

TRANSMISSION FLORALE - SERIE 1

1. Mme ou Mr Maubert souhaite faire parvenir un gros bouquet rond (réservoir d'eau) dans les tons jaunes, orangés à la maternité d'Equemauville 14600, route d'Honfleur. Ce bouquet est destiné à Mme Allais Francine, chambre 24, pour la naissance de Marceau. Le message pourrait être conseillé par la candidate.
2. Dans une semaine, c'est la Sainte Elisabeth. Une dame souhaite faire parvenir à sa maman qui habite à Rennes 35000 Rue le Bastard, un bouquet avec des roses rouges. La forme doit être classique, c'est pour une dame de 70 ans. Budget 200 F (30.49 euros) frais compris. Message : "Bonne Fête Maman" signé "Muriel".
3. C'est la fête des grands mères. Le client souhaite faire parvenir une composition dans un vase à sa mamy hospitalisée. La composition doit être généreuse mais pas trop encombrante. Il faut absolument éviter les fleurs trop odorantes et celles qui perdent du pollen de leurs étamines. Adresse : Hôpital Charles Nicolle, Chambre 220, 76000 Rouen. Mme Martin Lucette. Message : " Bonne Fête de la part de tous tes petits enfants. On pense à toi". Budget 600 F (91.47 euros) frais compris.
4. Les employés d'une grande surface locale veulent faire parvenir une couronne à la veuve de leur ancien directeur décédé récemment à Nice. L'inhumation aura lieu en l'église Sainte Lucie de 06000 Nice dans une semaine à 14 heures 30. Il faut un ruban avec la mention : "Les employés du supermarché Champion d'Elbeuf". Couronne sobre. Budget 1300 F (198.18 euros) frais compris.
5. Le client est invité au mariage d'une amie à Paris. Il ne peut s'y rendre et désire alors faire parvenir une belle composition à la synagogue Abraham dans le 15^{ème} arrondissement pour 15 heures. Il faut un panier en osier en longueur et beaucoup de petites fleurs blanches. Il aimerait mettre un ruban, est-ce que cela peut ce faire dans une telle circonstance ? Budget indéterminé mais généreux.

Sujet interacadémique	Examen : C.A.P.	Session 2001	Sujet
Spécialité : Fleuriste		Epreuve : EP2 - Commercialisation	
Temps alloué : 15 à 30 mn		Coefficient : 2	Document : 1/1

SIMULATION DE VENTE - SERIE 1

1. Un homme souhaite un bouquet à offrir à une personne qu'il ne connaît pas encore. En effet, il doit se présenter pour une première rencontre au domicile d'une jeune femme de 20-30 ans. Il veut que le bouquet puisse plaire à coup sûr ! Budget 150 F (22.86 euros).

2. Une personne souhaite fleurir la tombe d'un ami décédé l'année précédente. Pas de budget mais une composition ou une plante fleurie qui tienne longtemps et sans trop d'entretien. Pas de budget précis.

3. Pour le départ à la retraite d'une collègue, les employés d'une agence bancaire souhaitent accompagner leur cadeau d'adieu d'un beau et gai bouquet rond (réservoir d'eau ?). Budget 200 F (30.49 euros).

4. Une personne baptise ses jumeaux fille et garçon. Elle souhaite une composition tricolore, bleue, rose et blanche à poser sur la table du banquet (donc pas trop haut !). Le choix de ces trois couleurs est-il judicieux ? Budget de 150 F (22.86 euros).

5. Un jeune homme souhaite un petit bouquet pas cher à offrir à sa petite amie. Ce bouquet doit faire jeune et gai. Petit budget ...

6. Deux collègues de travail veulent offrir un petit bouquet de fleurettes de coloris pastel à leur collègue qui vient d'accoucher d'une petite Amandine.

Sujet interacadémique	Examen : C.A.P.	Session 2001	Sujet
Spécialité : Fleuriste	Epreuve : EP2 - Commercialisation		
Temps alloué : 15 à 30 mn	Coefficient : 2	Document : 1/1	

Sujet n°2 – Série 1

A partir du contrat de travail, joint en annexe, indiquez :

1. Qui est le salarié ?
2. De quelle sorte de contrat il s'agit, d'un point de vue de la durée ?
3. Quelles sont les obligations du salarié ?
4. Quelles sont les obligations de l'employeur ?

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 2.1
Spécialité : Fleuriste	Epreuve : EP2 - Commercialisation		
Temps alloué : 15 mn	Coefficient : 2		Document : 1/2

ÉTABLISSEMENT SIDEX

Entre les Établissements SIDEX, représentés par leur gérant, Monsieur Jean LEMOINE, d'une part

et
Monsieur Jacques VIDAL
domicilié à Argenteuil,
28, rue du Marché

IL A ÉTÉ CONVENU CE QUI SUIT

Monsieur VIDAL est engagé à la date du 1^{er} juin 1989 dans les fonctions de comptable niveau II 2^e échelon coefficient 180 avec un appointement mensuel de 5 500 F.

L'appointement minimum garanti étant de 5 185 F mensuels pour un horaire de 39 heures par semaine.

Monsieur VIDAL prendra son poste le 1^{er} juin 1989 à 9 heures dans le services comptable, bureau VI.

Les parties contractantes s'engagent à respecter les textes législatifs et conventionnels qui régissent la profession, ainsi que le règlement intérieur.

Vidal
Le salarié

L. Lemoine
Le Gérant

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 2.1
Spécialité : Fleuriste	Epreuve : EP2 - Commercialisation		
Temps alloué : 15 mn	Coefficient : 2		Document : 2/2

Sujet n°1 – Série 1

1 – Veuillez reporter dans les encadrés les termes appropriés (annexe 1).

2 – Veuillez compléter l'encadré concernant la pièce d'identité (annexe 2).

3 – Dites pourquoi le vendeur peut exiger une pièce d'identité de part du client.

.....

.....

.....

.....

.....

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 1.1
Spécialité : Fleuriste	Epreuve : EP2 - Commercialisation		
Temps alloué : 15 mn	Coefficient : 2		Document : 1/2

Corrigé n°2 – Série 1

1. Le salarié est Monsieur Vidal.
2. Il s'agit d'un contrat de durée indéterminée.
3. Les obligations du salarié sont :
 - fournir le travail pour le quel il a été embauché
 - respecter les textes législatifs, le contrat de travail, la convention collective et le règlement intérieur de l'entreprise
4. Les obligations de l'employeur :
 - respecter les mêmes textes
 - payer le salaire convenu au contrat

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Corrigé 2.1
Spécialité : Fleuriste		Epreuve : EP2 - Commercialisation	
Temps alloué : 15 mn		Coefficient : 2	Document : 1/1

Sujet n°3 – Série 1

RECU POUR SOLDE DE TOUT COMPTE

Je soussigné (nom-prénom)
employé en tant que à la Société B.P.M.C.
reconnais avoir reçu de M , Directeur
mon certificat de travail, et pour solde de tout compte, la somme de
.....
en paiement des salaires et de toutes indemnités qui m'étaient dus, jusqu'au

Le délai de forclusion prendra fin 2 mois après la signature de ce reçu.

Le présent reçu a été établi en 2 exemplaires remis respectivement à l'employeur et à l'employé.

Le

(1)

Signature

(1) Le salarié doit écrire de sa main :
"reçu pour solde de tout compte".

- 1 – A quelle occasion ce document est-il remis au salarié ?
- 2 – Quelles sont les mentions obligatoires du reçu régulier ?
- 3 – Quelle est l'utilité du délai de deux mois ?
- 4 – Avec ce reçu, l'employeur doit remettre 2 autres documents. Lesquels ?

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 3.1
Spécialité : Fleuriste	Epreuve : EP2 - Commercialisation		
Temps alloué : 15 mn	Coefficient : 2		Document : 1/1

Sujet n°4 – Série 1

1. Nous sommes le 28 Juin 2001, un client se présente à la caisse pour payer sa composition florale d'un montant de 382 F HT. Ce client est une personne âgée ; Vous l'aidez à compléter le chèque ci-joint.
2. Identifiez :
 - le tireur
 - le tiré
 - le bénéficiaire
3. Très souvent maintenant, le chèque est imprimé par la caisse enregistreuse. Enumérer dès son émission, les opérations à effectuer avant de ranger ce chèque.

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 4.1
Spécialité : Fleuriste		Epreuve : EP2 - Commercialisation	
Temps alloué : 15 mn		Coefficient : 2	Document : 1/2



BANQUE POPULAIRE DU NORD

B.P.F. _____

Payez contre ce chèque non endossable sauf au profit d'une banque, d'une caisse d'épargne ou d'un établissement assimilé

_____ somme en toutes lettres

A _____

Payable à

N° de compte

Fait à _____
le _____

15455 00500
32 AV DE LA REPUBLIQUE
54514 TOMBLAINE
TEL. 03 83 29 55 79
Compensable à
NANCY

43203880

M. BAUER Jean-Yves
3 rue de Normandie
54420 Saulxures-les-Nancy

Signature

Série

Chèque N° 58311626

⑈58311626⑈ ⑈054015455000⑈ 43203880

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 4.1
Spécialité : Fleuriste		Epreuve : EP2 - Commercialisation	
Temps alloué : 15 mn		Coefficient : 2	Document : 2/2

Sujet n°4 – Série 1

1. Nous sommes le 28 Juin 2001, un client se présente à la caisse pour payer sa composition florale d'un montant de 382 F HT. Ce client est une personne âgée ; Vous l'aidez à compléter le chèque ci-joint.
2. Identifiez :
 - le tireur
 - le tiré
 - le bénéficiaire
3. Très souvent maintenant, le chèque est imprimé par la caisse enregistreuse. Enumérer dès son émission, les opérations à effectuer avant de ranger ce chèque.

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 4.1
Spécialité : Fleuriste	Epreuve : EP2 - Commercialisation		
Temps alloué : 15 mn	Coefficient : 2	Document : 1/2	



BANQUE POPULAIRE DU NORD

B.P.F. _____

Payez contre ce chèque non endossable sauf au profit d'une banque, d'une caisse d'épargne ou d'un établissement assimilé

_____ somme en toutes lettres

A _____

Payable à

N° de compte

Fait à _____
le _____

15455 00500
32 AV DE LA REPUBLIQUE
54514 TOMBLAINE
TEL. 03 83 29 55 79
Compensable à
NANCY

43203880

M. BAUER Jean-Yves
3 rue de Normandie
54420 Saulxures-lès-Nancy

Signature

Série

Chèque N° 58311626

⑈58311626⑈ ⑆054015455000⑆ 43203880

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 4.1
Spécialité : Fleuriste		Epreuve : EP2 - Commercialisation	
Temps alloué : 15 mn		Coefficient : 2	Document : 2/2

Corrigé n° 4 – Série 1

1. cf document joint

2. Le tireur est la personne âgée, cliente du fleuriste.

Le tiré est la banque de la personne âgée, la banque populaire du Nord.

Le bénéficiaire est le fleuriste.

3. - Contrôler l'exactitude des informations portées sur le chèque par la machine.

Présenter le chèque au client pour qu'il puisse le vérifier et surtout le signer.

Demander une pièce d'identité au client

Reporter au verso du chèque la nature de la pièce d'identité produite.

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Corrigé 4.1
Spécialité : Fleuriste	Epreuve : EP2 - Commercialisation		
Temps alloué : 15 mn	Coefficient : 2	Document : 1/1	

Sujet n°5 – Série 1

Vérification de facture, fiche téléphonique et établissement d'un chèque.

Le 15 avril, Mme DUVAL reçoit le mobilier commandé.

Le 29 avril, elle reçoit la facture relative à cette commande (annexe 5). Mme DUVAL opte pour le mode de règlement comptant. Avant d'effectuer le paiement de la facture, elle vous demande de vérifier celle-ci.

Deuxième travail

Relevez les erreurs que vous avez constatées sur la facture.

Le 30 avril, Mme DUVAL décide de téléphoner à la société ART"D" CO pour régler ce problème de facture.

Troisième travail

Rédiger la fiche téléphonique (annexe 6) qui permettra à Mme DUVAL de régler le problème.

Suite à la conversation téléphonique entre le chef des ventes, M. COURTOIS, et Mme DUVAL, l'arrangement suivant a été convenu : Mme DUVAL paiera la somme due après rectification de la facture.

Quatrième travail

Remplissez le chèque présenté (annexe 7) après avoir effectué la rectification.

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 5.1
Spécialité : Fleuriste	Epreuve : EP2 - Commercialisation		
Temps alloué : 15 mn	Coefficient : 2	Document : 1/3	

Vérification de facture, fiche téléphonique et établissement d'un chèque.

ANNEXE 5

MOBILIER DE DECORATION ET D'EQUIPEMENT PROFESSIONNEL							
ARTDCO							
32 bis, rue de l'Observatoire 75687 PARIS CEDEX 16 Tél. (1) 45 25 15 05 Télax 6504535F Télécopie 45 25 15 06						Madame DUVAL 10, Rue de la Lévière 94000 CRETEIL	
FACTURE N° 0008765 Date: 25/04/							
Commande N° 00010494 Du : 03/04/				Livraison du : 15/04/			
REF. Articles	DÉSIGNATION	QTE	P. U Hors taxe	R E M	P. U net Hors taxe	T V A	Montant Hors taxe
MA-79	CAISSE ENREGISTREUSE TEC	1	4 500,00	10%	4 050,00	2	4 050,00
124CFN	COMPTOIR CAISSE	1	6 900,00	10%	6 210,00	2	6 210,00
710M1	PENDERIE TUBE CHROME	5	866,00	10%	779,40	2	3 897,00
7861	LOT DE 10 CINTRES	20	90,00	10%	81,00	2	1 620,00
1880643P	RANGEMENTS MULTICASES	10	470,00	10%	423,00	2	4 230,00
1880645J	RANGEMENTS MULTICASES	10	450,00	10%	405,00	2	4 050,00
REMISE				10%			2 448,00
Code T.V.A	Taux T.V.A	Transport	Montant de base	Montant T.V.A	NET A PAYER		
2	6,60%	FRANCO	24 057,00	4 474,60	28 531,60		

Annexe 5

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 5.1
Spécialité : Fleuriste		Epreuve : EP2 - Commercialisation	
Temps alloué : 15 mn		Coefficient : 2	Document : 2/3


Vérification de facture, fiche téléphonique et établissement d'un chèque.

ANNEXE 6

FICHE DE MESSAGE TELEPHONIQUE	
EMETTEUR : _____	
NOM ET ACTIVITE DE L'ENTREPRISE QUE VOUS REPRESENTEZ : _____	
NOM ET ADRESSE DU RECEPTEUR : _____	TELEPHONE : _____
PERSONNE A CONTACTER : _____	
OBJET DE L'APPEL : _____	
MESSAGE : _____	
POINTS IMPORTANTS A PRECISER : _____	
DATE DE LA COMMUNICATION TELEPHONIQUE : _____	
DUREE : _____	

ANNEXE 7

Annexe 7

CRÉDIT AGRICOLE		BPF _____
CAISSE RÉGIONALE DE CRÉDIT AGRICOLE MUTUEL DE L'ÎLE-DE-FRANCE		
26, Quai de la Rapée - 75561 Paris Cedex 12		
Payez contre ce chèque NON ENDOSSABLE, SAUF au profit d'une banque, d'une caisse d'épargne ou d'un établissement assimilé		
Somme en toutes lettres _____		
A _____ LF _____ 20		
N° DE COMPTE 234623	SÉRIE	
PAYABLE 213R. DE TOLBIAC 75011 PARIS TEL: 882-41-01		
PARIS 39		
Mme Claire DUVAL 10 rue de la Lévrière 94000 CRETEIL		
COMPENSABLE A CHÉQUEN		
110357018 0000022063924 234620		

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 5.1
Spécialité : Fleuriste		Epreuve : EP2 - Commercialisation	
Temps alloué : 15 mn		Coefficient : 2 Document : 3/3	

Sujet n°7 - Série 1

Paiement des factures par virement bancaire

Vous assurez les tâches administratives et comptables de la "MAISON DE LA LITERIE" et vous réglez régulièrement les factures fournisseurs par virement bancaire.

Aujourd'hui, 15 février, vous êtes chargé(e), en particulier, de réaliser les paiements en faveur de deux fournisseurs dont les factures vous sont présentées en annexe 1 et les R.I.B. et R.I.P. en annexe 2.

TRAVAIL A FAIRE

Après avoir complété les deux factures, établir le virement n° 020038 (annexe 3) à remettre à votre banque

ANNEXE 1

ETABLISSEMENTS ARNAUD-BOIS 20, route Largues 34000 MONTPELLIER			
Facture n° 417		Doit	
Le 22.01		MAISON DE LA LITERIE	
		44, avenue Wilson	
		34500 BÉZIERS	
Qté	Désignation	PU HT	Montants
150 ml	Hêtre 12 x 12	9,15	
100 ml	Hêtre 22 x 3	11,25	
Montant H.T.			
TVA 19,6 %			
Total TTC à payer			
Règlement au 15.2 prochain par virement bancaire			

LITERIE MERCIER 24, place des Arts 59000 LILLE			
Facture n° 053		Doit	
Le 26.01		MAISON DE LA LITERIE	
		44, avenue Wilson	
		34500 BÉZIERS	
Qté	Désignation	PU HT	Montants
5	Matelas Venus 80 x 190	579,00	
5	Sommier Somiflex 80 x 190	538,00	
Montant H.T.			
TVA 19,6 %			
Total TTC à payer			
Règlement au 15.2 prochain par virement postal			

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 7.1
Spécialité : Fleuriste		Epreuve : EP2 - Commercialisation	
Temps alloué : 15 mn		Coefficient : 2	Document : 1/2

Paiement des factures par virement bancaire

ANNEXE 2

Crédit Agricole
Relevé d'identité bancaire
Cadre réservé au destinataire

Titulaire du compte

ETABLISSEMENTS ARNAUD-BOIS
20, route LARGUES
34000 MONTPELLIER

Domiciliation

Crédit Agricole - MONTPELLIER

code banque 34512	code guichet 49621	titulaire du compte 0000126945P	clé r.l.b. 23
----------------------	-----------------------	------------------------------------	------------------

RELEVÉ D'IDENTITÉ POSTAL-RIP

ETABLISSEMENT	GUICHET	N° COMPTE	CLÉ RIP
40021	01004	0068539 059	59

LITERIE MERCIER
24 PLACE DES ARTS
59000 LILLE

CADRE RESERVE AU DESTINATAIRE

ANNEXE 3

BANQUE POPULAIRE DU MIDI

NOM OU RAISON SOCIALE DU BÉNÉFICIAIRE	RUE DU BÉNÉFICIAIRE	MONTANT	LIBELLÉ DE LA CORRESPONDANCE A FAIRE FIGURER SUR LE VIREMENT
	Code banque Code guichet Numéro de r.compte Clé		
	Domiciliation : Centre C.C.P. :		
	Code banque Code guichet Numéro de r.compte Clé		
	Domiciliation : Centre C.C.P. :		
	Code banque Code guichet Numéro de r.compte Clé		
	Domiciliation : Centre C.C.P. :		
	Code banque Code guichet Numéro de r.compte Clé		
	Domiciliation : Centre C.C.P. :		
TOTAL			

Je vous prie de bien vouloir, par le débit de mon compte, effectuer tel(s) virement(s) ci-dessus.

34500 BÉZIERS

MAISON DE LA LITERIE
44, AVENUE WILSON
34500 BÉZIERS

le _____ 19__

Signature

Code libelle : 81 ORDRE : N° 020038 Valeur : _____

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 7.1
Spécialité : Fleuriste		Epreuve : EP2 - Commercialisation	
Temps alloué : 15 mn		Coefficient : 2	Document : 2/2

Sujet n°8 – Série 1

Répondez aux questions suivantes :

1 – Comment s'appelle le document joint ?

.....

2 – Complétez le total.

.....

3 – Pour procéder à une remise de chèques, quelles sont les différentes possibilités de dépôt qu'offre une banque ? Précisez les endroits.

.....

.....

4 – Avant d'établir le bordereau de remise de chèque, que devez vous vérifier ?

.....

.....

5 – Que signifie "endosser un chèque" ?

.....

.....

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 8.1
Spécialité : Fleuriste	Epreuve : EP2 - Commercialisation		
Temps alloué : 15 mn	Coefficient : 2		Document : 1/3

6 – Quelles sont les conditions pour encaisser un chèque ?

.....
.....

7 – Combien de temps est valable un chèque ?

.....

8 – Connaissez-vous d'autres moyens de paiement ?

.....
.....

9 – A partir de quel âge peut-on avoir un chéquier ?

.....

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 8.1
Spécialité : Fleuriste	Epreuve : EP2 - Commercialisation		
Temps alloué : 15 mn	Coefficient : 2		Document : 2/3

Sujet n°9 - Série 1

*Madame,
Mademoiselle,
Monsieur,*

*Le client bénéficiaire à droit
à une remise de*

5 %

*de l'ensemble de la carte sur le
dernier achat*



**Cette carte strictement personnelle a été délivrée
à Mme, Mlle, M.**

**AUCUN DUPLICATA DE LA PRESENTE CARTE
NE POURRA ETRE DELIVRE**

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 9.1
Spécialité : Fleuriste	Epreuve : EP2 - Commercialisation		
Temps alloué : 15 mn	Coefficient : 2	Document : 1/2	

1 – Comment s'appelle ce document ?

.....

.....

2 – Expliquez son principe de fonctionnement ?

.....

.....

.....

.....

.....

3 – Quels en sont les avantages pour le client ?

.....

.....

.....

.....

4 – Quel est l'intérêt pour le commerçant de proposer ce document à son client ?

.....

.....

.....

.....

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 9.1
Spécialité : Fleuriste	Epreuve : EP2 - Commercialisation		
Temps alloué : 15 mn	Coefficient : 2	Document : 2/2	

Sujet n°10 – Série 1

Encaissement

☞ Remplir un chèque bancaire :

Nous sommes le 28 juin, un client se présente à la caisse centrale pour payer le tout dernier ordinateur COMPAQ et son imprimante, qu'il vient d'offrir à son petit-fils, soit 24 500 F / 3 737.05 Euros.

. **Le client est une personne âgée : vous l'aidez à compléter le chèque bancaire en francs correspondant (document 8).**

. **Indiquez les parties concernées par ce chèque :**

Le client :

La banque :

Le magasin :

. **Dans bien des cas maintenant, le chèque est imprimé par la caisse enregistreuse. Enumérez, dès son émission, les opérations à effectuer avant de ranger ce chèque.**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

☞ Encaisser en espèces et en chèques :

Nous sommes le mardi 29 Juin et la recette de la veille doit être déposée à la Caisse d'Epargne avant 10h30 ; vous participez à ces opérations.

. **A l'aide de la feuille de caisse (document 10), vous remplissez les bordereaux de versement d'espèces (document 11) et de chèques (document 12) en francs.**

Vous devez conserver un fonds de caisse de 800 francs :

- 3 billets de 100 F - 20 pièces de 10 F

- 4 billets de 50 F - 20 pièces de 5 F

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 10.1
Spécialité : Fleuriste		Epreuve : EP2 - Commercialisation	
Temps alloué : 15 mn		Coefficient : 2	Document : 1/4



BANQUE POPULAIRE DU NORD

B.P.F. _____

Payez contre ce chèque non endossable saut au profit
d'une banque, d'une caisse d'épargne ou d'un établissement assimilé

somme en toutes lettres

A _____

Payable à

N° de compte

Fait à
le _____

Signature

15455 00500

43203880

32 AV DE LA REPUBLIQUE
54514 TOMBLAINE
TEL. 03 83 29 55 79

M. BAUER Jean-Yves
3 rue de Normandie
54420 Saulxures-les-Nancy

Compensable à
NANCY

Série

Chèque N° 58311626

5831626 054015455000 43203880

FEUILLE DE CAISSE

ESPÈCES

BILLETS	NOMBRE	MONTANT	PIÈCES	NOMBRE	MONTANT
500,00	9	4 500,00	20,00	4	80,00
200,00	21	4 200,00	10,00	31	310,00
100,00	31	3 100,00	5,00	26	130,00
50,00	16	800,00	2,00	18	36,00
20,00	8	160,00	1,00	42	42,00
			0,50	12	6,00
			0,20	16	3,20
			0,10	21	2,10
			0,05	9	0,45

CHÈQUES

NOM DU TIREUR	N° CHÈQUE	LIEU DE PAIEMENT	BANQUE	MONTANT
Vivier	0265751	Paris	Banque Populaire	125,00
Rollet	1254025	Nancy	Société générale	2 350,00
Sausa	7821568	Lyon	BNP	12 550,00
Pierce	0210365	Nancy	BNP	1 995,00
Guy	5687402	Reims	Caisse d'Épargne	365,50
Lavigne	1256874	Metz	Société générale	875,00
Michaud	6502147	Nancy	Banque Populaire	456,00
Broyer	9658740	Verdun	Banque Populaire	6 500,00
Grandvoinet	0265498	Paris	Banque Populaire	980,00

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 10.1
Spécialité : Fleuriste		Epreuve : EP2 - Commercialisation	
Temps alloué : 15 mn		Coefficient : 2	Document : 2/4

BORDEREAU DE REMISE D'ESPÈCES



CAISSE D'ÉPARGNE
DE LORRAINE

**RÉTROCESSION DE FONDS
CLIENT OU AGENCE**

Fonds reçus de M. : _____

Compte n° : _____

Montant reçu sous réserve de comptage :

Date : ____/____/____

Je soussigné _____

autorise la Caisse d'Épargne de Lorraine
à rectifier mon compte en cas de différends :
différence de comptage et/ou détection de fausse monnaie.*

Signature du client

*Aucune indemnisation possible conformément au Code des Instruments Monétaires.

Billets	Pièces	Nombre	Montant remis	Différence
500				
200				
100				
50				
20				
	20			
	10			
	5			
	2			
	1			
	0,50			
	0,20			
	0,10			
	0,05			

Date de rétrocession

____/____/____

Nom : _____

Signature

de l'Agent :

Partie réservée au Prestataire

Différence Constatée

Date de comptage :

____/____/____

CACHET FOURNISSEUR

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 10.1
Spécialité : Fleuriste		Epreuve : EP2 - Commercialisation	
Temps alloué : 15 mn		Coefficient : 2	Document : 3/4

Sujet n°11 – Série 1

Bon de commande – Facture

☞ **Compléter un bon de commande :**

Votre premier client arrive au comptoir, vous devez réaliser le bon de commande n°21 correspondant à son achat (document joint) et compléter le document 1.

☞ **Réaliser une facture :**

Mme.NICOLAS a négocié une remise de 6 % sur le prix de son téléviseur, établissez la facture correspondante en complétant le document 2.

Vendeur : 00312

Client : Mme Ghyslaine NICOLAS

Adresse : 7, rue de champagne 54000 Nancy

Tél. : 03.43.21.00.01

Magasin : n° 054

Date de livraison : emporté

Mode de paiement : espèces

Date : 21.06

Codic : 920 070

Type : TVC

Marque : Sony

Référence : KV 2551B

Prix de vente H.T. : 3990 FRF / 608,30 EUR

Remise : 6 %

Pas d'appareil à débarrasser.

Sujet interacadémique	Examen : CAP	Session 2001	Sujet 11.1
Spécialité : Fleuriste	Epreuve : EP2 - Commercialisation		
Temps alloué : 15 mn	Coefficient : 2		Document : 1/3

SUJET INTERACADEMIQUE

**Ministère
de l'Education Nationale**

Livret d'évaluation

CAP "FLEURISTE"

CENTRE D'EXAMEN :

NOM DU CANDIDAT :

N° D'INSCRIPTION :

OBSERVATIONS :
(REMARQUES, INCIDENTS CONSTATES)

NOMS DES MEMBRES DU JURY :

EMARGEMENT

SESSION 2001

EPREUVE PRATIQUE EP2

Epreuve pratique de commercialisation

B. ENREGISTREMENT D'UN ORDRE DE TRANSMISSION FLORALE

1. TRANSMISSION FLORALE

CRITERES	EVALUATION			
	0	1	2	3
1. Présentation Tenue – Maintien – Elocution				
2. L'accueil Sourire – Amabilité				
3. Recherche des besoins, motivations				
4. Présentation du catalogue proposition de 2 à 4 produits				
5. Argumentation				
6. Annonce du prix et calcul mental (conversion en Euros) Expliquer et calculer le montant du produit et des frais d'envoi				
7. Réponses aux objections				
8. Remplir le document de transmission				
9. Conclusion : Récapitulation de la prise de commande				
10. Encaissement et prise de congé				
				/30

Réflexion du candidat sur sa présentation.....

Sous - total

/2

2. ENTRETIEN AVEC LE JURY : voir Annexe (reporter la note) Sous - total

/8

TOTAL GENERAL

/40

EP 2. EPREUVE PRATIQUE DE COMMERCIALISATION

Cette épreuve vise à apprécier l'aptitude du candidat :

- ☞ à s'exprimer,
- ☞ à réagir dans une relation de face à face,
- ☞ à mettre en valeur le produit vendu et/ou le service rendu,
- ☞ à exécuter les tâches caractéristiques de la profession,
- ☞ à faire preuve des qualités nécessaires à l'exercice de sa profession (présentation personnelle, sens de la relation, désir de convaincre...)

DEROULEMENT DE L'EPREUVE :

Cette épreuve se déroule en deux temps :

1. EPREUVE PRATIQUE DE VENTE EN SIMULATION (d'une durée de 15 à 30 minutes maximum).

Le candidat tire au sort le type de simulation (vente ou transmission florale). Celle-ci s'effectue devant un jury composé d'un professionnel fleuriste et d'un professeur de vente qui joue le rôle de l'acheteur.

A. VENTE

Le candidat doit déceler les besoins, les motivations de l'acheteur : il procède à la vente en :

- ♦ présentant les végétaux en main,
- ♦ annonçant le prix chaque fois que l'acheteur le lui demande (au moins une fois, maximum trois fois).

Celui-ci doit :

- ♦ soit faire ajouter un élément,
- ♦ soit faire retirer l'élément,
- ♦ soit faire remplacer l'élément

Et assure l'encaissement.

L'usage de la calculette est interdite pour cette épreuve.

OU

B. ENREGISTREMENT D'UN ORDRE DE TRANSMISSION FLORALE

Un membre du jury joue le rôle de l'acheteur. Le candidat doit déceler les besoins et motivations de cet acheteur : après avoir déterminé ceux-ci, il doit :

- ♦ proposer au moins deux articles sur catalogue,
- ♦ expliquer et calculer le montant des frais,
- ♦ remplir le document de prise de commande,
- ♦ annoncer le coût total et assurer l'encaissement.

Le candidat doit utiliser la documentation mise à sa disposition. Il peut utiliser une calculette.

2. ENTRETIEN AVEC LE JURY (d'une durée de 15 minutes maximum)

L'entretien doit permettre au jury d'apprécier la capacité à utiliser des documents de la vie courante et/ou professionnelle et de situer ceux-ci dans leur environnement juridique et/ou économique et/ou social.

Le jury peut notamment demander au candidat d'apprécier sa prestation lors de l'épreuve de simulation.

- 0 : capacité non atteinte
- 1 : capacité partiellement atteinte
- 2 : capacité atteinte
- 3 : capacité dépassée

SUJET INTERACADEMIQUE

**Ministère
de l'Education Nationale**

**Livret d'évaluation
ANNEXE
CAP "FLEURISTE"**

CENTRE D'EXAMEN :

NOM DU CANDIDAT :

N° D'INSCRIPTION :

OBSERVATIONS :
(REMARQUES, INCIDENTS CONSTATES)

NOMS DES MEMBRES DU JURY :

EMARGEMENT

SESSION 2001

EPREUVE PRATIQUE EP2

2. ENTRETIEN AVEC LE JURY (d'une durée de 15 minutes maximum)

L'entretien doit permettre au jury d'apprécier la capacité à utiliser des documents de la vie courante et/ou professionnelle et de situer ceux-ci dans leur environnement juridique et/ou économique et/ou social.

Le jury peut notamment demander au candidat d'apprécier sa prestation lors de l'épreuve de simulation.

CRITERE	0	1	2
Connaissances			
Compréhension des questions orales et cohérence des réponses			
Attitude du candidat			
Application et implication du candidat (soin, bonne volonté du candidat et intérêt pour l'épreuve)			
TOTAL	/ Sur 8 points		