

CAP**ASSISTANT TECHNIQUE EN MILIEUX FAMILIAL
ET COLLECTIF**

EP1 Service aux familles

- SESSION 2007 -

Ce sujet comporte 6 pages numérotées de 1 / 6 à 6 / 6.
Assurez-vous que cet exemplaire est complet.
S'il est incomplet, demandez un autre exemplaire au chef de salle.

La durée totale de l'épreuve est de 4 heures.

Vous disposez de 3 h 30 pour effectuer les tâches pratiques et remettre en état votre poste de travail.

Une fiche d'analyse de situation est à compléter (document annexe 1).

Vous êtes libre de vous organiser à votre convenance.

30 minutes seront consacrées à l'entretien avec le jury afin de répondre aux questions de savoirs associés.

- *La page de questions de savoirs associés du sujet 4 vous sera remise au moment approprié.*

Aucun document n'est autorisé.
L'usage de la calculatrice est autorisé.

C.A.P.	Spécialité : ASSISTANT TECHNIQUE EN MILIEUX FAMILIAL ET COLLECTIF	Durée : 4 h	Session 2007
	Code Spécialité :	Coefficient: 6	Folio 1 / 6
Épreuve : EP1 – Services aux familles		N° Sujet : 07-118	

EP1 Services aux familles – Sujet n° 4

Vous intervenez chaque jour de la semaine chez Monsieur DURAND âgé de 80 ans de 10 h 00 à 13 h 30.

Monsieur DURAND reste assis dans son fauteuil toute la matinée.

Comme d'habitude, vous consultez le cahier de liaison sur lequel la fille de Monsieur DURAND a noté les tâches à réaliser (annexe 2 « extrait du cahier de liaison »). Vous réalisez ces tâches.

À l'issue de votre intervention de 3h30, vous devez :

Répondre aux questions du jury.

ANNEXE 1 : Fiche d'analyse de la situation

Compléter ce tableau :

Organisation chronologique des tâches à effectuer	Heure	Sites (zones)	Équipements et matériels	Produits et denrées

Cocher les risques professionnels concernant les activités à réaliser :

	Activités liées à l'alimentation	Activités d'entretien du cadre de vie	Activités d'entretien du linge et des vêtements
Risque mécanique			
Risque chimique			
Risque électrique			

ANNEXE 2 : Extrait du cahier de liaison

LUNDI :

De la part de Madame Bertin (aide soignante) :

- *Pourriez-vous acheter 2 boîtes de compresses stériles pour ce jeudi. Merci*

MARDI :

- *Stocker les éléments du plateau repas livré avant votre arrivée.*
- *Servir à table le repas à 12 h 00.*
- *Desservir l'espace repas et entretenir la vaisselle.*
- *Préparer le repas du soir : purée de carottes et pommes de terre pour 2 personnes, salade verte et assaisonnement.*
- *Étendre le linge qui se trouve dans le lave linge.*
- *Repasser le linge stocké dans le panier.*
- *Réaliser l'entretien journalier de la salle de bain.*
- *Réceptionner le pain livré par le boulanger vers 11 h 00.*
- *Payer par chèque la facture mensuelle du boulanger.*

ANNEXE 3 : Extrait d'un site de recette « www.linternaute.com »

« RECETTE DE PURÉE DE LÉGUMES »

Préparation : 15 minutes
Cuisson : 15 minutes
Repos : 0 minute
Temps total : 30 minutes

Difficulté : Facile

Pour 2 personnes :

- 0,500 kg de pommes de terre
- 200 g de carottes
- 1 bouquet de basilic
- 1 verre de lait
- Sel et poivre

La recette

1/ Laver, peler les légumes et les couper en morceaux.
Les faire cuire à l'autocuiseur 8 minutes dans l'eau salée.

2/ Égoutter les légumes, les mouliner avec le basilic en ajoutant le lait, le sel et le poivre.

N° de candidat :

EP1 Services aux familles – Sujet n° 4


ANNEXE 4 : Facture du pain + chèque (à remplir)

LE BON PAIN
19 rue des Iris
59000 LILLE

Mois de mai 2007

9 baguettes × 0,90 euros

Soit 8,10 euros

date:	 Banque de.....	€
ordre:	Payez contre ce chèque	
objet:	A: _____	A
montant:	Payable en France MR DURAND 59 Loos 123, RUE DU CAP 03 20 00 00 00 59 373 LOOS	Le
N° du chèque 123456789	N° de compte N° du chèque 593730083 123456789	^ signature ^