

Gestion de l'entreprise

Corrigé Valérie beauté

Barème			
DOSSIER N°1 :	ENREGISTREMENT COMPTABLE	5	Pts
DOSSIER N°2 :	DECLARATION DE TVA	16	Pts
DOSSIER N°3 :	GESTION DES STOCKS	17	Pts
DOSSIER N°4 :	COMMUNICATION COMMERCIALE	20	Pts
DOSSIER N°5 :	LES CONTRATS	12	Pts
DOSSIER N°6 :	SEUIL DE RENTABILITE	10	Pts
TOTAL			80 Pts

DOSSIER N° 1

Total / 5 pts

5 PTS

document 1

N°DE COMPTE	LIBELLES	DEBIT	CREDIT	
512CA	VENTES DU JOUR	187,75		1 PT
531000		195		1 PT
706000			196,9	1 PT
707000			123,12	1 PT
445710			62,73	1 PT

Groupement inter-académique II	Session 2008		
Brevet Professionnel ESTHÉTIQUE/COSMÉTIQUE-PARFUMERIE			
Epreuve 5 : Gestion de l'entreprise			
Type : CORRIGÉ	Durée : 3h00	Coefficient : 4	Page : 1/11

DOSSIER 2

TOTAL sur 16 PTS

DOSSIER N° 2 : Calculs préparatoires et déclaration de TVA

/ 8 PTS

DOCUMENT 2

CALCULS PREPARATOIRES

	MONTANT HT	TVA COLLECTEE	TVA DEDUCTIBLE	ARRONDI	
VENTES HT					
PRESTATION DE SERVICES	1969	385,92		386	1 PT
VENTES DE PRODUITS	1045	204,82		205	1 PT
ACHAT D' IMMOBILISATION	850		166,6	167	1 PT
ACHATS BIENS ET SERVICES	800		156,8	157	1 PT
TOTAL VENTES HT	3014				
TOTAL TVA COLLECTEE		590,74		591	1 PT
TOTAL TVA DEDUCTIBLE			323,4	324	1 PT
TVA A DECAISSER OU CREDIT DE TVA (1)				267	1 PT

(1) Rayer la mention inutile (1 pt)

A MONTANT DES OPERATIONS REALISEES			
OPERATIONS IMPOSABLES (H.T.)		OPERATIONS NON IMPOSABLES	
01	Ventes, prestations de services	1pt	3014
02	Autres opérations imposables		
03	Acquisitions intracommunautaires (dont ventes à distance et/ou opérations de montage)	0031	
04	Exportations hors UE	0032	
05	Autres opérations non imposables	0033	
06	Livraisons intracommunautaires	0034	
07	Achats en franchise	0037	

B DÉCOMPTÉ DE LA TVA À PAYER			
TVA BRUTE		Base hors taxe	Taxe due
Opérations réalisées en France métropolitaine			
08	Taux normal 19,6 %	0206	3014
09	Taux réduit 5,5 %	0405	
09			
Opérations réalisées dans les DOM			
10	Taux normal 5,5 %	0201	
11	Taux réduit 2,1 %	0100	
12			
Opérations imposables à un autre taux (France métropolitaine ou DOM)			
13	Ancien taux	0300	
14	Opérations imposables à un taux particulier (décompte affecté sur annexe 3310 A)	0250	
15	TVA antérieurement déduite à reverser	0600	
La ligne 11 ne concerne que les DOM. Les autres opérations relevant du taux de 2,1 % continuent d'être déclarées sur l'annexe 3310 A.		16	Total de la TVA brute due (lignes 08 à 15)
		17	Dont TVA sur acquisitions intracommunautaires
		18	Dont TVA sur opérations à destination de Monaco
			1pt 591

TVA DEDUCTIBLE			
19	Biens constituant des immobilisations	0703	1pt 167
20	Autres biens et services	0702	1pt 157
21	Autre TVA à déduire	0059	
22	Report du crédit apparaissant ligne 27 de la précédente déclaration	8001	
23	Coefficient de déduction de la déduction applicable pour la période si l'entité est soumise de 100 %		
24	Total TVA déductible (lignes 19 à 22)	1pt	324

CRÉDIT		TAXE À PAYER	
25	Crédit de TVA (ligne 24 - ligne 16)	0705	267
26	Remboursement demandé sur formulaire n° 3519 (part)	8002	
27	Crédit à reporter (ligne 25 - ligne 26) (Cetle somme est à reporter ligne 22 de la prochaine déclaration)	8003	
Attention! Une situation de TVA créditrice (ligne 25 servie) ne dispense pas du paiement des taxes assimilées déclarées ligne 29.			
28	TVA nette due (ligne 16 - ligne 24)	1pt	267
29	Taxes assimilées déclarées sur annexe n° 3310 A	9979	
30	Sommes à imputer, exprimées en euros, y compris en contrepartie	9980	
31	Sommes à imputer, exprimées en euros, y compris en contrepartie	9989	
32	Total à payer (lignes 28 + 29 - 30 + 31) (Somme due de même régime correspondante)	1pt	267

Les dispositions des articles 24, 25 et 26 de la loi n° 18-11 du 8 janvier 1972 modifiée relative à l'information, aux fichiers et aux bases s'appliquent à effet postérieur pour les données pour lesquelles, après du centre des impôts, un droit d'accès et un droit de rectification. Si hors de ces opérations intracommunautaires, pendant la déclaration, d'échanges de biens à soumettre après de la Direction Générale des Douanes et des Droits de douane, l'ordre de la déclaration 015.

DOSSIER N° 3 : GESTION DES STOCKS

TOTAL 17 PTS

DOCUMENT**4**

Cump après chaque entrée

CREME FLUIDIFIANTE			CODE 241B			STOCKS				
Date	ENTREES		SORTIES			STOCKS				
	Quantité	Ct unitaire	Montant	Quantité	Ct unitaire	Montant	Quantité	Ct unitaire	Montant	
1/8/08	30	13,5	405,00				30	13,50	405,00	1 PT
3/8/08	20	15	300,00				50	14,10	705,00	1 PT
7/8/08				20	14,1	282,00	30	14,10	423,00	1 PT
14/8/08	30	14	420,00				60	14,05	843,00	1 PT
19/8/08				20	14,05	281,00	40	14,05	562,00	1 PT
20/8/08				5	14,05	70,25	35	14,05	491,75	1 PT
22/8/08	20	15	300,00				55	14,40	791,75	1 PT
23/8/08	30	14	420,00				85	14,26	1211,75	1 PT
29/8/08				20	14,26	285,12	65	14,26	926,63	1 PT

Madame Penaud vous demande de répondre aux questions suivantes:

Quel est le stock en début de mois?

le stock en début de mois est de 30 unités 2 PT

Quelles sont les quantités entrées dans le mois?

les quantités entrées dans le mois sont de 100 unités 2 PT

Quelles sont les quantités sorties dans le mois?

les quantités sorties dans le mois sont de 65 unités 2 PT

Quelle est la valeur du stock en fin de mois?

la valeur du stock en fin de mois est de 926,63 EUROS 2 PT

DOSSIER N° 4 : COMMUNICATION COMMERCIALE

DOCUMENT 5 à rendre avec la copie

Identifiez les renseignements utiles à collecter auprès de votre clientèle en les regroupant par rubriques

TOTAL / 7.50 pts

I. VALERIE BEAUTE

IDENTIFICATION CLIENT(E)

NOM / PRENOM
0.25 pt 0.25 pt

DATE DE NAISSANCE
0.25 pt

ADRESSE
0.25 pt

N° TEL/ N° FAX/ e-mail
0.25 pt 0.25 pt 0.25 pt

PROFESSION
0.25 pt

MODE DE PAIEMENT
0.25 pt

OBSERVATIONS / DIVERS : 3 réponses cohérentes : 0.25 pt x 3 = 0.75 pt

Ex.

HABITUDES COSMETIQUES

TYPE DE PEAU

PROBLEMES PARTICULIERS (allergies, traitement médical...)

SUIVI CLIENT(E)

DATES	PRESTATIONS	PRODUITS	PRIX TTC	DOSES D'ESSAI REMISES
1 pt	1 pt	1 pt	1 pt	0.5 pt

DOCUMENT 6 à rendre avec la copie

TOTAL / 3 POINTS

COUT PUBLIPOSTAGE

- papier à entête 7.50 € les 100 feuilles
- impression couleur 0.08 € pièce
- enveloppes 3.80 € les 100
- timbre 0.50 € pièce

FRAIS DE MATERIEL TTC	COUT UNITAIRE TTC	COUT POUR 100 COURRIERS	COUT ANNUEL TTC
Papier à entête	0,075	7.50	60.00
Impression couleur	0.08	8.00	64.00
Enveloppe	0.038	3.80	30.40
Timbre	0.50	50.00	400.00
TOTAL TTC €	0.693 €	69.30 €	554.40 €

Barème :

- ligne 1 : 0.75 pt
- ligne 2 : 0.25 pt
- ligne 3 : 0.75 pt
- ligne 4 : 0.25 pt
- ligne 5 « total : 1 pt

VALERIE BEAUTE

60 allées de Tourny

TOTAL : 9,5 POINTS

33000 BORDEAUX

Tel. 05.56.48.56.38

Fax. 05.56.48.28.18

e-mail, valerieb@wanadoo.fr

0.25 pt « Titre » « Prénom » « Nom »

0.25 pt « adresse »

0.25 pt « CP » « Ville »

objet : « Votre anniversaire »

0.25 pt

Bordeaux

0.25 pt

« date »

« Cher(e) » « Titre » « Nom » 0.75 pt

INTRO/ ACCROCHE : 1 pt

Ex : Un grand jour approche !! Le « date anniversaire » vous fêterez votre ANNIVERSAIRE !!

AVANTAGE PERSONNALISE : 1 pt

Ex : A cette occasion, et pour vous remercier de votre fidélité, votre INSTITUT VALERIE BEAUTE vous offre un CADEAU !

NATURE DE LA PROMOTION : 1 pt

Ex : VOTRE SOIN VISAGE A MOITIE PRIX !

Pour être encore plus belle le « date anniversaire ».....

INCITATION : 1 pt

Ex. Afin de vous préparer à ce grand jour, prenez vite rendez-vous avec votre INSTITUT VALERIE BEAUTE qui se fera un plaisir de vous faire BELLE !

F.P. : 1 pt

Ex. Dans l'attente d'avoir le plaisir de vous accueillir dans votre institut,

Veuillez, « Cher(e) » « Titre » « Nom »

0.5 pt Madame PENAUD
Responsable

DECLENCHER L'ACTION : 0.5 pt

P.S. N'attendez pas plus longtemps pour venir vous faire plaisir... prenez vite R.V !

Orth/syntaxe/présentation : 1.5 pt

TOTAL : 9,5 Points

B.P. ESTHÉTIQUE/COSMÉTIQUE-PARFUMERIE		Session 2008
CORRIGÉ	Epreuve 5 : Gestion de l'entreprise	Page : 7/11

DOSSIER N° 5 – LES CONTRATS

LES CONTRAT DE TRAVAIL

TOTAL : SUR 12 POINTS

DOCUMENT 8 A JOINDRE AVEC LA COPIE

SUR 6 points

0.5 x 4

0.25 x 4

0,25 x 4

0.25 x 4

0.25 x 4

SITUATIONS DE MBAUCHE	CONTRAT PRECONISE	DUREE MAXIMUM	PERIODE D ESSAI	CONDITION D AGE DU SALARIE	EXONERATION CHARGES EMPLOYEUR
Emploi saisonnier	C .D.D.	18 mois	<u>OUI</u> <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> <u>NON</u> <input checked="" type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> <u>NON</u> <input checked="" type="checkbox"/>
Engagement définitif	C.D.I.	Indéter minée	<u>OUI</u> <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> <u>NON</u> <input checked="" type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> <u>NON</u> <input checked="" type="checkbox"/>
Jeune en apprentissage	CONTRAT D'APPRENTIS SAGE	36 mois	<u>OUI</u> <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	<u>OUI</u> <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	<u>OUI</u> <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
Jeune en formation B.T.S.	CONTRAT DE PROFESSION NALISATION	24 mois	<u>OUI</u> <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	<u>OUI</u> <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	<u>OUI</u> <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

DOCUMENT 9 A JOINDRE AVEC LA COPIE

1.2. Rappeler PRINCIPE DU CONTRAT DE TRAVAIL TEMPORAIRE et les parties concernées.

SUR 2.5 points

Trois parties liées par deux contrats :
(0.5 pts x 3) (0.5pts x 2)

- L'entreprise de travail temporaire (employeur) signe un contrat de mission avec un intérimaire (employé) qu'elle met à la disposition de l'entreprise utilisatrice pour une durée déterminée et une mission précise : contrat de mise à disposition.

1.3. Préciser quelles sont les OBLIGATIONS DES PARTIES (Employeur et salarié) dans tout type de contrat de travail.

SUR 3.5 points

Obligations de l'employeur : (0.5 pts par ligne)

- procurer à l'employé le travail convenu et les moyens de l'exécuter
- verser une rémunération en contrepartie du travail fourni
- respecter la réglementation du travail (convention collective)
- déclarer le salarié aux organismes sociaux

Obligations de l'employé (salarié) : (0.5 pts par ligne)

- exécuter le travail convenu
- respecter le règlement intérieur
- respecter les directives de l'employeur (lien de subordination)

B.P. ESTHÉTIQUE/COSMÉTIQUE-PARFUMERIE		Session 2008
CORRIGÉ	Epreuve 5 : Gestion de l'entreprise	Page : 9/11

DOSSIER 6 LE SEUIL DE RENTABILITE

TOTAL 10 POINTS

Total sur 2 pts

TABLEAU DE VENTILATION DES CHARGES

MONTANT	MONTANT CHARGES VARIABLES	CHARGES VARIABLES	MONTANT CHARGES FIXES	CHARGES FIXES
8500	6800	80%	1700	20%
23000	13800	60%	9200	40%
	0		0	
3000	300	10%	2700	90%
63500	44450	70%	19050	30%
	0		0	
6200	0	0%	6200	100%
5500	0	0%	5500	100%
TOTAL	65350	TOTAL	44350	
	1 PT		1 PT	

Total sur 8 pts

DOCUMENT 11

SEUIL DE RENTABILITE

ELEMENTS	MONTANT	POURCENTAGE	
<u>CAHT</u>	140000	100%	
CHARGES VARIABLES	65350	47%	2 PTS
MARGE SUR COUT VARIABLE	74650	53%	2 PTS
CHARGES FIXES	44350	32%	2 PTS
RESULTAT	30300	22%	1 PT

QUESTIONS :

LE SEUIL DE RENTABILITE

83679

1 PT