

MENTION COMPLÉMENTAIRE
METTEUR AU POINT EN SYSTEME DE CONTRÔLE
ET D'ASSERVISSEMENT DES MATERIELS
AGRICOLES ET DE TRAVAUX PUBLICS

Épreuve EP 0
COMMUNICATION - ENTRETIEN

Sujet

La formation chez les constructeurs

Pour cette épreuve vous disposez de :
1 h 00 de préparation
0 h 30 de présentation

Ce dossier comporte 3 pages numérotées de 1 sur 3 à 3 sur 3.

Ce dossier devra être conservé par l'établissement jusqu'à la session suivante, il pourra être communiqué au jury ou à l'autorité rectorale à leur demande.

Les fiches "analyse du travail effectué et d'évaluation" seront toutes transmises au jury académique.

Groupement inter académique II	Session : 2006	Code 010-25203 R		
Examen : M.C. Metteur au point en système de contrôle et d'asservissement des matériels agricoles et de travaux publics				
Epreuve : EP 0 Communication - entretien				
Poste 1		Durée 1 h 30	Coefficient 1	Sujet 1 sur 3

1 DESCRIPTION DE LA SITUATION D'ÉVALUATION

Poste 1 La formation chez les constructeurs

Jeune technicien après vente, vous venez d'effectuer différents stages chez les grands constructeurs de matériels agricoles. Votre employeur souhaite connaître votre avis sur votre vécu.

Vous devez lui expliquer oralement :

- les différentes formations dispensées par les centres des constructeurs,*
- l'intérêt et les contraintes de chacune d'entre-elles pour les constructeurs et les stagiaires,*
- l'intérêt pour un technicien après-vente de suivre les stages proposés.*

2 MATÉRIELS ET DOCUMENTATION FOURNIS AU CANDIDAT

Documentation ressource	Outillage & matériel	Documents réponses
Un dossier ressource qui comporte les documents relatifs à la formation chez les constructeurs de matériels agricoles.	POUR LA PRÉPARATION : 1. Un grande table par candidat, 2. La possibilité de faire des transparents,	Documents spécifiques
	POUR LA PRÉSENTATION : 1. Un tableau, 2. Un rétroprojecteur	

Examen : M.C. Metteur au point en système de contrôle et d'asservissement
des matériels agricoles et de travaux publics

010-25203 R

Epreuve : EP 0 Communication - entretien

Sujet 2 sur 3

3 TRAVAIL DEMANDÉ

Vous devez : (après tirage au sort du poste de travail)

1. Préparer le travail demandé pendant une heure:
 - a. Analyser le problème posé,
 - b. Rédiger des notes, élaborer des documents qui serviront de base à la présentation orale.
2. Présenter au jury, pendant 20 minutes, le projet d'organisation de la communication :
 - a. Présenter les différentes formations dispensées par les centres de formation des constructeurs,
 - b. Expliquer les contraintes liées à chacune d'elles pour les constructeurs et les stagiaires,
 - c. Expliquer l'intérêt pour un technicien après-vente, comme vous, de suivre les stages organisés par les constructeurs.

4 COMPÉTENCES ÉVALUÉES

Compétences évaluées	Le candidat devra être capable de	Indicateurs d'évaluation
C13 Se documenter	Analyser le problème posé.	Tous les éléments sont pris en compte.
C11 et C12 Dialoguer avec l'utilisateur, C54 Conseiller	Informier l'employeur sur les formations dispensées par les constructeurs.	Les différentes formations sont présentées. Les contraintes sont présentées. L'intérêt des stages est mis en avant.
C51 Communiquer les résultats	Communiquer avec le jury.	L'expression orale est claire et rigoureuse.
C56 Établir une fiche technique	Élaborer des notes, des documents.	Les documents élaborés sont judicieux et adaptés.

Examen : M.C. Metteur au point en système de contrôle et d'asservissement des matériels agricoles et de travaux publics	010-25203 R
Epreuve : EP 0 Communication - entretien	Sujet 3 sur 3