

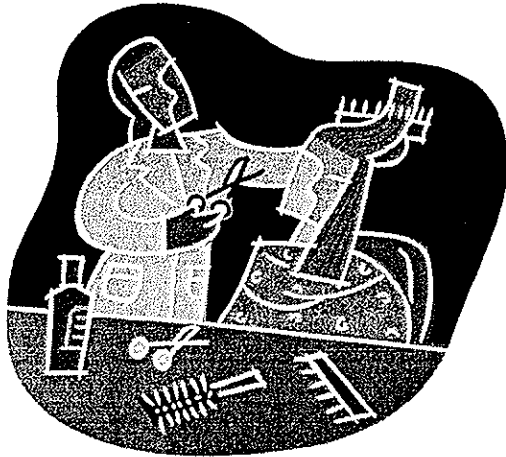
<b>Examen : BREVET PROFESSIONNEL</b> <b>Spécialité : COIFFURE</b>	<b>Session 2006</b>
<b>Épreuve : U43 Management d'un salon de coiffure</b>	<b>Durée : 2 heures</b> <b>Coefficient : 2</b>

**MATÉRIEL AUTORISÉ :**

Calculatrice de poche à fonctionnement autonome sans imprimante et sans dispositif de communication externe (circulaire n° 99-186 du 19/11/99)

**AUCUN DOCUMENT AUTORISÉ**

Le candidat doit répondre sur le livret qui sera agrafé dans une feuille de copie d'examen, modèle Éducation nationale, sous la bande d'anonymat.



**SALON NATTECOIF**

72 boulevard du Folicule Bleu  
63000 Clermont Ferrand

04 73 65 15 48

04 73 65 15 49

**Informations complémentaires**

<b>Propriétaire</b>	<b>Nathalie GILBERT</b>
<b>Forme Juridique</b>	<b>SARL</b>
<b>Activité</b>	<b>Coiffure Mixte</b>
<b>Nombre de salariés</b>	<b>5</b>
<b>N°URSSAF</b>	<b>58045987</b>
<b>N°Siret</b>	<b>545 698 852 00065</b>
<b>Code APE</b>	<b>930 D</b>

<b>Dossier 1 : Plan de financement</b>	<b>6 points</b>
<b>Dossier 2 : Choix d'un fournisseur</b>	<b>11 points</b>
<b>Dossier 3 : Budget de trésorerie</b>	<b>17 points</b>
<b>Dossier 4 : Communication commerciale</b>	<b>6 points</b>

## Dossier 1 : Plan de financement

Madame GILBERT souhaite créer un deuxième salon dans la galerie marchande du nouveau centre commercial qui vient d'ouvrir.

Elle a déjà réalisé de nombreuses démarches notamment auprès de sa banque qui lui demande d'établir un plan de financement pour l'octroi d'un prêt.

Elle vous demande de l'aider à le réaliser et vous communique à cet effet les éléments suivants :

Droit au bail	⇒	9 900 €
Agencement	⇒	13 720 €
Cotisation au GIE du centre commercial	⇒	15 250 €
Équipement matériel	⇒	12 700 €
Stocks de produits	⇒	7 800 €
Trésorerie	⇒	5 000 €

Mme GILBERT dispose d'un apport personnel de 30 000 €, le fournisseur de l'équipement du salon avec lequel elle a déjà l'habitude de travailler est prêt à lui accorder un crédit pour 6 000 €.

- **Compléter le plan de financement de Madame GILBERT afin de déterminer l'emprunt nécessaire (annexe 1).**

## Dossier 2 : Choix d'un fournisseur

Madame GILBERT souhaite équiper son salon « NATTECOIF II » avec du matériel professionnel esthétique, confortable, robuste, moderne mais à un prix ultra compétitif.

Elle compte commander :

- 4 bacs de lavage avec cuvette céramique basculante,
- 2 fauteuils de coiffage avec pompe hydraulique blocable (modèle homme),
- 6 coiffeuses murales avec tablette et repose pieds,
- 4 tabourets (pompe à gaz).

Elle a déjà contacté les fournisseurs avec lesquels elle a l'habitude de travailler. Ils lui ont communiqué des tarifs qu'elle vous transmet (**document 1**).

- **Compléter à partir du document 1, le tableau comparatif des différentes offres et déterminer le fournisseur le plus intéressant (annexe 2).**

## Dossier 3 : Budget de trésorerie

Madame GILBERT, sur les conseils de son comptable, désire établir un budget de trésorerie pour son nouveau salon « NATTECOIF II ».

- **Compléter le budget trimestriel, présenté en annexe 3, d'après les renseignements contenus dans le document 2.**

## Dossier 4 : Communication commerciale

Pour l'ouverture de son nouveau salon, Madame GILBERT envisage la conception d'un message publicitaire annonçant l'ouverture de « NATTECOIF II ».

Il mettra en avant des réductions sur certaines prestations pour fêter l'événement, pendant un mois (30 jours calendaires).

- 20 % sur shampoing, coupe et coiffage.
- 10 % sur les services coloration et forme.

Forfaits actuels	}	- shampoing, coupe coiffage	25 €
		- mèches	50 €
		- couleur	40 €
		- permanente	30 €
		- défrisage	60 €

L'ouverture du salon « NATTECOIF II » est prévue le 06 juin 2006, dans la galerie du centre commercial « Plein Air ».

**3 Bd de la Lumière  
63000 CLERMONT-FERRAND  
Tél : 04 73 19 20 21**

Ce message publicitaire sera distribué aux habitants de la ville, en tenant compte des consignes suivantes :

- Titre attractif et accrocheur
- Informations claires, mise en valeur des réductions.
- **Concevoir ce message publicitaire (annexe 4).**

## Document 1 : Propositions commerciales

<b>Proposition n°1</b>	<b>LE PAYS DU CHEVEU</b> 21 avenue de l'Épi 63200 RIOM
- Bac de lavage	595,00 € HT l'unité
- Fauteuil de coiffage pompe hydraulique	870,00 € HT l'unité
- Coiffeuse murale avec tablette verre	290,00 € HT l'unité
- Tabouret à pompe gaz	60,00 € HT l'unité
<b>Conditions Commerciales :</b>	Franco de port Remise pour relation commerciale suivie : 5 % Délai de livraison : 8 jours Paiement à 60 jours fin de mois

<b>Proposition n° 2</b>	<b>CENTRE DISTRIBUTION COIFFURE</b> 27 place des Druides 38000 GRENOBLE
- Bac de lavage	699,00 € HT l'un
- Fauteuil de coiffage pompe hydraulique	649,00 € HT l'un
- Coiffeuse murale avec tablette bois	599,00 € HT l'une
- Tabouret à pompe gaz	99,00 € HT l'un
<b>Conditions Commerciales :</b>	Port forfaitaire 250,00 € HT Délai de livraison : 10 jours Remise 20 % Paiement à 30 jours fin de mois

<b>Proposition n° 3</b>	<b>MIDI COIFFE</b> 19 place Voltaire 13000 MARSEILLE
- Bac de lavage	595,00 € HT l'unité
- Fauteuil de coiffage pompe hydraulique	659,00 € HT l'unité
- Coiffeuse murale	350,00 € HT les trois
- Tabouret à pompe gaz	60,00 € HT les deux
<b>Conditions Commerciales :</b>	Port forfaitaire 600,00 € Délai de livraison : 10 jours Remise 5 % sur bac et fauteuil Paiement comptant sur facture

## Document 2 : Prévisions de trésorerie

### Chiffre d'affaires prévu : (règlement comptant)

Mois	Juin 2006	Juillet 2006	Août 2006
Prestations de Services	8 000,00 €	14 000,00 €	15 000,00 €
Vente de Produits	2 000,00 €	3 000,00 €	4 000,00 €

Achats de produits techniques : (paiement comptant 50 %, crédit fournisseur à 30 jours pour le solde)

Achats de produits revente : (paiement comptant 30 %, crédit fournisseur à 30 jours pour le solde)

Mois	Juin 2006	Juillet 2006	Août 2006
Produits (Techniques)	1 500,00 €	1 800,00 €	2 000,00 €
Produits (Revente)	900,00 €	600,00 €	1 200,00 €

### Salaires des employés :

Madame GILBERT a embauché :

1 Responsable qualifié, coefficient 190	⇒ 1 346,00 €
1 Coiffeuse mention complémentaire, coefficient 130	⇒ 1 225,00 €
1 Assistante coiffeuse, coefficient 100	⇒ 1 218,00 €

Les charges sur salaires correspondent à 55 % de la masse salariale.

### Autres charges de gestion :

Mois	Juin 2006	Juillet 2006	Août 2006
Loyer	2 500,00	2 500,00	2 500,00
Téléphone	-	175,00	-
EDF - GDF	-	650,00	-
Assurances	1 600,00	-	-
Honoraires comptables	300,00	300,00	300,00
Publicité	3 000,00	-	1 800,00
Frais divers	250,00	250,00	250,00

NB : Pour des raisons de simplification des calculs, il est décidé de ne pas tenir compte de la T.V.A.

Annexe 1 Plan de financement

EMPLOIS	Montant	RESSOURCES	Montant
<b>TOTAL EMPLOIS</b>		<b>TOTAL RESSOURCES</b>	

Détail du calcul de l'emprunt bancaire :

**Annexe 2 : Tableau comparatif des propositions commerciales**

	LE PAYS DU CHEVEU	CENTRALE DISTRIBUTION COIFFURE	MIDI COIFFE
<b><u>Bacs de lavage</u></b>			
Montant brut HT			
Remise			
Montant net HT			
<b><u>Fauteuils de coiffage (pompe hydraulique)</u></b>			
Montant brut HT			
Remise			
Montant net HT			
<b><u>Coiffeuse murale (tablette, repose pied)</u></b>			
Montant brut HT			
Remise			
Montant net HT			
<b><u>Tabouret (pompe à gaz)</u></b>			
Montant brut HT			
Remise			
Montant net HT			
Frais de port			
Montant total HT			
T.V.A. 19 ,60 %			
Montant TTC			
Délai de livraison			
Délai de paiement			
<b>CHOIX DU FOURNISSEUR</b>			

**Annexe 3 : Budget de trésorerie**

Recettes	Juin 2006	Juillet 2006	Août 2006
Apport	30 000,00		
Emprunt	32 000,00 *		
<b>Total des recettes</b>			
<b>Dépenses</b>			
Droit au bail	9 900,00		
Agencement	13 720,00		
Cotisation GIE	15 250,00		
Matériel et outillage	12 700,00		
Stock de produits	7 800,00		
<b>Total des dépenses</b>			
<b>Solde mensuel</b>			
<b>Trésorerie de départ</b>	5 000,00		
<b>Trésorerie cumulée</b>			

\* Compte-tenu d'éléments nouveaux, le montant de l'emprunt est différent de celui prévu dans le plan de financement.



Annexe 4 : Conception du message publicitaire

