

## SUJET 7

Vous êtes agent de propreté dans l'entreprise PROPTOUT et vous devez intervenir dans le centre d'accueil X de 8 heures à 12 heures pour réaliser :

### **PARTIE A**

Un entretien journalier de bureau en tenant compte du planning de travail.

#### Documents en annexe

- Annexe 1 : planning n° 1.
- Annexe 2 : fiche état des lieux à compléter.
- Annexe 3 : protocole d'un entretien de bureau.

#### Compétences évaluées

- C.11 : Collecter l'information.
- C.12 : Décoder l'information technique.
- C.21 : Identifier et inventorier les salissures et dégradations.
- C.22 : Identifier les produits.
- C.23 : Analyser une commande ou un service.
- C.31 : Contrôler les matériels et les équipements avant leur mise en service.
- C.32 : Préparer et effectuer les opérations d'entretien courant.
- C.34 : Assurer l'entretien de la maintenance du matériel et du site de travail.
- C.43 : Assurer les relations avec la clientèle et les usagers de l'entreprise.

### **PARTIE B**

Un entretien d'un hall de 8 m<sup>2</sup> (sol thermoplastique) par un décapage à sec ( un autre agent Réalisera la méthode spray). Après avoir effectué le travail, vous rendrez compte oralement de votre travail au jury.

#### Documents en annexe

- Annexe 4 : protocole de décapage.
- Annexe 5 : fiche contrôle qualité à compléter.

#### Compétences évaluées

- C.13 : Enregistrer et traiter l'information.
- C.33 : Réparer et effectuer des opérations de techniques de remise en état.
- C.35 : Effectuer des mesures et des contrôles.
- C.42 : Rendre compte des opérations effectuées.

CAP MAINTENANCE ET HYGIÈNE DES LOCAUX		SUJET 7	Session Juin 2003
EPI : TECHNIQUES PROFESSIONNELLES	Durée : 4 heures	Coef. : 12	Page : 1/6

**RENOVTOUT**  
 Agence SUD  
 94110 ARCUEIL

**PLANNING QUOTIDIEN D'ORGANISATION DE TRAVAIL**

**LOCAL : BUREAU ADMINISTRATIF**

Responsable de site : JURY

Nature du revêtement de sol :

Date : \_\_\_\_\_

Agent de propreté : Candidat n°

Opérations à effectuer	Plages horaires				
	de 6h à 8 h	de 8h à 12h	de 14h à 18h	de 18h à 22h	de 22h à 6h
Vidage des corbeilles à papiers					
Vidage des cendriers					
Dépoussiérage humide des objets meublants					
Détachage du sol					
Dépoussiérage du sol					
Shampooing mousse sèche					
Nettoyage de la vitrerie					
Nettoyage des portes					



Travail à effectuer

## FICHE ÉTAT DES LIEUX DES SURFACES À TRAITER

Réalisé le :

par l'Agent de propreté :

Candidat n°

LOCAL à traiter : \_\_\_\_\_

Niveau : rez-de-chaussée, 1<sup>er</sup> étage, 2<sup>ème</sup> étage*(rayer les mentions inutiles ou compléter)*

Nature des supports :

- ciment,
- grès cérame,
- pierres marbrières,
- revêtements textiles,
- thermoplastique,
- peinture,
- verre

*(rayer les mentions inutiles)*

Encombrement mobilier :

- vide,
- peu encombré,
- encombré

*(rayer les mentions inutiles)*

Local :

- libre, - occupé

*(rayer la mention inutile)*

Nature des salissures constatées :

- adhérentes :

- non adhérentes :

Type de dégradations constatées :

CAP MAINTENANCE ET HYGIÈNE DES LOCAUX		SUJET 7	Session Juin 2003
EP1 : TECHNIQUES PROFESSIONNELLES	Durée : 4 heures	Coef. : 12	Page : 3/6

# PROTOCOLE

## ENTRETIEN DE BUREAU

**Matériels :**

- chariot d'entretien
- matériel de balayage humide
- matériel de lavage manuel du sol
- lavettes et gazes

**Produits**                      détergent neutre

**Méthode :**

- vider les corbeilles et les cendriers
- dépoussiérer le mobilier
- dépoussiérer le sol
- laver le sol

# PROTOCOLE

## DÉCAPAGE À SEC

- Matériels :**
- monobrosse basse vitesse
  - matériel de balayage humide ou aspirateur poussières
- Accessoires :**
- disque marron ou bleu
  - pulvérisateur
- Produits :**
- décapant à sec employé pur
- Méthode :**
- dépoussiérer
  - pulvériser le décapant par petites surfaces
  - passer la monobrosse jusqu'à ce que le sol soit sec par cercles ovalisés
  - éliminer les déchets d'abrasion

## FICHE CONTRÔLE QUALITÉ

Réalisé le : \_\_\_\_\_

Zone contrôlée	
Date	
Heure	
Contrôleur	Candidat CAP MHL n°

Éléments à contrôler	Critères	Moyens de mesure	Résultat acceptable	Résultat non acceptable
Pierres marbrières	brillance uniforme			

Éventuellement,

Causes de non qualité des travaux	Corrections à mettre en œuvre