



SERVICES CULTURE ÉDITIONS  
RESSOURCES POUR  
L'ÉDUCATION NATIONALE

**Ce document a été numérisé par le CRDP Nord Pas-de-Calais pour la  
Base Nationale des Sujets d'Examens de l'enseignement professionnel**

**Campagne 2009**

Ce fichier numérique ne peut être reproduit, représenté, adapté ou traduit sans autorisation.

## CAP AGENT D'ENTREPOSAGE ET DE MESSAGERIE

## EP2 – PRATIQUE DE TRAVAUX DE PREPARATION DE COMMANDES

Phase n° 1CONTRÔLE PONCTUEL

## LE CANDIDAT

N° :

Note à reporter sur le document EP2 CP-C ..... / 70

NOMS DES INTERROGATEURS	QUALITES (enseignant ou professionnel)	SIGNATURES
Observations :		

## BARÈME

Compétences évaluées	Activités à réaliser	Critères d'évaluation	Barème
<b>C31 Prendre en charge une commande</b>	Renseignement du bon de préparation de commande	Renseignements à inscrire : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ date commande N° commande, coordonnées client 1 et client 2</li> <li>▪ référence, désignation, quantité (2 pts par ligne)</li> <li>▪ quantité à prélever (1 pt par réf)</li> <li>▪ date</li> <li>▪ nom préparateur (1 pt) et émargement (1 pt)</li> </ul>	/4 /12 /6 /1 /2
<b>C32 Procéder aux repérages relatifs à la préparation de commande</b>	À partir de l'outil informatique ou de communication (listing...) et du plan du magasin : <ul style="list-style-type: none"> <li>- recherche et report de l'adresse des produits</li> <li>- établissement du circuit de prélèvement sur le plan du magasin</li> <li>- détermination de l'ordre de prélèvement sur le bon de préparation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Exactitude des adresses</li> <li>▪ Position des adresses sur le plan correctes</li> <li>▪ Cohérence du circuit</li> <li>▪ Logique de l'ordre de prélèvement sur le bordereau de préparation</li> </ul>	/6 /6 /1 /2
<b>C33 Prélever les produits</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- suivi du circuit logique correspondant au sens de circulation</li> <li>- application de la réglementation (gestes et postures, EPI, ...)</li> <li>- sélection du moyen de manutention approprié</li> <li>- prélèvement quantitatif et qualitatif des produits (quantité exacte, bon état, bon regroupement...)</li> <li>- remplissage de la colonne « quantité prélevée » du bon de préparation</li> </ul>	Respect du circuit de prélèvement <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Conformité des règles de sécurité et d'ergonomie (gestes et postures)</li> <li>▪ Choix du moyen de manutention judicieux</li> <li>▪ Produits prélevés correspondant au bon de préparation</li> <li>▪ Exactitude des quantités prélevées</li> <li>▪ Prélèvement pratiqué avec méthode sur le chariot</li> </ul>	/2 /4 /1 /6 /6 /3
<b>C34 Acheminer les éléments de la commande sur l'aire de regroupement</b>	Acheminement des produits sur l'aire de regroupement	Eléments de la commande : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Amenés en bon état, regroupés correctement sur l'aire de regroupement (regroupés par client : 2 pts par client)</li> </ul>	/4
<b>C35 Relever, transmettre les anomalies, proposer des améliorations du poste de travail</b>	Détection et signalement de l'anomalie	Anomalie : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Précise et clairement exprimée (4 pts)</li> <li>▪ Manque de précision, mal exprimé (2 pts)</li> </ul>	/4