

CAP Agent d'entrepasage et de Messagerie

DOSSIER ORGANISATION MATÉRIELLE

EP2

Groupement inter académique II	Session 2005	Facultatif : code 42yd04		
Examen et spécialité CAP Agent d'Entrepasage et de Messagerie				
Intitulé de l'épreuve EP 2 – Phase 1 - Travaux de groupage, de préparation de commandes, d'expédition				
Type PREPARATION	Facultatif : date et heure	Durée 1 H	Coefficient 6	N° de page / total 1 / 9

CAP Agent d'Entreposage et de Messagerie

DOSSIER ORGANISATION MATÉRIELLE

EP 2

Phase 1

Pratique de travaux de groupage, de préparation des commandes, d'expédition

NOTE D'ORGANISATION

L'organisation de cette épreuve doit se faire dans le strict respect du règlement d'examen, notamment la définition de l'épreuve (extrait) :

"le jour de l'épreuve les examinateurs se concertent pour définir les particularités et anomalies à intégrer dans le scénario du sujet lié à cette phase."

- Les membres de la commission d'interrogation seront convoqués le jour de l'épreuve de 8 h 30 à 12 h pour, à l'issue de la concertation prévue, préparer les scénarii du sujet.
- Les candidats ne seront convoqués qu'à partir de 13 h 30 le premier jour de l'épreuve précitée.

La commission choisit deux opérations à réaliser.

Le jour de l'épreuve et avant l'épreuve, les examinateurs définissent les particularités et anomalies à intégrer dans les scénarii "sujets" et complètent les documents nécessaires.

Le centre d'examen devra préparer les locaux d'après les consignes proposées ci-après :

CAP Agent d'Entreposage et de Messagerie	42ya04
EP2 Travaux de groupage, de préparation de commandes, d'expédition	2 / 9

LE GROUPE

Les matières d'œuvre, le matériel :

- deux palettes vides de type EUR,
- deux palettes non filmées avec les cartons étiquetés,
- une dizaine de cartons (au total) avec étiquettes d'expédition (cf. bons de commande),
- un rouleau de ruban adhésif,
- un transpalette,
- un stylo.

Les documents ci-après :

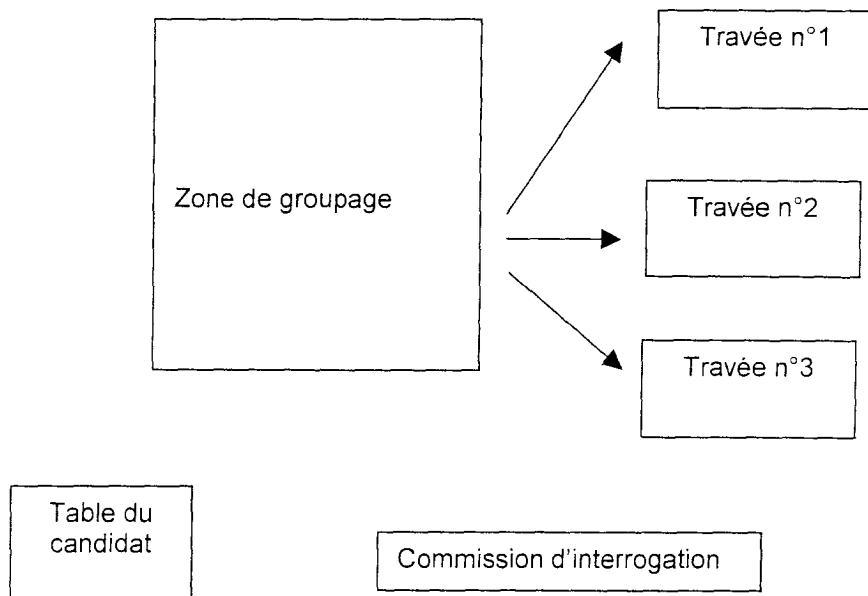
- Annexe 1 : Bon de commande n° 584
- Annexe 2 : Bon de commande n° 157
- Annexe 3 : Bon de préparation n° 02-123
- Annexe 4 : Bon de préparation n° 03-351

devront être, préalablement au déroulement de l'épreuve, complétés le jour de l'épreuve et remis au candidat en substitution des documents vierges correspondants inclus dans le dossier "SUJET" référencés aux pages 3, 4, 5, et 6 / 7.

L'organisation :

Prévoir une aire d'expédition, une deuxième aire pour le groupage, un marquage à la craie ou au ruban adhésif est souhaitable.

Plan proposé :



CAP Agent d'Entreposage et de Messagerie	42yd04
EP2 Travaux de groupage, de préparation de commandes, d'expédition	3 / 9

DOCUMENTS EXTRAITS DU SUJET CANDIDAT

PARTIE GROUPE

ANNEXES 1, 2, 3 et 4

Les documents précités devront être complétés et remis au candidat pour la réalisation du sujet.

ANNEXE 1

Société LARIVIÈRE
16 impasse des Érables
86110 MIREBEAU
Tél. 05 49 50 61 55

BON DE COMMANDE N° 584

du 25/05/N

à :

Suite à notre demande de prix n° 357 du 02/05/N, nous vous prions de prendre note de la commande suivante :

Délai de livraison : 8 jours

Mode d'expédition : Route

Établissements RANOÜ
5 rue Jean Mermoz
49000 ANGERS

Référence	Désignation	Unité	Quantité	Prix Unitaire	Montant

ANNEXE 2

BON DE COMMANDE N° 157
du 23/05/N

Établissements GUILLERET
3 rue des Sablons
37500 CHINON
Tél. 02 47 93 26 07

À :

Nous vous prions de prendre note de la commande ci-dessous :

Délai de livraison : 8 jours

Mode d'expédition : Route

Établissements RANOU
5 rue Jean Mermoz
49000 ANGERS

Référence	Désignation	Unité	Quantité	Prix Unitaire	Montant

ANNEXE 3

BON DE PRÉPARATION N° 02-123

Établissements RANOU
5 rue Jean Mermoz
49000 ANGERS
Tél. : 02 41 60 05 62

LIVRAISON(S) CLIENT(S) :

Éts LARIVIÈRE
Éts GUILLERET

COMMANDE(S) CLIENT(S) N°(s) : **584 et 157**
DATE DE LIVRAISON :
MODE D'EXPÉDITION : route
PORT :

Préparateur : **Anne RICHARD**

Adresses	Références	Désignations / Articles	Quantités commandées	Observations

Observations : **LIVRAISON URGENTE**

A :

Le :

Signature du préparateur :

Richard

ANNEXE 4

BON DE PRÉPARATION N° 03-351

Établissements RANOU
5 rue Jean Mermoz
49000 ANGERS
Tél. : 02 41 60 05 62

LIVRAISON(S) CLIENT(S) :

Éts LARIVIÈRE
Éts GUILLERET

COMMANDE(S) CLIENT(S) N°(s) : 584 et 157
DATE DE LIVRAISON :
MODE D'EXPÉDITION : route
PORT :

Préparateur : Yohan DUBOIS

Adresses	Références	Désignations / Articles	Quantités commandées	Observations

Observations : LIVRAISON URGENTE

A :

Le :

Signature du préparateur :

Dubois

PRÉPARATION DE COMMANDES

Les matières d'œuvre, le matériel :

- une station informatique (PC et imprimante)
- un logiciel de gestion des stocks
- un magasin adressé
- des produits habituellement utilisés dans le magasin pédagogique
- un chariot, un diable et un transpalette manuel
- des palettes vides pour déposer les produits

Les documents ci-après :

- Annexe 1 : Bon de commande n° 01234
- Annexe 2 : Bon de commande n° 01235
- Annexe 3 : Bon de commande n° 01236
- Annexe 4 : Bon de commande n° 01237
- Annexe 5 : Liste d'adresses des produits du magasin – état du stock
- Annexe 6 : Bon récapitulatif de préparation des commandes n° 02-6578

devront être, préalablement au déroulement de l'épreuve, complétés le jour de l'épreuve et remis au candidat en substitution des documents vierges correspondants inclus dans le dossier "SUJET" référencés aux pages 3, 4 , 5, 6, 7 et 8 / 8

L'organisation :

Prévoir une aire de regroupement des commandes, un magasin pédagogique avec au moins trois allées comprenant chacune deux étagères de trois alvéoles.

Prévoir une aire pour la zone d'expédition (un marquage à la craie ou au ruban adhésif est souhaitable)

CAP Agent d'Entreposage et de Messagerie	42yc04
EP2 Travaux de groupage, de préparation de commandes, d'expédition	4 / 9

DOCUMENTS EXTRAITS DU SUJET CANDIDAT

PARTIE PRÉPARATION DE COMMANDES

ANNEXES 1, 2, 3, 4, 5 et 6

Les documents précités devront être complétés et remis au candidat pour la réalisation du sujet.

ANNEXE 1

Établissements RANOU
5 rue Jean Mermoz
49000 ANGERS

Tél. : 02 41 60 05 62

Délai de livraison : 8 jours

Mode d'expédition : Route

BON DE COMMANDE
N° 01234

Société LOTUS
15 rue du Levant
85500 LES HERBIERS

Tél. : 02 51 67 13 11

N°	Référence	Désignation	Quantité

NOM et signature du responsable des Commandes :

GUICHETEAU Nicolas *GN*

Date : 02/06/2004

ANNEXE 2

Établissements RANOU
5 rue Jean Mermoz
49000 ANGERS

Tél. : 02 41 60 05 62

BON DE COMMANDE
N° 01235

Délai de livraison : 8 jours

Mode d'expédition : Route

Éts RENO
49 rue du Moulin Vert
49500 SEGRÉ

Tél. : 02 41 61 82 02

N°	Référence	Désignation	Quantité

NOM et signature du responsable des Commandes :

GUICHETEAU Nicolas *GN*

Date : 02/06/2004

ANNEXE 3

Établissements RANOU
5 rue Jean Mermoz
49000 ANGERS

Tél. : 02 41 60 05 62

Délai de livraison : 8 jours

Mode d'expédition : Route

BON DE COMMANDE
N° 01236

LARIVIÈRE S.A.
5 rue du Clos Fleuri
49300 CHOLET

Tél. : 02 41 56 45 77

N°	Référence	Désignation	Quantité

NOM et signature du responsable des Commandes :

GUICHETEAU Nicolas *GN*

Date : 02/06/2004

ANNEXE 4

Établissements RANOU
5 rue Jean Mermoz
49000 ANGERS

Tél. : 02 41 60 05 62

Délai de livraison : 8 jours

Mode d'expédition : Route

BON DE COMMANDE
N° 01237

Éts PAQUEREAU
99 rue de l'Arche Dorée
49400 SAUMUR

Tél. : 02 41 67 38 57

N°	Référence	Désignation	Quantité

NOM et signature du responsable des Commandes :

GUICHETEAU Nicolas *GN*

Date : 02/06/2004

ANNEXE 5

**LISTE D'ADRESSES DES PRODUITS DU MAGASIN
ÉTAT DU STOCK**

Référence	Désignation	Adresse de stockage	Stock théorique

Ets RANOU

BON RÉCAPITULATIF DE PRÉPARATION DES COMMANDES
 N° 02-6578 du 03/06/N

Référence	Désignation	Adresse de stockage	Ordre de prélèvement	N° des commandes à traiter				Quantité totale à préparer
				N°.....	N°.....	N°.....	N°.....	
Observations :				Visa du préparateur :				

EXPEDITION

Les matières d'œuvre, le matériel :

- une palette non filmée avec les cartons étiquetés (une dizaine de colis)
- un rouleau de ruban adhésif,
- un transpalette, un diable ou un chariot
- une palette,
- une balance ou un transpalette peseur
- du film plastique étirable
- des étiquettes adresses adhésives
- des pictogrammes de manutention
- des pochettes pour les documents de transport et d'expédition
- des étiquettes directionnelles jointes (SEILLERY, ANJOU ACHEMINEMENT, ANGERS) à implanter suivant le plan proposé.

Les documents ci-après :

- Annexe 1 : Bon de commande n° 353
- Annexe 2 : Bon de commande n° 357
- Annexe 5 : Bon de livraison n° 185

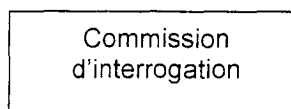
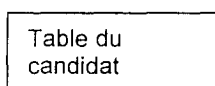
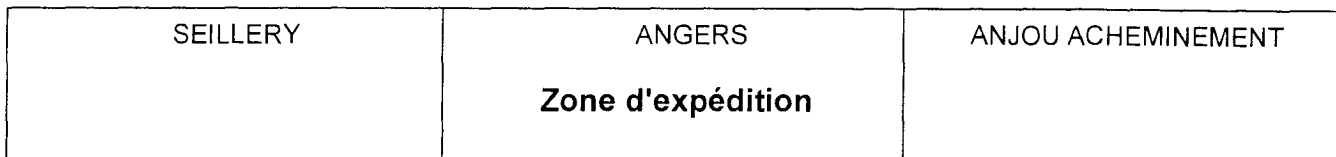
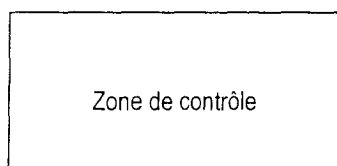
devront être, préalablement au déroulement de l'épreuve, complétés le jour de l'épreuve et remis au candidat en substitution des documents vierges correspondants inclus dans le dossier "SUJET" référencés aux pages 3, 4 et 7 / 9

N.B. : des consignes de travail seront proposées et remises aux candidats par le centre d'examen.

L'organisation :

Prévoir une aire de contrôle des produits, une deuxième aire pour la zone d'expédition, un marquage à la craie ou au ruban adhésif est souhaitable, le nombre et la marque des produits à l'intérieur des colis sont à l'appréciation de la Commission.

Plan proposé :



DOCUMENTS EXTRAITS DU SUJET CANDIDAT

PARTIE EXPEDITION

ANNEXES 1, 2 et 5

Les documents précités devront être complétés et remis au candidat pour la réalisation du sujet.

ANNEXE 1

Établissements CAZAUX
64 rue Kervégan
44210 PORNIC
Tél. 02 40 82 05 06

BON DE COMMANDE N° 353

du 22/05/N

à :

Nous vous prions de prendre note de la commande suivante :

Délai de livraison : 8 jours

Mode d'expédition : Route

Établissements RANOU
5 rue Jean Mermoz
49000 ANGERS

Référence	Désignation	Unité	Quantité	Prix Unitaire	Montant

ANNEXE 2

Établissements CAZAUX
64 rue Kervégan
44210 PORNIC
Tél. 02 40 82 05 06

BON DE COMMANDE N° 357

du 25/05/N

à :

Nous vous prions de prendre note de la commande ci-dessous :

Délai de livraison : 8 jours

Mode d'expédition : Route

Établissements RANOU
5 rue Jean Mermoz
49000 ANGERS

Référence	Désignation	Unité	Quantité	Prix Unitaire	Montant

ANNEXE 5

Établissements RANOU

5 rue Jean Mermoz
49000 ANGERS
Tél. : 02 41 60 05 62

BON DE LIVRAISON N° 185 du 03/06/N

Établissements CAZAUX
64 rue Kervégan
44210 PORNIC

Concerne vos commandes n° 353 du 22/05 et n° 357 du 25/05

<u>Colis n°</u>	<u>Désignations</u>	<u>Référence</u>	<u>Quantité commandée</u>	<u>Quantité livrée</u>	<u>Observations</u>

Reçu les marchandises en bon état :

Signature :

A _____ le _____

ANGLERS

CAP Agent d'Entreposage et de Messagerie	42yd04
EP2 Phase1 – Pratique de travaux de groupage, de préparation de commande, d'expédition	6 / 9

SEILLERY

ANJOU

ACHEMINEMENT

**DOCUMENT A JOINDRE A TOUT SUJET NECESSITANT L'ACHAT DE
MATIERE D'ŒUVRE ET A CHIFFRER IMPÉRATIVEMENT**

Ne doivent figurer sur ce document que les matériels et matériaux (hors équipement) non disponibles dans les centres d'examen et nécessaires à la réalisation du sujet

Désignation	Quantité	Prix unitaire	Montant
Film étirable qualité cast (3 bobines)	3	10	30,00
Étiquettes adresses adhésives (rouleaux de 1000 étiquettes)	1	26	26,00
Pictogrammes de manutention en rouleaux adhésifs (2 modèles différents)	2	31	62,00
Pochettes transparentes "documents ci-inclus" face adhésive – format 22 x 16 (pour format A4 plié en 2) (par 1000)	1	75	75,00
Coût de l'examen →			193,00

IMPORTANT

Il s'agit de matériel classique normalement en usage dans les établissements scolaires.

Afin de réduire les coûts, les pochettes transparentes adhésives "documents ci-inclus" peuvent être posées (et non collées) sur les colis afin de permettre leur réutilisation par plusieurs candidats