

CORRIGE

Ces éléments de correction n'ont qu'une valeur indicative. Ils ne peuvent en aucun cas engager la responsabilité des autorités académiques, chaque jury est souverain.

CORRIGÉ N°4

Barème de correction

Mentions : 3 points

- Coordonnées du destinataire (1 point)
- Lieu de départ et date d'envoi (0,5 point)
- Nos références {
 - objet (1 point)
 - signature (0,5 point)

Contenu de la lettre : 10 points

- Introduction : (2 points)
- Développement : (5 points)
- Conclusion : (3 points)
Dont formule de politesse : (1 point)

Orthographe, syntaxe, style : 3 points

Présentation, traitement de texte : 4 points

- Esthétique, respect des règles de présentation et mise en évidence des éléments essentiels.

- Rappel du contexte

- Remercier le client de vous faire confiance.

- Situer le besoin du client dans le contexte général de l'évolution de l'assurance maladie et le conforter dans son choix.

- Présenter le produit et souligner son adéquation aux besoins du client.

- Détailler certaines garanties qui paraissent les plus susceptibles d'intéresser votre client.

- Faire une offre chiffrée.

B.P.

Spécialité : **ASSURANCE**

CORRIGÉ

Code Spécialité :

Durée :
1h30

Session
2006

Épreuve : **E3 – Communication professionnelle – Sous épreuve E31 – 1^{ère} partie**
N° sujet : **06-1684**

Coefficient:

Folio
1 / 1