

CORRIGE

Ces éléments de correction n'ont qu'une valeur indicative. Ils ne peuvent en aucun cas engager la responsabilité des autorités académiques, chaque jury est souverain.

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL
ARTISANAT ET MÉTIERS D'ART
OPTION COMMUNICATION GRAPHIQUE

SESSION DE JUIN 2004

E2 : ÉPREUVE DE TECHNOLOGIE

SOUS-ÉPREUVE A2 – UNITÉ 21

PRÉPARATION DE DOCUMENTS TECHNIQUES

CORRIGÉ			
Repère de l'épreuve	Durée	Coefficient	Pagination
0406-AMA C T A	3H 00	1,5	Page 1 sur 11

DANS CE CADRE

Académie :	Session :
Examen :	Série :
Spécialité/option :	Repère de l'épreuve :
Epreuve/sous épreuve :	
NOM :	
(en majuscule, suivi s'il y a lieu, du nom d'épouse)	
Prénoms :	N° du candidat <input type="text"/>
Né(e) le :	(le numéro est celui qui figure sur la convocation ou liste d'appel)

NE RIEN ÉCRIRE

Appréciation du correcteur

Note :

Il est interdit aux candidats de signer leur composition ou d'y mettre un signe quelconque pouvant indiquer sa provenance.

L'agence de communication "le dynamo", propose à votre réflexion l'ensemble des brochures qu'elle a réalisé pour la saison 2003/2004 pour l'UCPA.

Le client a fourni à l'agence une banque d'images numériques prises par un photographe professionnel dans les différents centres de loisirs de l'UCPA (images RVB, haute définition, gravées sur CD).

Les questions de l'épreuve, porteront plus précisément sur deux brochures : "GRAND-BLANC" et "MAD IN FRANCE" dont les caractéristiques techniques sont les suivantes :

Format fermé : 180 mm X 230 mm Format ouvert : 360 mm X 230 mm
 Couverture : offset couché brillant 200 g. Pages intérieures : offset couché satiné 60 g.
 Impression : presse offset, trame 150, quadrichromie

Le matériel technique à la disposition de l'agence pour ce travail :

Ordinateur : Unité centrale Mac ou PC,
 1,25 Gh,
 1 Go de RAM,
 Disque dur de 80 Go.

Scanner : A4 couleur à plat, haute résolution (1200x2400 dpi).

Imprimante : Laser couleur A3, (résolution jusqu'à 2880x1440 dpi).

Logiciels : Logiciel de mise en page,
 Logiciel vectoriel,
 Logiciel de retouche d'images bitmap.

CORRIGÉ			
Repère de l'épreuve	Durée	Coefficient	Pagination
0406-AMA C T A	3H00	1,5	Page 2 sur 11

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

La demande du client était de concevoir des brochures spécialisées, couvrant l'ensemble des propositions de loisirs de l'UCPA ; les brochures devaient présenter un look jeune, branché, graphiquement proche des revues de sports de glisse.

Pour cela, l'agence a fait l'acquisition de licences de différentes polices conformes aux attentes de l'UCPA.

A-line

Police A-line

Bisans

Police Bisans

FACE

Police Face

GORGONE

Police Gorgone

Martini

Police Martini

Skwiss

Police Skwiss

Le sujet comprend 13 pages.

- 3 pages de présentation du sujet (1/13, 2/13 et 3/13)
- 8 pages sur lesquelles vous devrez rédiger vos réponses (pages 4/13 à 11/13)
- 2 photocopies en couleur (pages 12/13 et 13/13)

ATTENTION ! RÉPONDEZ DANS L'ESPACE INDIQUÉ APRÈS CHAQUE QUESTION, IL EST SUFFISANT. N'UTILISEZ PAS LE VERSO DES PAGES. NE RAJOUTEZ PAS DE COPIE SUPPLÉMENTAIRE.

CORRIGÉ			
Repère de l'épreuve	Durée	Coefficient	Pagination
0406-AMA C T A	3H00	1,5	Page 3 sur 11

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

Pour justifier la cohérence de vos réponses, précisez dans un premier temps le nom et la version des logiciels sur lesquels vous avez l'habitude de travailler et auxquels vous ferez référence dans vos réponses :

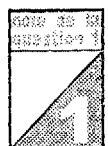
- logiciel de mise en page.....Version.....
- logiciel vectoriel.....Version.....
- logiciel de retouche d'imagesVersion.....

Vous répondrez dans l'espace prévu dans le sujet sur les pages **4/13** à **11/13**
Vous veillerez particulièrement à ce que vos réponses soient rédigées d'une manière claire, logique et chronologique.

QUESTIONS SUR LE TEXTE

1 - En observant la photocopie couleur (page **12/13** de votre sujet) de la page 80-81 de la brochure "GRAND-BLANC", vous remarquez que les paragraphes commençant par ">L'encadrement...", ">Matériel..." et ">Pour connaître..." sont mis en page de la même façon et utilisent les mêmes polices... Quelle fonction du logiciel de mise en page doit-on utiliser pour appliquer les mêmes caractéristiques à plusieurs paragraphes (titre, justification, polices, corps, etc) ? Comment procède-t-on ?

- la fonction est : "FEUILLES DE STYLE"
- la procédure sera fonction du logiciel
- indiqué plus haut par le candidat.



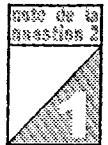
CORRIGE

Repère de l'épreuve	Durée	Coefficient	Pagination
0406-AMA C T A	3H00	1,5	Page 4 sur 11

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

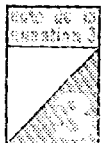
2 - À la relecture de la maquette de la brochure "GRAND-BLANC", le client s'aperçoit que le nom de la station de sports d'hiver "VAL THORENS" a été systématiquement mal orthographié lors de la saisie du texte de la brochure ("Val Thorenz" au lieu de "VAL THORENS"). Que proposez-vous comme solution rapide et fiable au maquettiste pour corriger les 68 occurrences du mot dans l'ensemble de la maquette (titrages et tableaux compris) ?

- utilisation de la fonction "RECHERCHER / REMPLACER"
- du logiciel de mise en page.
-
-



3 - La même faute ("VAL THORENZ" au lieu de "VAL THORENS") est relevée dans les titrages réalisés dans le logiciel bitmap avec la police "A-line". Les fichiers du logiciel bitmap de ces titrages ont été aplatis, et le maquettiste n'a plus à sa disposition la police "A-line"... Comment doit-il s'y prendre pour redessiner la lettre "S" manquante (présente par ailleurs sur d'autres pages de la maquette)...

- dans le logiciel bitmap... Rechercher un "S" de la police "A-line"
- ailleurs dans la maquette de la brochure. Sélectionner la
- lettre avec l'outil baguette magique.
- coller cette sélection en lieu et place du "Z" que l'on
- effacera après placement du "S".
- vérifier sa taille. vérifier ou corriger la chromie (ou
- fonction "TEINTE SATURATION" du logiciel.
- Repeating l'opération pour chaque tirage à corriger.
- dans le logiciel vectoriel... Rechercher un "S" de la police "A-line"
- dans la maquette de la brochure. l'utiliser comme mo-
- dèle en l'important dans le logiciel vectoriel.
- tracer à l'aide de "l'outil plume" le filet qui cours.
- suivre le dessin de la lettre. lui donner la bonne
- épaisseur, la bonne couleur et l'importer dans
- les différents titrages à corriger.



CORRIGÉ			
Repère de l'épreuve	Durée	Coefficient	Publication
0405-AMA C T A	3H00	1,5	Page 5 sur 11