

MENTION COMPLEMENTAIRE

MAINTENANCE DES SYSTEMES EMBARQUES DE L'AUTOMOBILE

Dominantes : VP, VI ou Motocycles

2008/2009

GUIDE POUR REALISER UNE FICHE DU DOSSIER INDIVIDUEL REALISE PAR LE CANDIDAT POUR l'unité U 3 de l'épreuve E3 en C.C.F. ou ponctuel

Votre dossier sera constitué de 6 fiches ;

- 5 fiches de compte rendu des activités élaborées lors des stages en entreprises, plus une fiche de présentation de l'entreprise, que vous devez rendre durant l'année de formation, ces fiches permettront de créer un dossier individuel des activités en entreprise.

Les fiches de compte rendu des activités peuvent être renseignées par informatique ou d'une façon manuscrite suivant les consignes ci-jointes. Le dossier individuel devra être rendu le **15 mai 2009**.

Objectif de cette phase :

- effectuer un compte rendu des activités professionnelles significatives réalisées en entreprise.
- Analyser les résultats dans les domaines techniques à la suite de l'activité.
- Identifier les acquis consécutifs à la réalisation des activités développées.

La description de vos activités sera exploitée pour l'évaluation finale E3 de l'unité U3 du diplôme.

ORGANISATION DES FICHES :

IDENTIFICATION

De l'entreprise : raison sociale et adresse.
Du stagiaire.
De la période de stage ou de la date de l'intervention.

LA SITUATION PROFESSIONNELLE.

Thème :

Il s'agit de donner de façon très précise le sujet de l'activité développée.
ex: Diagnostic du dispositif d'injection sur une PEUGEOT 406 2,0 HDI avec remise en conformité du véhicule.

Les personnes concernées :

Il s'agit de préciser le service, le poste, la fonction de la personne avec qui a été réalisée cette tâche. Il devra être précisé si la tâche a été effectuée en autonomie ; totale, partielle ou sans autonomie.

Description de la situation :

Pourquoi cette activité :

- Choix personnel : justifier,
- Choix imposé : par qui, pour quelles raisons ?

Positionnement de l'activité :

- Indiquer de façon précise et détaillée les événements antérieurs à l'activité décrite qui la justifie.
- Ses objectifs
- Selon quelles instructions l'activité a-t-elle été effectuée ?
- Ce qui a été réalisé sur le véhicule

L'ACTION DU STAGIAIRE :

Les moyens et les démarches mis en œuvre :

Il s'agit de présenter les étapes du travail réalisé par le stagiaire.

Les résultats obtenus en identifiant les acquis :

C'est un constat, il s'agit de vérifier l'adéquation entre l'activité à accomplir et les résultats obtenus au niveau de l'entreprise et du stagiaire. Il faudra identifier les acquis ou difficultés consécutifs à cette activité.

La situation décrite dans une fiche n'est pas nécessairement une situation réussie.

Les difficultés éventuelles rencontrées, les solutions adoptées :

Les obstacles :

Ils peuvent se situer à différents niveaux :

- Au niveau des savoirs et savoir-faire du stagiaire,
- Au niveau du matériel,
- Liés à l'environnement humain,
- Autres.

Les solutions utilisées :

- Recherche de documentation,
- Appel à une personne qualifiée,
- Solution (s) personnelle(s)

FICHE DE COMPTE RENDU D'ACTIVITE PROFESSIONNELLE

Période :

Stagiaire :

Entreprise :

SITUATION PROFESSIONNELLE :

Thème :

- *Les personnes concernées :*

- *Présentation de l'activité :*

ACTION DU STAGIAIRE :

- ***Les moyens et les démarches mis en œuvre :***

- ***Les résultats obtenus en identifiant les acquis :***

- ***Les difficultés éventuelles rencontrées, les solutions adoptées :***

ATTESTATION DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL

Je soussigné M

Certifie que M

Élève au Lycée

A effectué sa période de formation dans le cadre de sa préparation à la :

MENTION COMPLEMENTAIRE

MAINTENANCE DES SYSTEMES EMBARQUES DE L'AUTOMOBILE

Première période du

au

Cachet de l'entreprise	Signature du responsable

ATTESTATION DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL

Je soussigné M

Certifie que M

Élève au Lycée

A effectué sa période de formation dans le cadre de sa préparation à la :

MENTION COMPLÉMENTAIRE

MAINTENANCE DES SYSTEMES EMBARQUES DE L'AUTOMOBILE

Deuxième période du

au

Cachet de l'entreprise	Signature du responsable

ATTESTATION DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL

Je soussigné M

Certifie que M

Élève au Lycée

A effectué sa période de formation dans le cadre de sa préparation à la :

MENTION COMPLEMENTAIRE

MAINTENANCE DES SYSTEMES EMBARQUES DE L'AUTOMOBILE

Troisième période du

au

Cachet de l'entreprise	Signature du responsable