

# BEP - CAP

## MAINTENANCE DES VEHICULES AUTOMOBILES

**Dominante : Bateaux de pêche et plaisance**

### Sujet n°: 4

**Le sujet est composé de 5 supports d'activité :**

N°1 : Support entretien avec un Ordre de Réparation et un rapport d'intervention.

N°2 : Support diagnostic avec deux fiches réponses.

N°3 : Support réparation avec un O.R, un rapport d'intervention et une fiche réparation.

N°4 : Support électricité avec un bon de commande.

N°5 : Support fabrication.

<b>GROUPEMENT INTERACADEMIQUE II</b>	<b>Session 2004</b>	<b>4 0096</b>	
<b>BEP - CAP MAINTENANCE DES VEHICULES AUTOMOBILES. Dom : bateaux de pêche et plaisance</b>			
<b>EP2 et EP2-1 : Mise en œuvre d'une intervention</b>			
<b>SUJET</b>	<b>Durée : 8 h 00</b>	<b>Coef. : 8 BEP-12 CAP</b>	<b>Page : 1 / 13</b>



# ORDRE DE REPARATION

ENTRETIEN

SUPPORT N°: 1

CANDIDAT N°.....

## CLIENT

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

.....

.....

Téléphone : .....

## BATEAU

Marque : ..... Nom : .....

Immatriculation : .....

## MOTEUR

Marque : ..... Type : .....

N°: ..... Année : .....

## OBSERVATIONS DU CLIENT

.....  
.....  
.....

## INTERVENTION A PREVOIR

.....  
.....  
.....

Matériel entré le : .....

A livrer pour le : .....

Signatures : Le réparateur

Le client

## RAPPORT D'INTERVENTION

### Désignation des travaux effectués

### Temps

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....

### Références

### Désignation des pièces et fongibles remplacés

### Quantités

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### Compte rendu des anomalies constatées :

.....  
.....  
.....

SITUATION PROFESSIONNELLE :		CE QUI SERA EVALUE :	NOTE BEP	NOTE CAP
<i>Bruit anormal dans l'embase.</i>		La plaque d'identification est repérée et comparée avec les informations portées sur l'O R.	/1	/1
<p><b>ON DONNE :</b></p> <p>Un moteur hors-bord.</p> <p>L'ordre de réparation renseigné avec les informations : client, bateau et moteur. La deuxième partie de cette feuille comporte une fiche diagnostic 1 vierge.</p> <p>La documentation technique.</p> <p>L'outillage spécifique.</p> <p>Une fiche diagnostic 2 vierge.</p>		Chaque élément listé sur la fiche diagnostic 1, peut être lié au dysfonctionnement constaté.	/2	/2
<p><b>TRAVAIL DEMANDE :</b></p> <p>Compléter l'ordre de réparation. Repérer sur celui-ci l'identification du moteur. Comparer ces informations avec celles inscrites sur votre moteur.</p> <p>Sur la fiche diag 1 : proposer une liste de pièces et/ou de réglages pouvant produire un bruit anormal dans l'embase.</p> <p>Sur la fiche diag 2, vous devez ; à partir des consignes données par l'examinateur : Classer les causes possibles de panne. Indiquer les contrôles à effectuer pour chaque cause. Donner votre méthode de contrôle. Inscrire les données constructeur.</p> <p>A partir des consignes données par l'examinateur : Réaliser les contrôles et mesures. Indiquer la conclusion de chaque contrôle.</p> <p>Indiquer l'intervention à prévoir sur la fiche diagnostic 2.</p>		L'ordre des contrôles est logique. (fiche diag 2)	/2	/2
		Les données constructeur recueillies sur la fiche diagnostic 2 sont exactes.	/2	/2
		La méthode employée pour effectuer les contrôles est correcte.	/4	/4
		La conclusion de chaque contrôle est juste. (réponse sur la fiche diag 2 et orale).	/3	/3
		L'anomalie est décelée.	/2	/2
		L'intervention à prévoir est clairement définie. (réponse sur la fiche diag 2 et orale).	/2	/2
		Le poste de travail est remis en l'état.	/1	/1
		L'action n'appelle aucune remarque sur le plan de la sécurité.	/1	/1
		<b>Total :</b>	<b>/20</b>	<b>/20</b>

**Temps proposé : 2 heures**

**Temps passé : .....**

# ORDRE DE REPARATION

**DIAGNOSTIC**

**SUPPORT N° : 2**

**CANDIDAT N°.....**

**CLIENT**

Nom : .....  
Prénom : .....  
Adresse : .....  
.....  
.....  
Téléphone : .....

**BATEAU**

Marque : .....  
Nom : .....  
Immatriculation : .....

**MOTEUR**

Marque : ..... Type : .....  
N°: ..... Année : .....

**TRAVAUX A EFFECTUER**

.....  
.....  
.....  
.....

Matériel entré le : .....

A livrer pour le : .....

Signatures : Le réparateur

Le client

## FICHE DIAGNOSTIC 1

**Proposer la liste de pièces et/ou de réglages pouvant produire un bruit anormal dans l'embase.**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## Le symptôme de panne

**Bruit anormal dans l'embase**Cause(s)  
Possible(s)

OUI

NON

OUI

NON

OUI

NON

OUI

NON

OUI

NON

OUI

Contrôle(s)	Données constructeur	Les mesures	Conclusion

**Intervention à prévoir :**

.....

.....

.....

.....

**ACTIVITE PROPOSEE : REPARATION****SUPPORT N° : 3****BEP MVAC  
CAP MMV**

N° candidat : .....

SITUATION PROFESSIONNELLE :		CE QUI SERA EVALUE :	NOTE BEP	NOTE CAP
<b>Moteur in-bord ayant un défaut d'étanchéité de son joint de culasse.</b>		Toutes les informations nécessaires à la réalisation de l'intervention sont consignées sur la fiche réparation.	/3	/3
<b>ON DONNE :</b>	<b>TRAVAIL DEMANDE :</b>			
Un moteur in-bord installé sur banc, comprenant deux cylindres au maximum.	<b>Remplacer le joint de culasse.</b>	Le poste de travail est ordonné et rangé, la sécurité est respectée.	/2	/2
Un ordre de réparation renseigné avec les informations : client et bateau. La deuxième partie de cette fiche comporte un rapport d'intervention vierge.	Compléter l'ordre de réparation. Ordonner et nommer les différentes phases de travail, sur la fiche réparation. Présenter la liste à l'examineur.	La réparation est effectuée. Les réglages sont conformes aux indications du document technique. La fiche réparation est complétée.	/10	/10
Une fiche réparation vierge.	Effectuer le remplacement du joint de culasse, en prenant en compte les informations données par l'examineur. Compléter la fiche réparation, au fur et à mesure que vous avancez dans votre travail.	Les anomalies constatées sont consignées dans le rapport d'intervention. Le client est informé.	/2	/2
La documentation technique.	Inspecter les zones mises à jour, et consigner les anomalies constatées dans le rapport d'intervention.	Les différentes phases d'essais, de contrôles, vous permettent de certifier que l'intervention réalisée est conforme.	/1	/1
L'outillage spécifique.	Démarrer le moteur en présence du client, afin de lui démontrer l'efficacité de l'intervention.	Tous les éléments nécessaires à la facturation sont consignés dans le rapport d'intervention.	/2	/2
Le catalogue de pièces de rechanges.	Indiquer dans le rapport d'intervention, les éléments nécessaires à la facturation.			
Le magasin de pièces détachées est à la disposition du candidat.				
<b>Temps proposé : 2 heures</b>				
<b>Temps passé : .....</b>		<b>Total :</b>	<b>/20</b>	<b>/20</b>

# ORDRE DE REPARATION

REPARATION

SUPPORT N°: 3

CANDIDAT N°.....

## CLIENT

Nom : .....  
Prénom : .....  
Adresse : .....  
.....  
.....  
Téléphone : .....

## BATEAU

Marque : .....  
Nom : .....  
Immatriculation : .....

## MOTEUR

Marque : ..... Type : .....  
N°: ..... Année : .....

## OBSERVATIONS DU CLIENT

.....  
.....  
.....

## INTERVENTION A PREVOIR

.....  
.....  
.....

Matériel entré le : .....

A livrer pour le : .....

Signatures : Le réparateur

Le client

## RAPPORT D'INTERVENTION

### Désignation des travaux effectués

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### Temps

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### Références

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### Désignation des pièces et fongibles remplacés

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### Quantités

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### Compte rendu des anomalies constatées :

.....  
.....  
.....  
.....



ACTIVITE PROPOSEE : **REPARATION**  
 BEP MVAC  
 CAP MMV

**SUPPORT N° : 3**

N° CANDIDAT : .....

**FICHE REPARATION**

N°	Phase de travail	Valeur ou constatation relevée ou observée	Valeur ou indication constructeur	Conclusion Observation

ACTIVITE PROPOSEE : **ELECTRICITE**

**SUPPORT N° : 4**

**BEP MVAC  
CAP MMV**

N° Candidat : .....

**SITUATION PROFESSIONNELLE :**

*Moteur qui manque de puissance à tous les régimes.*

**ON DONNE :**

Un moteur hors-bord avec 2 cylindres au minimum, qui présente une défaillance sur un élément de son système d'allumage.

La documentation technique.

Un bon de commande renseigné avec les informations du client.

L'outillage spécifique.

**TRAVAIL DEMANDE :**

Constater le défaut, et situer sur le moteur l'élément défaillant en présence du client.

Effectuer votre commande de pièces en utilisant la feuille 11/13.

Remplacer l'élément défectueux.

Mesurer les valeurs de chaque éléments du système d'allumage.

Comparer les valeurs relevées avec celles du constructeur.

Inscrire au dos de cette feuille vos mesures ainsi que les valeurs constructeur.

En présence du client :

- Régler le point d'avance à l'allumage en dynamique.
- Effectuer un essai pour vérifier le bon fonctionnement du moteur.

**Temps proposé : 2 heures**

**Temps passé : .....**

**CE QUI SERA EVALUE :**

Le poste de travail est organisé, rangé.  
La sécurité est respectée.

La pièce défectueuse est remplacée sans autres détériorations, et présentée au client.

Les mesures sont correctement effectuées, et comparées aux valeurs constructeur.

Les réglages sont précis.  
Le système fonctionne correctement.

Le bon de commande est juste.

L'intervention est effectuée dans le temps imparti.

**Total :**

CE QUI SERA EVALUE :	NOTE BEP	NOTE CAP
Le poste de travail est organisé, rangé. La sécurité est respectée.	/2	2
La pièce défectueuse est remplacée sans autres détériorations, et présentée au client.	/8	/8
Les mesures sont correctement effectuées, et comparées aux valeurs constructeur.	/5	/5
Les réglages sont précis. Le système fonctionne correctement.	/2	/2
Le bon de commande est juste.	/2	/2
L'intervention est effectuée dans le temps imparti.	/1	/1
<b>Total :</b>	<b>/20</b>	<b>/20</b>

*Client :*

Nom : ..... Prénom : ..... Tel : .....

Adresse : .....

Bateau : Marque : ..... Immatriculation : ..... Type : ..... Année : .....

Moteur : Marque : ..... N° de série : ..... Type : ..... Année : .....

Remorque : Marque : ..... N° de série : ..... Année : .....

*Fournisseur :*

Nom : ..... N° : ..... Tel : .....

Adresse : .....

N° du bon : ..... Date de commande : .....

Date de livraison : .....

Référence	Désignation	Unité de vente	Quantité	Prix unitaire H.T

ACTIVITE PROPOSEE : *Fabriquer*

SUPPORT N° : 5

BEP MVM  
CAP MMV

N° CANDIDAT : .....

**SITUATION PROFESSIONNELLE :**

*Suite à un choc important : Réparation d'une structure monolithique cassée, ou perforée avec délaminage.  
Suite à un léger choc : Réparation d'une rayure avec seulement le gel-coat d'abîmé.*

**ON DONNE :**

1 : Un panneau en polyester avec un impact : cassure ou perforation avec délaminage.  
2 : Un bateau avec une rayure superficielle (seulement le gel-coat d'abîmé).  
Les produits de stratification et l'outillage nécessaire à la réparation.

**TRAVAIL DEMANDE :**

Organiser et remettre en l'état son poste de travail  
Informé l'examineur des produits et matériels nécessaires pour effectuer le travail.  
1 : Préparer et stratifier le panneau.  
2 : Préparer et gel-coater la rayure sur le bateau.  
Respecter les règles de stockage des déchets.

Temps proposé : 1 heure

Temps passé : .....

CE QUI SERA EVALUE :	NOTE BEP	NOTE CAP
Le poste de travail est ordonné, rangé et propre. La sécurité et les règles d'hygiène sont respectées.	/4	/4
Le choix de la méthode et de l'outillage. Le respect du matériel.	/6	/6
La qualité du travail.	/8	/8
Respect du temps d'intervention. Un minimum de déchets.	/2	/2
Total :	/20	/20

Candidat N° : .....

## SUJET N° : 4

Le candidat devra remettre cette feuille à l'examineur en arrivant à chaque poste de travail  
L'examineur devra émarginer et remettre la feuille au candidat à la fin de chaque épreuves .

<b>Fabrication :</b> Durée : 1 heure  Poste n°.....	Heure d'arrivée : ..... Heure de départ : .....  Signature examinateur
<b>Entretien :</b> Durée : 1 heure  Poste n°.....	Heure d'arrivée : ..... Heure de départ : .....  Signature examinateur
<b>Réparation :</b> Durée : 2 heures  Poste n°.....	Heure d'arrivée : ..... Heure de départ : .....  Signature examinateur
<b>Electricité :</b> Durée : 2 heures  Poste n°.....	Heure d'arrivée : ..... Heure de départ : .....  Signature examinateur
<b>Diagnostic :</b> Durée : 2 heures  Poste n°.....	Heure d'arrivée : ..... Heure de départ : .....  Signature examinateur