

Présentation du sujet

DOCUMENTS ET MATÉRIELS AUTORISÉS

- Plan comptable général : liste intégrale des comptes (arrêté du 22 juin 1999)

- Calculatrice : circulaire 99.186 du 16 novembre 1999 : "Le matériel autorisé comprend toutes les calculatrices de poche y compris les calculatrices programmables, alphanumériques ou à écran graphique à condition que leur fonctionnement soit autonome et qu'il ne soit pas fait usage d'imprimante".

Les échanges de machines entre candidats, la consultation de notices fournies par les constructeurs ainsi que les échanges d'informations par l'intermédiaire de fonctions de transmission des calculatrices sont interdits.

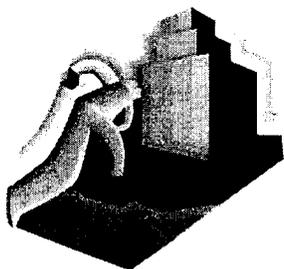
Compétences	Travail à faire	Annexes	Documents à rendre	Barème	Évaluation
2.12. Procéder à des opérations de contrôle 2.6. Participer à la gestion commerciale informatisée	DOSSIER 1	A, B, C,	1	12	
	Travail 1 <input checked="" type="checkbox"/> Suivre la facturation Travail 2 <input checked="" type="checkbox"/> Analyser une feuille de calculs et organiser un classeur				
2.8. Participer à la comptabilité des opérations courantes ▶ Précomptabiliser des pièces comptables	DOSSIER 2	D,E F,G,H, I,J,K L,M,N	3 4,5,6	44	
	Travail 3 <input checked="" type="checkbox"/> Précomptabiliser des opérations sur bordereau dans le journal de banque Travail 4 <input checked="" type="checkbox"/> Pré Comptabiliser des pièces comptables sur bordereaux de saisie				
2.4. Participer à la préparation et au suivi des opérations d'achats de biens et de services extérieurs ▶ Dépouiller les propositions reçues de fournisseurs ▶ Établir et transmettre des commandes 3.1.3. Rédiger des messages écrits et produire des documents Rédiger des messages écrits	DOSSIER 3	O, P, Q	7	16	
	Travail 5 <input checked="" type="checkbox"/> Dépouiller la proposition reçue du fournisseur <input checked="" type="checkbox"/> Calculer les quantités à commander Travail 6 <input checked="" type="checkbox"/> Rédiger une commande par télécopie				
3.1.1. Communiquer oralement avec les interlocuteurs externes ▶ Préparer un appel téléphonique 3.5. Editer et gérer des fiches analyser les données d'un fichier	DOSSIER 4	R,S T	9 10	15 4	
	Travail 7 <input checked="" type="checkbox"/> Préparer un appel téléphonique Travail 8 <input checked="" type="checkbox"/> Compléter la structure d'un fichier informatique				
3.2.3. Gérer le temps Organiser les rendez-vous entre plusieurs personnes	DOSSIER 5	U	11	6	
TOTAL				120	

L'issue de l'épreuve :

Joindre à la copie d'examen la feuille 1 du sujet

Agrafer, à l'intérieur de la copie, en bas à droite, l'ensemble des documents 1 à 11, complétés ou non

Groupement inter académique II	Session 2005	Facultatif : code
Examen et spécialité BEP Métiers de la comptabilité		
Titulaire de l'épreuve P2 – Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier		
Type SUJET	Facultatif : date et heure	Durée 3 h
		Coefficient 6
		N° de page / total p 1/23



RAVISOL
Ravalement - Isolation
116 rue Voltaire
ZA les Ajoncs
36015 CHÂTEAURoux Cédex
☎ 02 .54.34.35.36
☎ 02.54.34.35.37
<http://ravisol.com>

SARL au capital de 8 000 €
R.C.S Châteauroux 39B96
SIRET : 350 450 676 00012
Code NAF : 452V (Travaux de maçonnerie générale)

ACTIVITÉS DE L'ENTREPRISE :

Travaux de ravalement, d'isolation extérieure, imperméabilité des façades, traitement des toitures, isolation des combles.

CLIENTÈLE : Elle est composée essentiellement de particuliers.

PERSONNEL : 14 salariés dont :

- Monsieur Rémi PELTIER, gérant,
- Madame Caroline DEMARLY, responsable administrative et comptable,
- 1 secrétaire,
- 2 technico-commerciaux,
- 9 applicateurs.

EXERCICE COMPTABLE : Du 1^{er} janvier 2005 au 31 décembre 2005

TVA : régime du réel normal

- Taux réduit à 5,5 % : pour toutes les prestations d'amélioration de l'habitat
- Taux à 19,6 % : pour toutes les prestations relatives aux constructions neuves

PRÉ-COMPTABILISATION DES DOCUMENTS :

- Liste des journaux utilisés :

AC Achats et avoirs sur achats	OD Opérations diverses
CA Caisse	VE Ventes et avoirs sur ventes
BQ Banque	

- Organisation comptable :

Les immobilisations s'enregistrent dans le journal des opérations diverses.

Les factures de ventes sont transférées du logiciel de gestion commerciale au logiciel de comptabilité. Leur comptabilisation ne fait pas l'objet d'une saisie.

La déclaration de TVA est établie automatiquement par le logiciel de comptabilité.

BEP Métiers de la comptabilité	Rappel codage
EP2 – Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier	SUJET p 2/23

Extrait du plan de comptes

2150000	Installat° tech., mat. outillage industriel	6011000	Achats ravalement armé
2181000	Installat° gles, agencements....	6012000	Achats revêtements semi-épais
2182000	Matériel de transport	6013000	Achats isolation
2183000	Matériel de bureau et informatique	6014000	Achats imperméabilité
401BATI	BATIROLLA	6015000	Achats enduits hydrauliques
401CHIR	CHIRAULT	6016000	Achats toiture
401CLOU	CLOUE EQUIPEMENT	6017100	Achats peintures pour boiseries
401DELA	DELANOT	6017200	Achats peintures /papiers
401FRTL	FRANCE TELECOM	6017500	Achats décoration
404COMA	COMABI	6018100	Achats radiateurs
411BALL	BALLEREAU	6022300	Achats stockés de petit outillage
411BLAJ	BLANCHARD Jacques	6061000	Carburant
411FRAL	FRADET Lucien	6061100	Eau
411TESB	TESSIER Bruno	6061200	Électricité
4456200	TVA déduct. sur immobilisations	6090000	Rabais, R.R. obtenus par l'entreprise
4456600	TVA déduct. Sur autres biens et serv.	6150000	Entretien et réparations
4457100	TVA collectée encaissée	6181000	Documentation générale
4457200	TVA exigible sur les encaissements	6610000	Charges d'intérêts
5120000	Banque Populaire	7061000	Travaux d'isolation
5310000	Caisse	7062000	Travaux d'imperméabilité
5800000	Virements internes	7063000	Travaux de revêtement
		7064000	Travaux de ravalement
		7065000	Travaux sur habitat ancien
		7066000	Traitements de toitures
		7067000	Travaux de peinture
		7085000	Ports facturés
		7090000	Rabais, R.R. accordés par l'entreprise
		7650000	Escomptes obtenus
		7710000	Produits except. sur opérat° de gestion

BEP Métiers de la comptabilité	Rappel codage
EP2 – Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier	SUJET p 3/23

Mise en situation

Vous êtes stagiaire depuis le 30 mai au service administratif et comptable. Le 6 juin, Caroline DEMARLY vous demande de traiter plusieurs dossiers et vous signale que seul le gérant Rémi PELTIER est signataire des documents.

DOSSIER 1 : SUIVI DE FACTURATION

Plusieurs factures sont émises pour des chantiers importants. RAVISOL fait alors un suivi de facturation. Pour cela, on utilise une fiche de suivi qui ventile les différentes prestations du devis et des factures s'y rapportant dans les comptes appropriés.

Caroline DEMARLY vous demande de terminer le suivi de facturation du client « RÉSIDENCE DES BOIS RONDS ». Pour ce faire, vous devez rechercher les factures de ce client dans le journal des comptes et compléter la fiche de suivi de facturation.

Pour cela, elle vous transmet :

- ANNEXE A : Le journal des ventes de la deuxième quinzaine de mai
- ANNEXE B : La fiche de procédure pour le suivi de facturation
- DOCUMENT 1 : La fiche de suivi pour le client Résidence des Bois-Ronds qu'elle a commencé à compléter

TRAVAIL À FAIRE 1 :

Sur le document 1 :

- Complétez la fiche de suivi de facturation du client « résidence des Bois Ronds ».

Caroline DEMARLY a demandé au stagiaire précédent d'informatiser cette fiche de suivi de facturation sur tableur. Elle souhaite que vous l'aidiez à modifier ce fichier. Elle vous transmet :

- ANNEXE C : La copie d'écran du tableur
- DOCUMENT 2 : Les questions posées par Caroline DEMARLY

TRAVAIL À FAIRE 2 :

Sur le document 2 :

- Répondre aux questions de Caroline DEMARLY

DOSSIER 2 : PRÉCOMPTABILISATION

Caroline Demarly a pointé le relevé bancaire du 15 au 31 mai avec le journal de banque et vous demande de précomptabiliser les opérations non pointées et des pièces comptables diverses. Pour cela elle met à votre disposition :

- ANNEXE D : Le relevé de compte de la Banque Populaire au 31 mai
- ANNEXE E : Le bordereau de remise de chèques
- DOCUMENT 3 : Le bordereau de saisie du journal de banque

TRAVAIL À FAIRE 3 :

Sur le document 3 :

- Enregistrer les opérations non pointées du relevé de compte.

- ANNEXES F, G, H, I, J, K, L, M, N : Les pièces comptables à enregistrer
- DOCUMENTS 3, 4, 5, 6 : Les bordereaux de saisie

TRAVAIL À FAIRE 4 :

Sur les documents 3, 4, 5, 6 :

- Enregistrer les pièces comptables.

BEP Métiers de la comptabilité	Rappel codage
EP2 – Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier	SUJET p 4/23

DOSSIER 3 : COMMANDE DE MATÉRIEL

Caroline DEMARLY vous remet le dossier « PLASTIMONT » avec tous les éléments nécessaires à la passation d'une commande de rails.

Vous disposez de :

- ANNEXE O : La note d'instructions de Caroline DEMARLY
- ANNEXE P : Les conditions générales de vente du fournisseur PLASTIMONT
- ANNEXE Q : L'extrait de tarif du fournisseur PLASTIMONT
- DOCUMENT 7 : Le tableau de préparation de la commande au fournisseur PLASTIMONT

TRAVAIL À FAIRE 5

Sur le document 7 :

- Effectuer les calculs nécessaires à la détermination de la quantité de rails à commander.

Vous avez remis le travail précédent à Caroline DEMARLY. La commande des rails intermédiaires P2771 référence 101677 et des profils jonctions raidisseurs libre P2772 référence 101715 sera adressée à Jacques Novel du service commercial de notre fournisseur PLASTIMONT par télécopie. Les conditions générales de vente seront rappelées. Caroline DEMARLY vous demande de préparer la télécopie. Après vérification du travail précédent, elle complètera elle-même les quantités et les montants pour chacun des articles.

Vous disposez du :

- DOCUMENT 8 : L'imprimé de télécopie

TRAVAIL À FAIRE 6

Sur le document 8 :

- Préparer la télécopie

BEP Métiers de la comptabilité	Rappel codage
EP2 – Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier	SUJET p 5/23

DOSSIER 4 : PROSPECTION

Vous assistez les deux technico-commerciaux dans la prospection téléphonique, c'est-à-dire la recherche de clientèle par téléphone. Pour vous y aider, Caroline DEMARLY vous a transmis une note ainsi qu'une documentation Internet relative au ravalement de façades.

Vous disposez de :

- ANNEXE R : La note d'instructions de Caroline DEMARLY
- ANNEXE S : La documentation Internet relative au ravalement de façades
- DOCUMENT 9 : La fiche de préparation de l'appel téléphonique

TRAVAIL À FAIRE 7

Sur le document 9 :

- Compléter la fiche de préparation de l'appel

Les personnes ainsi contactées sont pour RAVISOL des clients potentiels, appelés prospects. Afin de permettre un meilleur suivi, le fichier Prospects a été informatisé sous un logiciel de base de données.

À la suite du rendez-vous du représentant avec le prospect, un devis sera envoyé accompagné d'une lettre-type. Les informations soulignées sur cette lettre sont des variables jusqu'ici insérées au clavier. Il est nécessaire d'ajouter des champs au fichier Prospects afin de pouvoir l'utiliser pour le publipostage.

Vous disposez de :

- ANNEXE T : La lettre-type d'accompagnement du devis
- DOCUMENT 10 : La structure du fichier informatique Prospects

TRAVAIL À FAIRE 8

Sur le document 10 :

- Compléter la structure du fichier Prospects

DOSSIER 5 : DÉPLACEMENT

Rémi Peltier doit assister, à Paris, le jeudi 16 juin de 9 heures 30 à 17 heures 00, à un colloque relatif à la législation immobilière réunissant les professionnels du bâtiment. Il fera l'aller et le retour dans la journée en train. Il faut compter 20 minutes de métro entre la gare et le lieu de formation.

Vous disposez de :

- ANNEXE U : Les horaires SNCF
- DOCUMENT 11 : Le tableau d'horaires SNCF pour le déplacement à Paris

TRAVAIL À FAIRE 9

Sur le document 11 :

- Proposer à Rémi Peltier les horaires de train adéquats pour son déplacement à Paris

BEP Métiers de la comptabilité	Rappel codage
EP2 – Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier	SUJET p 6/23

RAVISOL

Monnaie de tenue de comptes

Impression journal provisoire

EUR

Journal : VE

Edition demandée en :

Edition du 06/06/2005 à 08:58

Devise de tenue du journal: EUR

Période du 15/05/2005 au 31/05/2005

Date	N° Compte	Pièce	S	Libellé	Débit	Crédit	Solde
Mai 2005							
16/05/05	411BALLER	VE1979		BALLEREAU Robert, facture	2 000,00		2 000,00
16/05/05	7062	VE1979		BALLEREAU Robert, facture		1 895,73	104,27
16/05/05	44572	VE1979		BALLEREAU Robert, facture		104,27	
19/05/05	411TESSBR	VE1980		TESSIER Bruno, facture	1 829,40		1 829,40
19/05/05	7062	VE1980		TESSIER Bruno, facture		1 734,03	95,37
19/05/05	44572	VE1980		TESSIER Bruno, facture		95,37	
20/05/05	411BLANJA	VE1981		BLANCHARD Jacques, facture	3 594,91		3 594,91
20/05/05	7066	VE1981		BLANCHARD Jacques, facture		3 266,80	328,11
20/05/05	7063	VE1981		BLANCHARD Jacques, facture		140,70	187,41
20/05/05	44572	VE1981		BLANCHARD Jacques, facture		187,41	
23/05/05	411BOISRO	VE1982		RESIDENCE DES BOIS-RONDS, facture	73 632,64		73 632,64
23/05/05	7061	VE1982		RESIDENCE DES BOIS-RONDS, facture		52 360,48	21 272,16
23/05/05	7064	VE1982		RESIDENCE DES BOIS-RONDS, facture		13 514,53	7 757,63
23/05/05	7062	VE1982		RESIDENCE DES BOIS-RONDS, facture		1 388,22	6 369,41
23/05/05	7063	VE1982		RESIDENCE DES BOIS-RONDS, facture		2 530,74	3 838,67
23/05/05	44572	VE1982		RESIDENCE DES BOIS-RONDS, facture		3 838,67	
23/05/05	411FRADLU	VE1983		FRADET Lucien, facture	16 771,41		16 771,41
23/05/05	7062	VE1983		FRADET Lucien, facture		12 129,21	4 642,20
23/05/05	7067	VE1983		FRADET Lucien, facture		1 110,74	3 531,46
23/05/05	7066	VE1983		FRADET Lucien, facture		2 657,12	874,34
23/05/05	44572	VE1983		FRADET Lucien, facture		874,34	
24/05/05	411BOISRO	VE1984		RESIDENCE DES BOIS-RONDS, facture	653,30		653,30
24/05/05	7066	VE1984		RESIDENCE DES BOIS-RONDS, facture		619,24	34,06
24/05/05	44572	VE1984		RESIDENCE DES BOIS-RONDS, facture		34,06	
27/05/05	411BOUQOL	VE1985		BOUQUET Olivier, facture	2 000,00		2 000,00
27/05/05	7062	VE1985		BOUQUET Olivier, facture		1 895,73	104,27
27/05/05	44572	VE1985		BOUQUET Olivier, facture		104,27	
27/05/05	411LEVIMI	VE1986		LEVITRE Michel, facture	2 500,00		2 500,00
27/05/05	7062	VE1986		LEVITRE Michel, facture		2 369,67	130,33
27/05/05	44572	VE1986		LEVITRE Michel, facture		130,33	
30/05/05	411RENAFR	VE1987		RENARD François, facture	3 353,88		3 353,88
30/05/05	7066	VE1987		RENARD François, facture		3 179,03	174,85
30/05/05	44572	VE1987		RENARD François, facture		174,85	
30/05/05	411BOISRO	VE1988		RESIDENCE DES BOIS-RONDS, facture	270,29		270,29
30/05/05	7064	VE1988		RESIDENCE DES BOIS-RONDS, facture		256,20	14,09
30/05/05	44572	VE1988		RESIDENCE DES BOIS-RONDS, facture		14,09	
Total du Journal					106 605,83	106 605,83	

PROCÉDURE SUIVI DE FACTURATION

1- Rassembler les documents utiles

- Devis
- Journal des ventes
- Fiche de Suivi de Facturation

2- Renseigner le client et le devis sur la fiche de suivi.

3- A partir du devis, renseigner les numéros des comptes à suivre et reporter le montant HT des prestations dans les comptes correspondants.

4- Rechercher les factures concernant le client dans le journal des ventes, les factures et reporter pour chacune d'elle les montants des différentes prestations facturées dans la colonne correspondante.

5- Totaliser les montants facturés.

6- Indiquer la date de travail et calculer le montant restant à facturer pour chaque type de prestation.

7- S'il reste des sommes à facturer classer la fiche dans le dossier « suivi de facturation ».

Quand tous les montants restants à facturés sont égaux à zéro, classer la fiche de suivi dans le dossier du client.

ANNEXE C

Microsoft Excel - suivi de facturation

Fichier Edition Affichage Insertion Format Outils Données Fenêtre ?

Monotype Corsiva 12

C6

FICHE DE SUIVI DE FACTURATION DU CLIENT :							
DEVIS N°				DU			
n° compte	706100	706200	706300	706400	706500	706600	Total HT
Montant devis							=C6+D6+E6+F6+G6+H6
Facture n°							=C7+D7+E7+F7+G7+H7
Facture n°							=C8+D8+E8+F8+G8+H8
Facture n°							=C9+D9+E9+F9+G9+H9
Facture n°							=C10+D10+E10+F10+G10+H10
Total facturé	=C7-C8-C9-C10	=D7-D8-D9-D10	=E7-E8-E9-E10	=F7-F8-F9-F10	=G7-G8-G9-G10	=H7+H8+H9+H10	=I7+I8+I9+I10
Reste à facturer au	=C6-C11	=D6-D11	=E6-E11	=F6-F11	=G6-G11	=H6-H11	=I6-I11

modèle /

Prêt

MAJ NUM


**BANQUE POPULAIRE
VAL DE FRANCE**

Relevé n° 10 du 15/05/2005 au 31/05/2005

SARL RAVISOL

RB 10

116, rue
Voltaire
36000 CHÂTEAURoux

SOLDE CRÉDITEUR AU 15/05/2005

22914,48

Date Compta	Nature des opérations	Date Opérations.	Date Valeur	P	Débit	P	Crédit
15/05	PRÉLÈVEMENT FR. TELECOM CFR ORLEANS ATATT9T 00000000647855473300 N EMETTEUR 002345	15/05	14/05		111,79		
16/05	AGIOS DE COMPTE (intérêts) AVRIL 2005	16/05	30/04		14,35		
17/05	VIR CCP INTEMP TOURS PARTICIP. CHOMAGE-INTEMPÉRIES	17/05	18/05			X	93,51
17/05	CHÈQUE 0000472	17/05	15/05	X	300,00		
20/05	ÉCHÉANCE LCR RÈGLT AU 20/05	20/05	19/05	X	2462,65		
24/05	RETRAIT D'ESPÈCES	24/05	23/05		100,00		
27/05	REMISE CHÈQUES	27/05	29/05				24195,72
30/05	ÉCHÉANCE LCR RÈGLT AU 30/05	30/05	29/05	X	1684,60		
30/05	ÉCHÉANCE LCR RÈGLT AU 30/05	30/05	29/05	X	5118,91		
31/05	CHÈQUE 0000470	31/05	29/05	X	2343,81		
TOTAL DES MONTANTS EN EUROS					12136,11		24289,23
NOUVEAU SOLDE CRÉDITEUR EN EUROS AU 31/05/2005							35067,60

ANNEXE E

RAVISOL SARL		Date : 27 mai 2005
Bordereau de remise de chèques RC n°24		
Banque Populaire		
CLIENT	N° Comptable	MONTAN T
M. BALLEREAU Robert	411BALL	2000,00
M.FRADET Lucien	411FRAL	16771,41
M. TESSIER Bruno	411TESB	1829,40
M. BLANCHARD Jacques	411BLAJ	3594,91
TOTAL Remise		24195,72

ANNEXE F

Date 30 mai 05	
Montant :	80,07
Ordre	
<i>Cloué</i>	
<i>S/Fac 60386</i>	
Chèque n° 0000474	

ANNEXE G

Pièce de Caisse n°	67
Date d'opération :	24/05
Recettes	Dépenses
100,00	
Objet : Retrait d'espèces de la banque	

ANNEXE H

Pièce de Caisse n°	68
Date d'opération :	27/05
Recettes	Dépenses
	9,00
Objet : Achat relevé cadastral (documentation générale)	

BEP Métiers de la comptabilité	Rappel codage
EP2 – Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier	SUJET p 9/23

 CLOUÉ EQUIPEMENT CAP SUD 28, Avenue de l'Occitanie 36250 SAINT MAUR Tél: 02.54.34.89.62 - Fax 02.54.27.75.37 e-mail : cloue.sa.equipement@wanadoo.fr		  <small>Matériel de Parc et Jardins</small>			
FACTURE			RAVISOL SARL 116, rue Voltaire 36000 CHÂTEAURoux		
N° document	Date	N°Client	Pièce 05-41		
60386	16/05/2005	38125			
Référence Article	Désignation	Quantité	P.U.H.T.	Montant H.T.	Code TVA
Commande 275705					
MEC	Mécanique Générale 1 Réparation d'un nettoyeur KARCHER HD10508	1,50	37,00	55,50	3
KT	Kit de réparation	1,00	1,00	1,00	3
BR 691842	Biellette	1,00	4,88	4,88	3
YBB BPR5ES	Bougie	1,00	4,15	4,15	3
BR 992030	Berlingot Addit	1,00	1,42	1,42	3
Sous-Total Commande				66,95	
Mode de Règlement : A Réception 24/05/2005		Taux TVA	Base TVA	Montant TVA	
TVA acquitée sur les débits		19,60%	66,95	13,12	
N° intracommunautaire : FR 724 335 74 597		NET A PAYER :		80,07 €	

 COMABI		ACHAT D'ÉCHAFAUDAGES => Matériel à immobiliser			
Siège social et usine :		A RAVISOL			
Route de Saint Bernard		116 rue Voltaire			
BP 414		BP 161			
01604 TREVoux Cédex France		36000 CHÂTEAURoux			
Tél : 04 74 00 90 90 - Fax : 04 74 00 46 79					
N° TVA : FR 70 412 418 383					
N/Réf: CDE 503397 du 03/05/05		Facture n° 503216 du 19/05/05			
Compte client : 060001114079					
Référence	Désignation	Quantité	PUHT NET	HT NET	TVA
-----Cde n° 503397 B.L. n° 503240 du 09/05/05-----					
3178740030674	7000/001 RA300 PLATEAU TOUT ALU 3 X 0,36 M	42	63,00	2646,00	1
3534740006505	0032/333 PLATEAU R960 3M A TRAPPE	6	144,50	867,00	1
3178740028558	3610/407 RCM46 ECHELLE D'ACCES ALU	6	41	246,00	1
	Port			250,00	1
Totaux			MT HT	TAUX	MT TVA
Total HT 4009,00			4009,00	19,60%	785,76
T.V.A. 785,76					
===== A PAYER =====					
4794,76					
Conditions de paiement : LCR ACCEPTEE A 30 J FIN DE MOIS					
Échéance : 30/06/2005					
- Penalité de retard : Une somme due non réglée à l'échéance portera intérêt au mini annuel prévu par la loi = 1,5 fois le taux d'intérêt légal / prorata temporis.					
- Règlement anticipé : en cas de paiement anticipé, le taux d'escompte sera de 0,35% par période de 30 jours.					

BEP Métiers de la comptabilité	Rappel codage
EP2 – Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier	SUJET p 10/23

ETABLISSEMENT DELANOT						
29, rue Moyenne 18000 BOURGES						
Tél : 02 48 68 82 82 - Fax : 02 48 68 82 90						
SIRET : 32861037100030 / Code TVA FR 19328610371 / APE 514J / RCS B328610371						
Livraison à :			Facturation à :			
RAVISOL SARL 116, rue Voltaire 36000 CHÂTEAUROUX			RAVISOL SARL 116, rue Voltaire 36000 CHÂTEAUROUX			
Date	FACTURE	N°Client	FAM	SEC	REP	Condition de paiement
19/05/2005	358779	500688	2	36	13	LCR A RECEVOIR / RELEVÉ EN 1 TRAITE 30/06/05
DESIGNATION			QTE	P.U.	Montant H.T.	Code T.V.A.
Votreb bon de livraison : 6711 CDE 05031247						
GANTS P/PEINTRE M. TRICOTEE			10	0,76	7,60	1
FIBRE COURTE RAYE JAUNE			20	0,56	11,20	1
BOITE DE 100 LAMES 18 MM			1	17,61	17,61	1
RECHAMPIR LONG			1	4,06	4,06	1
LE FRANPOROC LONG			12	3,09	37,08	1
COUT.PEINTRE M.ANGLAIS			3	3,23	9,69	1
COUT.ENDUIRE INOX M/POLYP			2	3,34	6,68	1
Votreb bon de livraison : 6887						
FIXATEUR LF PIGMENTE 15L			75	8,05	603,75	1
5X15L						
			Base Taxable H	Code T.V.A	Taux	Montant T.V.A.
			697,67	1	19,60%	136,74
Client : 500688						
Date : 19/05/2005						
Pièce : 358779						
			697,67			136,74
						834,41
834,41 €			NET A PAYER :			834,41 €

ANNEXE L

batirolla		FACTURE				
BATIROLLA SARL BP 305 59370 MONS EN BAROEUL TEL. : 03 20 17 61 88 FAX. : 03 20 17 61 90 Adresse de livraison : 1067		CLIENT : Pièce n°05-44 RAVISOL 116, rue Voltaire 36000 CHÂTEAUROUX				
RAVISOL 116, rue Voltaire 36000 CHÂTEAUROUX		NUMÉRO FACTURE : 24340517 Date facture : 20/05/2005 Date d'échéance : 20/07/2005				
Numéro client : 1067 Numéro TVA : FR 350 450 676 Paiement : PAR TRAITE A SOIXANTE JOURS						
COMMANDE	ARTICLE	QUANTITÉ	UNITÉ	PRIX	MONTANT HT	TVA
24341006	V/CDE N° 04051237					
	DECAPANT ← Imperméabilité	250,000	KILO	2,48	620,00	19,6
	HALTE MOUSSE 25L ← Imperméabilité	250,000	KILO	1,35	337,50	19,6
	DECOR GM UTRECHT ← Décorat°	50,000	KILO	1,10	55,00	19,6
TOTAL H.T.					1012,50	
Remise 10%					101,25	
NET COMMERCIAL					911,25	
				Taux	Base HT	TVA
				19,60%	911,25	178,61
				TOTAUX	911,25	178,61
MONTANT TOTAL A PAYER :					1 089,86 €	
BATIROLLA s.a.r.l. 7, rue du fleuve B.P. 305 - 59370 MONS EN BAROEUL APE 266G - Siren 434 931 234 S.A.R.L. au capital de 450 000 euros RCS LILLE B 434 931 234 00030 - TVA FR 434 931 234						

BEP Métiers de la comptabilité	Rappel codage
EP2 – Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier	SUJET p 11/23

ÉTABLISSEMENT DELANOT
 29, rue Mbyenne
 18000 BOURGES
 Tél : 02 48 68 82 82 - Fax : 02 48 68 82 90
 SIRET : 32861037100030 / Code TVA FR 19328610371 / APE 514J / RCS B328610371

Pièce n°05-45

Livraison à: Facturation à:
 RAMSOL SARL
 116, rue Voltaire
 36000 CHÂTEAUROUX

Date 27/05/2005 FACTURE 360078 N°Client 500688 FAM SEC RE 2 36 13 Condition de paiement A RECEPTION/FACTURE

DESIGNATION	QTE	P.U.	Montant HT.	Code T.V.A
Votre bon de livraison : 110605 AVOIR S/FACT 358779 DU 19/05 FIXATEUR LF PIGMENTE 5 X 15 L MARCHANDISE RETOURNEE	-75	8,05	-603,75	1
	Base Taxable H	Code T.V.A	Taux	Montant T.V.A
	-603,75	1	19,60%	-118,34
	-603,75			-118,34

Client : 500688
 Date : 27/05/2005
 Pièce : 360078
 -722,09€

NET À DÉDUIRE : -722,09€

ANNEXE N

Ets CHIRALT S.A.
 Rue Folie-Comtois ZI Allée des Maisons rouges
 36000 CHATEAUROUX - Tél. : 02 54 34 40 28 Fax : 02 54 27

Pièce n°05-46

Société Anonyme au capital de 137 205 Euros
 INSEE 817 020 076 00029 - RCS CHATEAUROUX B 817 020 076
 TVA : FR 26 817 020 076 - APE 503 B

RAVISOL
 116 rue Voltaire
 36000 CHATEAUROUX

TVA déductible à 100 %

Date	N° de facture	N° de Client
31/05/2005	61405919	3784

camionnette de livraison

Date	Désignation	Quantité	Prix Unitaire HT	Code TVA	Prix Unitaire TTC	Remise sur TTC	Prix Unitaire Net TTC	MONTANT net TTC
03/05/2005	Gas Oil	40,00	0,700	1	0,837	0	0,837	33,49
06/05/2005	Gas Oil	24,09	0,700	1	0,837	0	0,837	20,17
12/05/2005	Gas Oil	67,92	0,702	1	0,840	0	0,840	57,03
20/05/2005	Gas Oil	17,83	0,718	1	0,859	0	0,859	15,31
25/05/2005	Gas Oil	50,70	0,718	1	0,859	0	0,859	43,54
	TTC	HT	TVA 19,6%					NET A PAYER
	169,53	141,75	27,78					169,53

BEP Métiers de la comptabilité	Rappel codage
EP2 – Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier	SUJET p 12/23

ANNEXE O

Calculer les quantités à commander au fournisseur Plastimont

Nous avons décidé de commander des rails intermédiaires P2771 référence 101677 et des profils jonctions raidisseurs libres P2772 référence 101715.

Pour 400 m² d'isolation, il nous faut :

- 800 mètres linéaires (ml) de rail intermédiaire P2771 (2 ml de rail raidisseur pour 1 m² d'isolation)
- 1 600 unités de profil jonction raidisseur libre P2772 (4 unités de profil pour 1 m² d'isolation)

Il s'agit de vérifier que cette commande est d'un montant HT suffisant pour que le fournisseur accorde le franco de port.

Si ce n'est pas le cas, refaire les calculs pour 100 m² d'isolation supplémentaires jusqu'à ce que le seuil nécessaire pour obtenir le franco de port soit atteint (soit 500 m², 600 m²...).

NB : NE PAS ARRONDIR le PRIX UNITAIRE HT

La commande sera adressée au fournisseur par télécopie.

Caroline Demarly

ANNEXE P

PLASTIMONT CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Tél : 03 84 71 56 12

FAX : 03 84 71 56 10

Prix départ pour commande de 0 à 915 € H.T. remise déduite par commande, Franco pour commande supérieure à 915 € nets H.T. remise déduite.

Délai moyen d'expédition : 2 semaines environ à réception de commande.

Paiement : Par traite à 30 jours fin de mois

ANNEXE Q

PLASTIMONT

RAIL RAIDISSEUR - PRIX NETS H.T.

Remise 30 %	Désignation	Réf.	Quantité	Prix H.T. en €
		RAIL INTERMEDIAIRE P2771 L= 2,50 m. 1 palette = 1200 barres de 2,50 m	101677	Jusqu'à 2500 m ²
De 2501 m ² à 5000 m ²				0,81 le ml
+ de 5000 m ² (10 000 ml) nous consulter				
PROFIL JONCTION RAIDISSEUR (020) P2771 Pour 1 fixation milieu L = 0,20 m		103708	Jusqu'à 2500 m ²	0,21 le ml
			De 2501 m ² à 5000 m ²	0,20 le ml
			+ de 5000 m ² (20 000 u.) nous consulter	
PROFIL JONCTION RAIDISSEUR (041) P2271 Pour 2 fixations L = 0,41 m		102422	Jusqu'à 2500 m ²	0,39 le ml
			De 2501 m ² à 5000 m ²	0,37 le ml
			+ de 5000 m ² (20 000 u.) nous consulter	
PROFIL JONCTION RAIDISSEUR LIBRE (047) P2772 L= 0,47 ml. 1 palette = 6000 pièces de 0,47 m		101715	Jusqu'à 2500 m ²	0,25 l'unité
			De 2501 m ² à 5000 m ²	0,24 l'unité
			+ de 5000 m ² (20 000 u.) nous consulter	

NOTE

La mairie de Châteauroux a pris un arrêté relatif aux critères de propreté des façades de maison et accorde, à ce titre, une aide financière particulière aux travaux de ravalement de façade.

Nos deux technico-commerciaux ont alors relevé les coordonnées des particuliers, absents lors de leur visite et dont la façade extérieure de la maison est délabrée.

Afin de préparer la prospection téléphonique, j'ai imprimé une documentation trouvée sur Internet sur laquelle j'ai souligné les arguments susceptibles de motiver les personnes à nous confier le ravalement de la façade de leur habitation. Le but de l'appel téléphonique est tout au moins d'obtenir avec elles un rendez-vous pour un diagnostic et un devis gratuits de notre part pour les travaux de ravalement à effectuer. En cas de refus, une documentation leur sera adressée.

Je n'ai pas eu le temps de terminer la préparation de l'appel téléphonique. Pourriez-vous s'il vous plaît le faire ?

Merci.

Caroline Demarly

ANNEXE S

<http://www.travaux.com> Accueil > Dossiers > Le ravalement de façades

1. Un ravalement est obligatoire au moins tous les dix ans

Le Code de la Construction et de l'Habitation préconise un ravalement au moins tous les dix ans.

2. Le strict encadrement par la loi

En cas d'inaction de la part du propriétaire, l'état d'infraction peut être constaté par le maire et le propriétaire risque de recevoir une amende de 3.750 euros, plus 7.500 euros en cas de récidive (article L152-11 du Code de la Construction et de l'Habitation). Si les travaux n'ont toujours pas été commencé, le maire s'adresse alors au président du tribunal de grande instance. Ce dernier a le pouvoir d'ordonner l'exécution d'office du ravalement aux frais du propriétaire négligeant.

3. Le prix d'un ravalement, la TVA, les aides et les subventions

Le ravalement de façade constitue une amélioration de l'habitat et de ce fait est soumis au taux réduit de TVA à 5,5 %. Dans le même ordre d'idée, les travaux sur façades peuvent bénéficier d'une subvention de l'Agence Nationale pour l'amélioration de l'Habitat (ANAH).

A cela peuvent s'ajouter des aides particulières accordées par les collectivités territoriales (mairies et conseils généraux) répertoriées par l'Agence nationale pour l'information sur le logement (ANIL).

BEP Métiers de la comptabilité	Rappel codage
EP2 – Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier	SUJET p 14/23

RAVISOL

☎ 02 54 34 35 36

B.P. 161 - 116, rue Voltaire
 Z.A. Les Ajoncs
 36015 CHÂTEAUROUX Cedex
 Fax : 02 54 34 35 37

Monsieur Henri CADIOU

26 bis avenue de La Châtre

36000 CHÂTEAUROUX

Objet :
 N/devis n° 05/4430
 P.J. :
 2

Châteauroux
 Le 26 mai 2005

Monsieur,

Au fil des années, l'enveloppe extérieure de nos maisons subit toutes les agressions successives des intempéries (pluie, gel, soleil, pollution atmosphérique...) provoquant fissures, infiltrations, moisissures, décollements d'enduit...

Vous êtes bien décidé à ne plus supporter ces désagréments et vous êtes conscient qu'il va vous falloir trouver, dans un avenir proche, un remède efficace pour sauvegarder votre patrimoine immobilier.

A la suite de la visite du 24 mai de notre technico-commercial, Raphaël Turpin, nous avons le plaisir de vous faire parvenir notre devis relatif au ravalement de la façade extérieure de votre habitation d'un montant de 7 007,14 €.

Un acompte de 20 % vous sera demandé à la commande, le solde à réception des travaux. Notre offre est valable pendant les 3 mois qui suivent l'établissement du devis.

Si nos conditions vous conviennent, nous vous remercions de bien vouloir nous retourner un exemplaire du devis ci-joint daté et signé.

Dans cette attente,

Nous vous prions de croire, Monsieur, en notre entier dévouement.

Le Gérant

R. PELTIER

BEP Métiers de la comptabilité	Rappel codage
EP2 - Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier	SUJET p 15/23

Microsoft Internet Explorer - Packard Bell

Google

Recherche Revenir

04/06/2005, 08:53

5 ALLERS disponibles le 16/06/2005

TRIER PAR : Durée du voyage Heure de départ Heure d'arrivée

Gares de départ et d'arrivée	Horaires	Train(s)	Durée : 1h56
CHATEAUROUX GARE (36)	09h54	TER 3630	Choisir cet aller
PARIS AUSTERLITZ (75)	11h50		

Gares de départ et d'arrivée	Horaires	Train(s)	Durée : 1h57
CHATEAUROUX GARE (36)	06h51	TER 3610	Choisir cet aller
PARIS AUSTERLITZ (75)	08h48		

Gares de départ et d'arrivée	Horaires	Train(s)	Durée : 2h02
CHATEAUROUX GARE (36)	07h57	TER 3620	Choisir cet aller
PARIS AUSTERLITZ (75)	09h59		

Gares de départ et d'arrivée	Horaires	Train(s)	Durée : 2h06
CHATEAUROUX GARE (36)	07h12	TER 3614	Choisir cet aller
PARIS AUSTERLITZ (75)	09h18		

Gares de départ et d'arrivée	Horaires	Train(s)	Durée : 2h45
CHATEAUROUX GARE (36)	09h56	TER 61420	Choisir cet aller
ORLEANS GARE (45)	10h21		
ORLEANS GARE (45)	10h36	TER 14052	
PARIS AUSTERLITZ (75)	11h41		

Internet

Microsoft Internet Explorer - Packard Bell

Google

Recevez nos meilleures offres

TRIER PAR : Durée du voyage Heure de départ Heure d'arrivée

Gares de départ et d'arrivée	Horaires	Train(s)	Durée : 2h02
PARIS AUSTERLITZ (75)	16h05	TER 3651	Choisir ce retour
CHATEAUROUX GARE (36)	18h07		

Gares de départ et d'arrivée	Horaires	Train(s)	Durée : 2h02
PARIS AUSTERLITZ (75)	17h00	TER 3657	Choisir ce retour
CHATEAUROUX GARE (36)	19h02		

Gares de départ et d'arrivée	Horaires	Train(s)	Durée : 2h20
PARIS AUSTERLITZ (75)	17h51	TER 3705	Choisir ce retour
CHATEAUROUX GARE (36)	20h11		

Gares de départ et d'arrivée	Horaires	Train(s)	Durée : 2h50
PARIS AUSTERLITZ (75)	18h03	TER 14061	Choisir ce retour
ORLEANS GARE (45)	19h08		
ORLEANS GARE (45)	19h29	TER 61447	
CHATEAUROUX GARE (36)	20h53		

Gares de départ et d'arrivée	Horaires	Train(s)	Durée : 2h02
PARIS AUSTERLITZ (75)	18h30	TER 3671	Choisir ce retour
CHATEAUROUX GARE (36)	20h32		

les éléments sélectionnés.

Document3 - Microsof... Consultation d'horair... Voyages Alacarte - M...

08:56

FICHE DE SUIVI DE FACTURATION DU CLIENT

Résidence des Bois-Ronds

Devis N° 05/4429

DU 17/03/05

N°compte	706100	706200	706300	706400	706500	706600	Total HT
Montant devis	52360,48	4327,52	6870,45	13770,73		619,24	77948,42
Facture n°							
Facture n°							
Facture n°							
Facture n°							
Total facturé							
Reste à facturer au							

DOCUMENT 2

Actuellement le tableau prévoit 4 factures. S' il y a plus de 4 factures émises, j'insérerai des lignes. Cela m'obligera à chaque fois à modifier les formules d'addition du total facturé. Je voudrais que les formules de ce tableau puissent s'adapter quel que soit le nombre de lignes ajoutées. Avez-vous une solution à me proposer ?

.....

Pour l'instant je dispose uniquement du modèle de suivi de facturation pour un client . Je souhaite gérer tous les suivis de facturation dans le même classeur. Que me proposez-vous pour organiser ce classeur?

.....

Le reste à facturer est par nature positif car le total facturé ne doit pas dépasser le montant du devis initialement prévu. J'aimerais être alertée par un message d'erreur quand le résultat du « reste à facturer » est négatif dans une des colonnes de prestation. Avez-vous une solution à me proposer ?

.....

PRÉPARATION DE LA COMMANDE PLASTIMONT

Montant minimum de commande pour obtenir le franco de port :€

RAPPEL : 1m² = 2 m de profil rail intermédiaire réf P27711m² d'isolation = 4 unités de profil de jonction raidisseur*CALCUL POUR 400m² D'ISOLATION

Désignation	Unité de facturation	Quantité	P.U. HT.	Taux de remise	P.U. net H.T.	Montant HT.
Rail raidisseur P2771	Ml					
Profil de jonction raidisseur P2772	unité					
					TOTAL	

CALCUL POUR 500m² D'ISOLATION

Désignation	Unité de facturation	Quantité	P.U. HT.	Taux de remise	P.U. net H.T.	Montant HT.
Rail raidisseur P2771	Ml (mètre linéaire)					
Profil de jonction raidisseur P2772	unité					
					TOTAL	

CALCUL POUR 600m² D'ISOLATION

Désignation	Unité de facturation	Quantité	P.U. HT.	Taux de remise	P.U. net H.T.	Montant HT.
Rail raidisseur P2771	Ml (mètre linéaire)					
Profil de jonction raidisseur P2772	unité					
					TOTAL	

CHOIX ET JUSTIFICATION :

RAVISOL		① 02 54 34 35 36	
B.P. 161 - 116, rue Voltaire Z.A. Les Ajoncs 36015 CHÂTEAUROUX Cedex Fax : 02 54 34 35 37			
TÉLÉCOPIE			
DESTINATAIRE :		EXPÉDITEUR :	
SOCIÉTÉ		DATE :	
NUMÉRO DE TÉLÉCOPIE :		NOMBRE DE PAGES (1 ÈRE PAGE INCLUSE) :	
NUMÉRO DE TÉLÉPHONE :		OBJET :	
<input type="checkbox"/> URGENT <input type="checkbox"/> POUR AVIS <input type="checkbox"/> COMMENTAIRES <input type="checkbox"/> RÉPONSE <input type="checkbox"/> CONFIDENTIEL			
BEP Métiers de la comptabilité			Rappel codage
EP2 - Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier			SUJET p 21/23

RAVISOL

① 02 54 34 35 36

B.P. 161 – 116, rue Voltaire
Z.A. Les Ajoncs
36015 CHÂTEAURoux Cedex
Fax : 02 54 34 35 37

Fiche de préparation d'appel téléphonique

Objet de l'appel : prospection

Plan de la communication :

- ▶ Saluer
- ▶ S'assurer de l'identité de l'interlocuteur
- ▶ Se présenter (nom et fonction) et présenter l'entreprise (dénomination et activité) :
Ravisol, spécialisée dans la rénovation immobilière
(isolation, ravalement et rénovation des façades et toitures)
- ▶ Demander à l'interlocuteur s'il est propriétaire de son logement
- ▶ Informer de l'obligation légale pour tout propriétaire de procéder au ravalement de la façade de son habitation tous les dix ans
- ▶ Préciser que l'inexécution de cette obligation peut être sanctionnée par une amende de 3750 € et les travaux peuvent être exécutés aux frais du propriétaire.

BEP Métiers de la comptabilité	Rappel codage
EP2 – Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier	SUJET p 22/23

Structure du fichier PROSPECTS

NOM DES CHAMPS
Titre
Prénom
Nom
Adresse
CP
Ville
Téléphone

DOCUMENT 11

Horaires SNCF pour le déplacement à Paris

	Gare de départ	Gare d'arrivée	N° train	Heure de départ	Heure d'arrivée
Aller					
Retour					

BEP Métiers de la comptabilité	Rappel codage
EP2 – Épreuve technique : activités professionnelles sur dossier	SUJET p 23/23