

BP	ESTHETIQUE-COSMETIQUE / PARFUMERIE Partie A : SUIVI DE CLIENTELE ET ANIMATION	2007
Epreuve E3	CONSIGNES A TRANSMETTRE AU JURY	U31

NB : Le jury doit lire et suivre l'ensemble des indications ci-dessous

PRESENTATION DE L'EPREUVE : Durée 40 minutes maximum

Partie 1	10 min maxi	REPONDRE à une situation de vente	
Partie 2	10 min maxi	A partir d'un DOSSIER élaboré par le candidat (voir caractéristiques info candidat)	PRESENTER un élément du dossier choisi par le jury
Partie 3	20 min maxi		ASSURER LA SOUTENANCE du dossier

DEROULEMENT ET ORGANISATION DE L'EPREUVE :

Durée	La durée officielle pour le candidat est de 40 min maximum, elle peut être plus courte car le candidat peut ne pas utiliser la totalité des 10 min prévue pour chacune des parties 1 de l'épreuve	Le jury doit prévoir en plus 20 minutes pour la lecture du dossier. Soit 1 heure par candidat	
Accueil du candidat	<ul style="list-style-type: none"> - Le jury veille à mettre le candidat dans une situation optimale d'entretien - Le jury accueille le candidat, se présente et précise le déroulement de l'épreuve 		
Candidat	Partie 1	Le jury précise le déroulement de l'épreuve à partir du cas proposé. Le candidat devra accueillir le membre du jury qui sera son client et répondre à une situation de vente	Il n'y a pas de temps de préparation, le jury laisse quelques minutes au candidat pour observer l'espace de vente et les produits factices ou non mis à sa disposition
	Partie 2	Le candidat expose un élément du dossier choisi par le jury à partir dossier réalisé	L'exposé du candidat doit pouvoir mettre en évidence ses qualités liées à la transmission d'information et à la communication orale et écrite (dossier)
	Partie 3	Le candidat répond aux questions du jury concernant l'ensemble du dossier qu'il a réalisé : il est interrogé sur la problématique puis sur les différentes compétences	Le candidat doit faire preuve ici de qualités d'analyse des situations vécues
Jury	<p>Les jurys sont composés de deux personnes. Plusieurs jurys fonctionnent en parallèle, il conviendra donc de prévoir une réunion d'harmonisation en début d'épreuve et en fin d'épreuve. Il devra suivre les indications ci-dessous ainsi que celles figurant dans la fiche de notation et le corrigé de chaque sujet.</p> <p>Il complètera l'ensemble de ces documents avant de les soumettre au chef de centre.</p> <p>Remarque : Le dossier n'est pas noté, il sert de support à la prestation orale des parties 2 et 3 de l'épreuve. Les dossiers manuscrits doivent être acceptés. Ces dossiers sont rendus au candidat à la fin de l'épreuve.</p> <p>En cas de non présentation du dossier la note 0 est attribuée à la partie II de la grille d'évaluation.</p>		
	Partie 1	Chaque jury possède une banque de sujet qu'il fera tirer au sort par le candidat. Il devra reprendre le sujet à la fin de l'épreuve Jeu de rôle : 10 mn au maximum, 2 objections maximum, Phase de conclusion de la vente Un des membres du jury joue le rôle de client. Il oriente ses réponses selon les indications inscrites sur le corrigé du sujet	
	Partie 2	Le jury pourra relancer le candidat si toutefois celui-ci est à court d'idée au bout de 1 à 2 minutes. Il ne doit en aucun cas dépasser les 10 minutes prévues. Si après 5 minutes la prestation du candidat est terminée le jury peut passer à la partie suivante	
	Partie 3	Le jury ne doit pas dépasser le temps prévu pour cette partie d'épreuve (20 minutes). Il interroge le candidat sur les deux aspects du dossier et surtout essaye d'en faire dégager les points clés et s'appuie sur les compétences relatives à l'analyse des observations ou informations recueillies. Si l'une des activités n'est pas présente dans le dossier, la note 0 est attribuée à la compétence visée.	

**TOUS LES SUJETS DOIVENT ETRE RECUPERES
ET REMIS AU CHEF DE CENTRE EN FIN D'EPREUVE**