

FICHE INDIVIDUELLE
D'ÉVALUATION

ÉPREUVE EP3
Entretien des locaux, des
matériels, des équipements

SESSION : 2006

N° CANDIDAT:

SUJET N°.....

Date	Centre d'examen :

Compétences évaluées (+)	Indicateurs d'évaluation	Note
C11 Rechercher l'information technique C12 Décoder l'information technique	Choix pertinent des informations utiles à l'exercice du travail (plan de nettoyage) Exploitation pertinente de l'information technique	/5
C21 Organiser son travail dans le respect de l'hygiène, de l'ergonomie, de la sécurité et des consignes données C22 S'adapter à une nouvelle organisation	Chronologie adaptée des tâches dans le temps imparti Installation rationnelle du poste de travail Tenue professionnelle adaptée au poste Gestes et postures adaptés Réponse adaptée à la nouvelle situation	/20
C38 Exécuter des tâches d'entretien et de remise en état des locaux, du matériel et des équipements	Choix du matériel Montage et vérification de l'état de fonctionnement du matériel Respect du protocole : - utilisation des produits - suivi de la gamme opératoire Maîtrise des matériels Maîtrise des techniques Rapidité d'exécution Respect des règles d'hygiène, de sécurité Gestes et postures adaptés Entretien et rangement du matériel utilisé	/40
C39 Contribuer à la qualité du service	Auto-appréciation du travail et du résultat Renseignement de la fiche qualité (annexé) Comportement sécuritaire adapté (par rapport à son environnement)	/15 <small>(dont 5 points intégrés pour la fiche qualité)</small>
TOTAL ÉPREUVE PRATIQUE :		/ 80 points
SAVOIRS ASSOCIÉS :		/ 20 points
TOTAL ÉPREUVE EP2 :		/100 points
NOTE ARRONDIE AU ½ POINT SUPÉRIEUR:		/ 20 points

(+) Les compétences à évaluer obligatoirement sont en caractères gras.

Examineurs :

Nom

Signature

Compétences évaluées (+)	Indicateurs d'évaluation	CANDIDATS →					N°					N°					
		--	-	+	++	Note	--	-	+	++	Note	--	-	+	++	Note	
C11 Rechercher l'information technique C12 Décoder l'information technique	Choix pertinent des informations utiles à l'exercice du travail (plan de nettoyage) Exploitation pertinente de l'information technique					/5					/5					/5	
C21 Organiser son travail dans le respect de l'hygiène, de l'ergonomie, de la sécurité et des consignes données C22 S'adapter à une nouvelle organisation	Chronologie adaptée des tâches dans le temps imparti Installation rationnelle du poste de travail Tenue professionnelle adaptée au poste Gestes et postures adaptés Réponse adaptée à la nouvelle situation					/20					/20					/20	
C38 Exécuter des tâches d'entretien et de remise en état des locaux, du matériel et des équipements	Choix du matériel Montage et vérification de l'état de fonctionnement du matériel Respect du protocole : - utilisation des produits - suivi de la gamme opératoire Maîtrise des matériels Maîtrise des techniques Rapidité d'exécution Respect des règles d'hygiène, de sécurité Gestes et postures adaptés Entretien et rangement du matériel utilisé					/40					/40					/40	
C39 Contribuer à la qualité du service	Auto-appréciation du travail et du résultat Renseignement de la fiche qualité (annexe I) Comportement sécuritaire adapté (par rapport à son environnement)					/15					/15					/15	
TOTAL EPREUVE PRATIQUE																	/80 points