



SERVICES CULTURE ÉDITIONS
RESSOURCES POUR
L'ÉDUCATION NATIONALE

**Ce document a été numérisé par le CRDP de Montpellier pour la
Base Nationale des Sujets d'Examens de l'enseignement professionnel**

Ce fichier numérique ne peut être reproduit, représenté, adapté ou traduit sans autorisation.

MATERIEL A FOURNIR PAR LE CANDIDAT**B.E.P. Réalisation d'ouvrages chaudronnés et de structures
métalliques****E.P. 1 : Etude d'un élément d'ouvrage**

Matériel traditionnel d'écriture et de dessin : stylos, règle, gomme, feutres, surligneurs etc...., compas à rallonge

Calculatrice électronique, autonome, non imprimante, à entrée unique par clavier à l'exclusion de tout autre matériel électronique

E.P. 2 : Préparation du travail, technologie et réalisation d'un élément d'ouvrage**Partie Ecrite :**

Matériel traditionnel d'écriture : stylos, règle, gomme, feutres, surligneurs, compas, équerre, etc....

Calculatrice électronique, autonome, non imprimante, à entrée unique par clavier à l'exclusion de tout autre matériel électronique

Partie Pratique :

Outillage de protection individuelle : gants, lunettes de meulage, lunettes de soudage

Caisse à outils avec matériel usuel en chaudronnerie

Calculatrice électronique, autonome, non imprimante, à entrée unique par clavier à l'exclusion de tout autre matériel électronique

- Sous peine d'interdiction de composer, les candidats doivent se présenter avec la tenue de travail et les équipements de sécurité adaptés à leur spécialité
- Tout matériel électronique de communication est INTERDIT : téléphone cellulaire - baladeur MP3, etc
- Tout le matériel professionnel doit être aux normes de sécurité en vigueur.

NOTE AUX SURVEILLANTS

En début d'épreuve les surveillants remettront aux candidats :

Le dossier **SUJET** paginé de 1/6 à 6/6

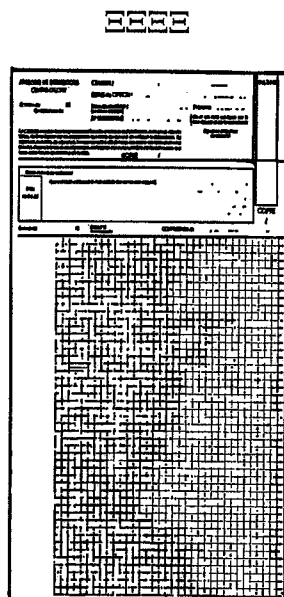
Le dossier **TECHNIQUE** paginé 1/6 à 6/6

A l'issue de la composition les candidats restitueront l'intégralité du dossier sujet paginé 1/6 à 6/6.

Pour l'insertion des documents de composition à l'intérieur de la copie modèle E.N., voir les instructions au verso de cette page.

Les candidats restitueront également le dossier **TECHNIQUE** paginé de 1/6 à 6/6

INSERTION DES DOCUMENTS DE COMPOSITION DANS UNE FEUILLE DE COPIE MODELE E.N.



Les copies seront classées et insérées à plat à l'intérieur de la feuille de composition. Elles seront maintenues à l'intérieur gauche de celle-ci par deux agrafes, en tenant compte de la marge utile pour l'anonymat de la dite feuille.

