 2

(15 pts)

Sachant que M. et Mme SING sont restés 3 jours en 306 et 5 jours en 506, que les débours se montent à 4 500 frs, que le prix des petits déjeuners est de 95 frs par personne ; qu'une réduction de 10 % doit être effectuée pour le séjour (nuits + petits déjeuners) en 506.

Etablir la note de fin de séjour en annexe 2.

BEP HOTELLERIE-RESTAURATION option HEBERGEMENT / CAP HEBERGEMENT			
SESSION 2000	Epreuve EP1 : PRATIQUE PROFESSIONNELLE	Durée : 0 h 45	Coef. :
SUJET N°3	GESTION ADMINISTRATIVE COURANTE SUJET MANUEL CORRIGE	Page : 13	

NE RIEN ECRIRE DANS CE CADRE

ANNEXE 1

HOTEL SARAH BERNHARDT		Bulletin de délogement	
Nom du client : <i>M et Mme SING</i>			
Ancien numéro de chambre : <i>306</i>		Nouveau numéro de chambre : <i>506</i>	
Ancien prix : <i>580</i>		Nouveau prix : <i>490</i>	
Raison du délogement : <i>fb d'eau</i>			
Date : <i>26/06/2000</i>		Heure : <i>15</i>	
Signature du réceptionniste : <i>[Signature]</i>		Signature du chef de réception : <i>[Signature]</i>	

0,5 par réponse .

NE RIEN ECRIRE DANS CE CADRE

ANNEXE 2

Facture N° A236	HOTEL SARAH BERNHARDT 5, avenue des Pins 40550 HOSSEGOR Tél. : 05.56.36.36.26 Fax. : 05.56.36.36.96	Nom : ...S.I.N.G... 1 N° Chambre : 306/506 1
Le ... 26/06/2000 1		
1 3 nuits x 580 (ch. 306)		1740,- 1
1 6 P.D.J x 95		570,- 1
1 Déjeuners x 4500		4500,-
	S. Total 1	6810,-
1 5 nuits x 490 (ch. 506)		2450 1
1 10 P.D.J à 95		950 1
2 - 10% sur séjour (2450+950) x 10%		- 340
	S. Total 2	3060
Total général		1 9870
Service et taxes comprises		

ANNEXE 1

SESSION 2000

**BEP HÔTELLERIE : option HEBERGEMENT
CAP HEBERGEMENT**

Fiche de notation n° 1

Date :

Durée : 1 heure

RELATIONS COMMERCIALES

N° du candidat :	Note sur 20	BEP	
		Coef.	TOTAL
1] PRESENTATION - Maintien - Regard - Sourire - Elocution		1,5	/30
2] TECHNIQUE - Utilisation des documents - Utilisation des supports		1	/20
3] RELATIONS COMMERCIALES - Adaptabilité - Persuasion - Prise de décisions - Conclusion de la vente - Utilisation d'un vocabulaire adéquat		2,5	/50
TOTAL		5	/100

Noms des membres du jury :

Signature :

SESSION 2000

**BEP HÔTELLERIE : option HEBERGEMENT
CAP HEBERGEMENT**

Fiche de notation n° 2a

Date :

Durée : 0 heure 45

GESTION ADMINISTRATIVE COURANTE (système manuel)

N° du candidat :	Note sur 20	BEP	
		Coef.	TOTAL
- Utilisation des documents		2	
- Résultat final		2	/80
TOTAL		4	/80

Noms des membres du jury :

Signatures

SESSION 2000

**BEP HÔTELLERIE : option HEBERGEMENT
CAP HEBERGEMENT**

Fiche de notation n° 2b

Date :

Durée : 0 heure 45

GESTION ADMINISTRATIVE COURANTE (sur informatique)

N° du candidat :	Note sur 20	BEP	
		Coef.	TOTAL
* Récupération à l'écran du client ou de la facture		1	/20
* Saisie des prestations		1,5	/30
* Validation de l'information		0,5	/10
* Edition d'un document		1	/20
TOTAL		4	/80

Noms des membres du jury :

Signatures

ANNEXE 3

SESSION 2000

**BEP HÔTELLERIE : option HEBERGEMENT
CAP HEBERGEMENT**

Fiche de notation n° 3

Date :

Durée : 1 heure

SERVICE DES ETAGES – EPREUVE EP 1

N° du candidat :	Note sur 20	BEP	
		Coef.	TOTAL
1] Présentation du candidat : Tenue vestimentaire professionnelle		0,5	/10
2] Technique : Chronologie utilisée Organisation du travail Technique et vitesse d'exécution		3	/60
3] Etablissement d'un bon à un autre service : (bon de travaux, d'objets trouvés, d'économat) Conformité Quantité Choix Justification		1	/20
4] Respect des normes d'hygiène		0,5	/10
TOTAL		5	/100

Noms des membres du jury :

Signatures

ANNEXE 4

SESSION 2000

**BEP HÔTELLERIE : option HEBERGEMENT
CAP HEBERGEMENT**

Fiche de notation n° 4

Date :

Durée : 30 minutes

SERVICE DE LINGERIE – EPREUVE EP 1

N° du candidat :	Note sur 20	BEP	
		Coef.	TOTAL
Organisation – Technique de travail		1	/20
Vitesse d'exécution		0,5	/10
Etude de cas à l'oral		0,5	/10
Questions pratiques			
TOTAL		2	/40

Noms des membres du jury :

Signatures

ANNEXE 5

SESSION 2000

**BEP HÔTELLERIE : option HEBERGEMENT
CAP HEBERGEMENT**

Fiche de notation n° 5

Date :

Durée : 45 minutes

LA RESTAURATION

N° du candidat :	Note sur 20	BEP	
		Coef.	TOTAL
1] PRESENTATION Tenue vestimentaire - corporelle		0,25	/05
2] PREPARATION – MISE EN PLACE			
Choix du matériel		0,5	/10
Choix des denrées		0,5	/10
Organisation du travail		0,5	/10
Technique d'exécution		0,5	/10
Vitesse d'exécution		0,25	/05
3] RELATION AVEC LA CLIENTELE			
Montée/acheminement du petit déjeuner		0,25	/05
Relation avec la clientèle		1	/20
Sortie		0,25	/05
TOTAL		4	/80

Noms des membres du jury :

Signatures

ANNEXE 6

SESSION 2000

BEP HÔTELLERIE : option HEBERGEMENT
CAP HEBERGEMENT

Fiche de notation n° 6

Date :

Durée : 45 minutes

GRILLE RECAPITULATIVE

	BEP/CAP
N° du candidat :	TOTAL report
RELATIONS COMMERCIALES (annexe 1)	/100
GESTION ADMINISTRATIVE (annexe 2a ou 2b)	/80
SERVICE DES ETAGES (annexe 3)	/100
SERVICE DE LA LINGERIE	/40
RESTAURATION (annexe 5)	/80
TOTAL	/400

NOTE : $\frac{\quad}{400} : 20 = \dots\dots\dots$

CAPx12 = /240

BEPx 8 = /160