

# CORRIGE

**Ces éléments de correction n'ont qu'une valeur indicative. Ils ne peuvent en aucun cas engager la responsabilité des autorités académiques, chaque jury est souverain.**

**-CORRIGE-**

<b>EXAMEN :</b> BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL	<b>Session :</b> 2005	
<b>SPÉCIALITÉ :</b> COMPTABILITÉ		
Épreuve Scientifique et Technique	<b>Durée :</b> 3 heures	<b>Coefficient :</b> 5
<b>Sous-épreuve E1A : Activités professionnelles de synthèse</b>		<b>Unité 11</b>

**ÉLÉMENTS INDICATIFS DE CORRIGÉ**

Ce corrigé comporte 8 pages numérotées de 1 à 8

Ce dossier présente des éléments de corrigé à l'attention des correcteurs.

Plusieurs questions appellent des réponses rédigées par les candidats. Seules les idées clés sont proposées, de manière schématique, pour permettre une approche ouverte des réponses des candidats. Ce document ne constitue donc pas un modèle.

**NOTA :** Il est rappelé que les nombres de points annoncés dans le sujet constituent un engagement à minima, incontournable, vis-à-vis des candidats. Le barème fourni respecte cette contrainte et doit s'appliquer à tous.

THÈME	BARÈME INDICATIF
<b>Présentation de l'entreprise Documentation</b>	
<b>DOSSIER A : Comptabilisation des opérations courantes</b>	<b>35</b>
<b>DOSSIER B : Interventions des installateurs</b>	<b>25</b>
<b>DOSSIER C : Travaux d'inventaire</b>	<b>20</b>
<b>DOSSIER D : Rémunération des VRP</b>	<b>20</b>
<b>Total :</b>	<b>100</b>



**BORDEREAU DE SAISIE**

Laisser une ligne vierge entre chaque écriture : 0,5 pt

Mois : *Juin 2005*

Jour (0,5 pt ou 0)	Code journal (0,5 pt ou 0)	N° compte	Libellé (1 pt ou 0)	N° pièce (0,5 pt ou 0)	Débit	Crédit
07	VT	411LEM <i>1 ou 0 pt*</i>	Facture FAC05.0869	05.0869	2 500,00	
		4191 <i>1 pt ou 0</i>	M. et Mme LEMARIE		2 500,00	
		70415 <i>1 pt</i>	Si erreur au net commercial : 0			1204,34
		70455 <i>0,5 pt</i>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">                     2 pts                      Pose accessoire à la vente                      TVA sur les débits                      Accepter une ventilation 445711 pour 190,81 et                      44587 pour 69,85                 </div>			2265,00
		70459 <i>0,5 pt</i>				1270,00
		445711 →				260,66
10	AC	2182	Facture d'acquisition Renault	3143W0007	1 123,85	
		44562	N°3143W0007	2 ou 0	220,28	
		404DIA				1 344,13
13	AC	61353	Facture 8/001 du Groupe	8/001	317,04	
		44586	RCI Banque Crédit bail	2 ou 0	62,14	
		401RCI				379,18
14	AC	60114 <i>1 pt</i>	Facture F1/410975 de	F1/410975	434,03	
		60101 <i>1 pt</i>	Celtic Espagne		276,86	
		6241 <i>1 pt</i>			15,24	
		445662	} 2 ou 0		142,32	
		4452				142,32
		401CEL <i>1 ou 0 pt*</i>				726,13
17	VT	411POM <i>1 ou 0 pt*</i>	Facture 05.0895 Maintenance librairie G. Pompidou	05.0895	1478,26	
		70415 <i>1 pt</i>				1236,00
		44587 →	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">                     2 pts                      Petites fournitures indispensables à la                      réalisation des travaux                 </div>			242,26

*Si l'écriture n'est pas équilibrée : 0*

\* 0 si les 3 premières lettres du client sont absentes

PLANIGRAMME DES INTERVENTIONS DES TECHNICIENS												
Techniciens		JUILLET 2005										
		SEMAINE ①						SEMAINE ②				
		Ve 1	Lu 4	Ma 5	Me 6	Je 7	Ve 8	Lu 11	Ma 12	Me 13	Je 14	Ve 15
CHRISTIAN BRUN	Matin	8 h	Déjéc	Magasin	Jean	Jean	Jean	Jean	Magasin			
	Après-midi	12 h 13 h	Déjéc		Jean	Jean	Jean					
ALAIN LEROY	Matin	8 h			Castel	Castel	Castel	Castel		CAB	CAB	
		12 h			Castel	Castel	Castel	Castel		CAB	CAB	
	Après-midi	13 h 17 h			Castel	Castel	Castel	Castel		CAB	CAB	

**Plages à respecter obligatoirement (identiques au corrigé)**

1. Un même technicien commence et termine une installation :
2. Une intervention de plus de 8 heures placée sur des jours consécutifs :
3. Un technicien doit être présent au magasin le lundi :
4. Les techniciens arrêtent le vendredi à 16 h 00 :

Qualité de présentation :

0,5 pt par ½ journée (soit 9 pts)

13 POINTS

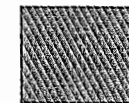
0,5 point sinon 0

1 point sinon 0

1 point sinon 0

0,5 point sinon 0

1 point



Technicien  
indisponible

Contraintes à  
respecter



2  
 (0 si un élément  
 manquant)  
 accepter « RAISON  
 SOCIALE »

<< TITRE >> <<NOM>> << PRENOM >>  
 <<ADRESSE>>  
 <<CP>> <<VILLE>>

Objet : intervention  
 (ou installation) 0.5

Le Chesnay,  
 Le <<DATE>> 0.5  
 (ou date système)

<<TITRE>>, 0.5

Conformément à notre devis n° <<DEVIS N°>> que vous avez accepté, nous devons  
 procéder à la pose de <<QUANTITÉ>> <<MATÉRIEL>>.

0.5 0.5

0.5  
 (intro)

Nous proposons la venue de notre technicien <<NOM TECHNICIEN>> pour le :

0.5

0.5  
 (développement)

<<DATE INTERVENTION>> à <<HEURE INTERVENTION>>

0.5

0.5

Nous attendons une confirmation de votre part et vous remercions de votre confiance.

0.5  
 (conclusion)

Veuillez agréer, <<TITRE>>, nos salutations dévouées.

0.5

0.5  
 (formule de  
 politesse)

Sophie ROGER  
 Responsable du Service Administratif

**12 POINTS**

0.5 (nom et/ou qualité  
 du signataire)

- Fond = 9,5 points  
 (attribuer les points répartis dans la lettre : variables -6,5 pts- et plan à respecter-3 pts-)
- Orthographe = 1 point (au delà de 3 fautes : 0)
- Style = 1 point
- Qualité de présentation = 0,5 point

**DOCUMENT A RENDRE AVEC LA COPIE**

**Sur 20 points**

**ANNEXE R4**

**BORDEREAU DE SAISIE**

Laisser une ligne vierge entre chaque écriture : 0,5 pt

Mois : *Juin 2005*

Jour (0,5 pt ou 0)	Code journal (0,5 pt ou 0)	N° compte	Libellé (1 pt ou 0)	N° pièce (0,5 pt ou 0)	Débit	Crédit		
30	OD	486	<i>Régularisation des charges d'entretien concernant 2 exercices comptables</i>	44587	68,44			
		6152						68,44
			1 pt pour la base de calcul :410,61 2 pts pour le prorata : 2/12					
30	OD	4181JEN	<i>DEV04.1073 travaux réalisés non facturés</i>	04.1073	1 367,28			
		70459				366,00		
		70415	1 point par ligne			930,00		
		44587					71,28	
30	OD	6611	<i>Intérêts courus sur emprunt BNP</i>	192	262,50			
		1688	<i>450*7/12</i>			262,50		

**Sur la copie**

1) Pourquoi régularise-t-on les charges et les produits en fin d'exercice comptable ?  
*Les charges et les produits sont imputables partiellement ou totalement à un  
exercice. S'ils correspondent à plusieurs exercices  
comptables il faut les imputer proportionnellement en  
fonction de la date de clôture comptable.*

2 points

(accepter toutes réponses logiques reprenant le sens des notions soulignées sinon 0)

2) A quel principe comptable fait-on référence lorsqu'on régularise les charges et les produits ?

*C'est le principe d'indépendance des exercices comptables*

2 points

(accepter le principe d'image fidèle = 1 pt)

3) Quelle opération s'impose lors de l'ouverture de l'exercice suivant pour ces régularisations ?

*Ecriture de contre-passation*

2 points ou 0

Sur 20 points

**DOCUMENT À RENDRE AVEC LA COPIE**

ANNEXE R5

RÉCAPITULATIF DES VENTES VRP							
Nom : M. HEROUX							
N° FACTURES	NOM DU CLIENT	TOTAL HT	TOTAL TTC	CUMUL HT	ENCAISSEMENT HT	ENCAISSEMENT TTC	CUMUL ENCAISSEMENTS HT
05/1246	CRAPLET	15 825,00	18 926,70	15 825,00	10 825,00	12 946,70	10 825,00
05/0324	LAROCHE	1 298,80	1 553,36	17 123,80	1 298,00	1 552,41	12 123,00
05/1308	LAVIOLLETTE	5 980,00	7 152,08	23 103,80	5 980,00	7 152,08	18 103,00
05/1092	EYMAR	2 129,00	2 546,28	25 232,80	2 129,00	2 546,28	20 232,00
05/1279	LEFORT	2 030,00	2 427,88	27 262,80	2 030,00	2 427,88	22 262,00
05/1244	LENCLOS	15 175,00	18 149,30	42 437,80	11 165,00	13 353,34	33 427,00
05/1235	REBOUL	1 447,00	1 730,61	43 884,80	1 447,00	1 730,61	34 873,99
05/1547	IMMOTEP	13 064,00	15 624,54	56 948,80	10 000,00	11 960,00	44 873,99
05/1345	LAVIGNE	10 190,00	12 187,24	67 138,80	5 000,00	5 980,00	49 873,99
05/1288	GARDEREAU	2 056,87	2 460,02	69 195,67	2 056,00	2 458,98	51 929,99
05/1053	GERARDIN	1 902,00	2 274,79	71 097,67	950,00	1 136,20	52 879,99
17 MINIMUM GARANTI MENSUEL		1 220,00					
18 COMMISSION POUR AFFAIRES		2 644,00					
20 TOTAL RÉMUNÉRATION MENSUELLE		3 864,00					

A partir de la feuille de calcul ci-dessus, compléter le tableau suivant :

- préciser si les cellules sont calculées ou saisies (cocher la case correspondante)
- rédiger les formules si nécessaire

CELLULE	CALCULÉE	SAISIE	FORMULE	
A5	<input type="checkbox"/> 0,5 pt	<input checked="" type="checkbox"/>		<b>7 pts</b>
D5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0,5 pt	= C5*1,196	<input type="checkbox"/> 1,5 pt
C17	<input type="checkbox"/> 0,5 pt	<input checked="" type="checkbox"/>		
C18	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0,5 pt	= SI(H15>15000;H15*5%;0)	<input type="checkbox"/> 2 pts
C20	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0,5 pt	=SOMME(C17:C18)	<input type="checkbox"/> 1 pt

- répondre aux questions suivantes :

➤ Quelle est la feuille activée ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mai <input type="checkbox"/> 1 pt</li> </ul>	<b>3 pts</b>
➤ Quels avantages a Sophie Roger de tenir à jour ce classeur ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gain de temps pour le comptable dans la préparation de la paie</li> <li>• Moyen de contrôle rapide pour les VRP si réclamation</li> <li>• Utilisable à chaque période</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 2 pts (1 pt par réponse logique)



**ANNEXE R6**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	<b>TOTAL DES VENTES MENSUELLES HT PAR VRP</b>								
2									
3									
4			janvier	février	mars	avril	mai	juin	
5	HEROUX	58 350,45	35 220,65	41 330,80	63 790,30	71 097,67			
6	VANTOU	36 955,33	47 775,00	33 650,22	42 360,90	51 250,43			
7									

- Quelle manipulation sera à effectuer pour que ce résultat s'affiche automatiquement ?

Une liaison avec la feuille de calcul du mois de mai du classeur « RECAPITULATIF DES VENTES HEROUX.

Accepter toutes réponses logiques avec la notion de liaison.

**3 pts**

**ANNEXE R7**

Types standard | Types personnalisés

Type de graphique :      Sous-type de graphique :

- Histogramme
- Barres
- Courbes
- Secteurs
- Nuages de points
- Aires
- Anneau
- Radar
- Surface
- Bulles
- Boursier

**7 pts**

Sophie ROGER souhaite représenter graphiquement le total des ventes mensuelles HT par VRP afin d'en observer leur évolution.

- Proposer le type de graphique le mieux adapté :

**Courbes**

**2 pts**

- Préciser les zones à sélectionner pour la construction de votre graphique

**3 pts**

**B4:H6 ou B4:G6**

Si la zone correspondant à la légende des axes des abscisses et des ordonnées.(soit de C4:H4 et B5:B6) n'est pas sélectionnée : 1 point seulement

- Quel est le titre à donner à :

- l'axe des abscisses : mois

**1 pt**

- l'axe des ordonnées : ventes mensuelles HT

**1 pt**