

SUJET N° 4

DOSSIER DE L'EXAMINATEUR

Consignes aux examinateurs

L'examineur jouant le rôle du prospect veillera à adopter un style cohérent avec la personnalité probable de M. de NAUROIS :

- niveau du langage dénoté par le courrier,
- attachement aux convenances.

Eu égard à la profession du prospect et au capital significatif dont M. de NAUROIS dispose probablement, l'examineur fera montre d'exigence et attendra du candidat des réponses précises à ses attentes.

L'examineur a toute liberté dans le choix de la situation familiale et financière du prospect ainsi que dans celui de ses besoins et motivations.

Le candidat sera évalué sur :

- Sa capacité à mener l'entretien et notamment :
 - l'accueil,
 - la découverte des besoins et des motivations,
 - la pertinence des propositions,
 - l'argumentation et le traitement des objections,
 - la conclusion et la prise de congé.
- La faculté d'adaptation du candidat au style du client.
- Sa capacité à donner au futur client des réponses pertinentes et précises.
- La manière dont il utilise l'avantage que lui procure la recommandation de M^e DIDOT, bon client de l'établissement.

EXAMEN : BREVET PROFESSIONNEL		Spécialité : BANQUE	
Durée de l'épreuve : 20 minutes, + préparation : 20 minutes.	Coefficient : 2	Epreuve : TECHNIQUES DE COMMUNICATION APPLIQUEES AUX ACTIVITES BANCAIRES	
DOSSIER DE L'EXAMINATEUR	SESSION : 2005	N° du Sujet : 05AE3	Page : 1/1