

CORRIGE

Ces éléments de correction n'ont qu'une valeur indicative. Ils ne peuvent en aucun cas engager la responsabilité des autorités académiques, chaque jury est souverain.

BACCALAUREAT PROFESSIONNEL

Exploitation des Transports

Epreuve E1 : Epreuve scientifique et technique

Sous-Epreuve B1 : Economie-Droit – Unité 12

CORRIGÉ

D	Q	SQ	Dét	
				Légende : D : Dossier Q : Question SQ : Sous-question Dét : Détail points
10				DOSSIER A THÈME: UN CONFLIT À VITESSE EXPRESS Compétences évaluées : <ul style="list-style-type: none"> - Énumérer les principales attributions des syndicats professionnels - Identifier les modes de règlement des conflits collectifs.
	2			1. Les revendications <ul style="list-style-type: none"> - les bas salaires - le paiement du 13^{ème} mois - les cadences de travail - l'action menée : les barrages routiers
		1,5	0,5	
			0,5	
		0,5		
	1			2. La fermeté du gouvernement : menace de retrait de permis de conduire.
	1			3.
			0,5	Patronat : UNOSTRA, TLF
			0,5	Salariés : CGT, CFDT, FO, CFTC
				(et tout autre syndicat existant)
	2			4. Rôle
			1	Défense des intérêts professionnels et matériels et moraux au niveau individuel et collectif.
			1	Attributions : déclencher et organiser la grève
	2,5	1,5		5. Salarié de plus d'un <u>an d'ancienneté</u> , <u>âge minimum : 18 ans</u> et <u>jouissance de ses droits civiques</u> .
			1	Avantages : - crédit d'heures
			0,5	- protection en cas de licenciement
	1,5			6. C'est l'histoire d'un conflit avorté en raison de la grande fermeté du gouvernement (accepter toute autre formulation logique)

D	Q	SQ	Dét	
				<p>Légende : D : Dossier Q : Question SQ : Sous-question Dét : Détail points</p>
10				<p align="center">DOSSIER B</p> <p align="center">THÈME: L'ÉCOUTE PAR LA COMMUNICATION</p> <p>Compétences évaluées :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Caractériser les différents types d'animation et de direction d'entreprise. - Nécessité d'informer et de communiquer. - Identifier les facteurs permettant de maîtriser les coûts de revient.
	3	1	0,5 0,5	<p>1. ● Moyens mis en place :</p> <ul style="list-style-type: none"> - service téléphonique assuré par le dirigeant, - les journaux d'entreprise <p>● Intérêts :</p> <ul style="list-style-type: none"> - être à l'écoute des salariés - résoudre les problèmes - informer l'ensemble du personnel (ex : le « top 15 ») - prévenir les conflits
	1,5		0,5 0,5 0,5	<p>2. Objectifs de ces méthodes</p> <ul style="list-style-type: none"> - « fidéliser les forces vives », - améliorer leur productivité, - favoriser les retombées économiques
	1		0,5 0,5	<p>3. - Boîte à idées - Affichages, - réunion, - notes de service, - cercle de qualité de progrès, - primes... (Au choix).</p>
	2	1 1	0,5 0,5	<p>4. - Responsabiliser les collaborateurs et les motiver - Risques : - perte du contrôle et de l'autorité du dirigeant - incidences négatives sur le résultat de l'entreprise.</p>
	2,5		0,5 0,5 0,5 0,5 0,5	<p>5. - La productivité permet de mesurer l'efficacité de la combinaison des facteurs de production. Productivité du travail = quantité produite/nombre d'heures travaillées Améliorer la productivité rend l'entreprise plus compétitive</p> <p>- L'entreprise peut agir dans différents domaines :</p> <ul style="list-style-type: none"> - technique : choix de véhicules appropriés au fret et donc plus économiques - commercial : revoir les plans de chargement, éviter les « km » parasites, les découchés, revoir les temps d'attente au chargement et déchargement, améliorer la qualité - financier : revoir la politique d'investissement afin de s'orienter vers des véhicules plus économiques, revoir les financements possibles - social : formation, perfectionnement, sensibilisation de l'ensemble du personnel et plus particulièrement des chauffeurs.