



SERVICES CULTURE ÉDITIONS  
RESSOURCES POUR  
L'ÉDUCATION NATIONALE

**Ce document a été numérisé par le CRDP Nord Pas-de-Calais pour la  
Base Nationale des Sujets d'Examens de l'enseignement professionnel**

**Campagne 2009**

Ce fichier numérique ne peut être reproduit, représenté, adapté ou traduit sans autorisation.

**CAP Gestion des Déchets et Propreté Urbaine**  
**SESSION 2009**  
**EP1 : Techniques de tri et orientation des déchets**

NUMERO DU CANDIDAT : .....

Activités, tâches, indicateurs d'évaluation.	Positionnement				NOTE
	TB	B	I	TI	
<b>Collecte, décodage et traitement de l'information technique :</b> - repérer les documents nécessaires - rechercher une information dans un fichier - renseigner les documents d'exploitation					/10
<b>Identification des travaux à réaliser</b> - décider du niveau d'intervention en fonction de la nature et de l'importance des désordres constatés <b>Classification des déchets selon leur nature / repérage des déchets pouvant présenter un danger</b> - pertinence de l'inventaire des nuisances pour l'environnement et les conditions de travail					/10
<b>Organisation du travail ; Gestion du poste de travail, des produits, du matériels et des déchets</b> - établir la chronologie des tâches - respecter l'organisation prévue					/10
Les techniques suivantes sont considérées maîtrisées si ces critères sont mobilisés de façon satisfaisante : - Tenue adaptée - Choix et utilisation corrects des véhicules, des matériels et des produits - Respect des protocoles et des consignes - Respect des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie, d'économie, des temps impartis - Qualité des opérations réalisées.					
<b>Réception, tri et orientation des déchets :</b> - Résultat conforme au règlement de l'exploitation					/24
<b>Réalisation de la maintenance de 1<sup>er</sup> et 2<sup>eme</sup> niveau :</b> - Matériel et site propre.					
<b>Autocontrôle de ces activités :</b> - Validation et remédiation éventuelle - Conformité des résultats par rapport au cahier des charges.					
<b>Mise en œuvre des mesures de prévention et de sauvegarde adaptées :</b> - Proposer une action pertinente face à un danger. - Comportement professionnel adapté face à une situation imprévue.					/10
<b>Transmission d'un message oral, écrit ou télématique :</b> - déterminer le degré d'urgence du message - choisir le support le plus adapté - élaborer et mettre en forme le message					
<b>Compte rendu des travaux effectués ou des informations collectées :</b> - exposer les difficultés rencontrées, les solutions apportées					
<b>Etablissement de relations avec la clientèle, les usagers, les institutions :</b> - se présenter - recueillir ou transmettre les observations - conseiller les usagers et les clients					
<b>Justification de ses choix aux plans méthodologique, scientifique et technique : entretien oral</b>					
S1 : Biologie appliquée					/ 4
S2 : Chimie appliquée					/ 4
S3 : Technologie					/ 8
<b>TOTAL sur 80</b>					
<b>NOTE sur 20</b>					

Signature des membres de jury :