



SERVICES CULTURE ÉDITIONS
RESSOURCES POUR
L'ÉDUCATION NATIONALE

**Ce document a été mis en ligne par le CRDP de Strasbourg pour la
Base Nationale des Sujets d'Examens de l'enseignement professionnel**

Ce fichier numérique ne peut être reproduit, représenté, adapté ou traduit sans autorisation.

DANS CE CADRE	Académie :	Session :
	Examen :	Série :
	Spécialité/option :	Repère de l'épreuve :
	Epreuve/sous épreuve :	
	NOM :	
	(en majuscule, suivi s'il y a lieu, du nom d'épouse)	
Prénoms :	N° du candidat	<input type="text"/>
Né(e) le :	(le numéro est celui qui figure sur la convocation ou liste d'appel)	
NE RIEN ÉCRIRE	Appréciation du correcteur	
	<input style="width: 150px; height: 40px;" type="text"/>	

Il est interdit aux candidats de signer leur composition ou d'y mettre un signe quelconque pouvant indiquer sa provenance.

Le sujet se compose de deux parties. Le candidat prend connaissance du contexte professionnel et rédige ses réponses directement sur la liasse; il dispose d'annexes à consulter.

Il rend au surveillant à l'issue de l'épreuve. :

- l'intégralité de cette liasse

Barème de notation

1 ^{ère} PARTIE ACTIVITES TECHNIQUES	BAREME
SITUATION N° 1	/ 7.5 points
SITUATION N° 2	/ 6 points
SITUATION N° 3	/ 5 points
SITUATION N° 4	/ 5 points
SITUATION N° 5	/ 6.5 points
SOUS TOTAL :	/ 30 points
2 ^{ème} PARTIE HYGIENE PREVENTION	
QUESTION N°1	/3 points
QUESTION N°2	/3 points
QUESTION N°3	/3 points
QUESTION N°4	/1 points
SOUS TOTAL :	/10 points
TOTAL GENERAL	/40 points
NOTE	/20

CAP Métiers de la Blanchisserie Industrielle	Code : 24206	Session 2013	SUJET
UP1 Préparation d'activités techniques de blanchisserie	Durée : 2h	Coefficient : 4	Page 1/16

NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

CONTEXTE PROFESSIONNEL

**Vous êtes employé d'une blanchisserie industrielle publique qui traite le linge des hôpitaux d'une grande ville et de son agglomération.
Elle assure l'ensemble du processus d'approvisionnement depuis le ramassage du linge sale en chariots jusqu'à la distribution du linge propre à l'ensemble des établissements clients, par armoire ou DAV (Distributeurs Automatiques de Vêtements).**

Vous travaillez au service expédition de cette blanchisserie et vos tâches consistent à :

- ✓ **Allez chercher le linge traité dans les ateliers de finition**
- ✓ **Rapporter au service expédition les chariots de linge traité**
- ✓ **Stocker aux emplacements prévus les chariots de linge traité**
- ✓ **Vérifier la qualité du linge prêt à expédier**
- ✓ **Vérifier le bon état des sangles et des chariots**
- ✓ **Recevoir les commandes des établissements clients**
- ✓ **Répartir les commandes hebdomadaires sur chaque jour de la semaine**
- ✓ **Préparer les expéditions vers les établissements clients en fonction du planning des transports**
- ✓ **Compléter le bordereau d'expédition**
- ✓ **Respecter le planning de départ des camions**

SITUATION N° 1 (7,5 points)

Pour rapatrier le linge traité et le stoker avant livraison, vous devez vous rendre dans tous les ateliers de la blanchisserie. Vous devez parfaitement vous repérer.

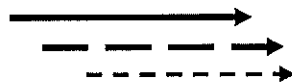
1.1 Identifier les différents éléments du plan, compléter la nomenclature –documents 1 et 1-a

1.2 Séparer d'un trait rouge la zone sale de la zone propre.

1.3 Colorier en vert le SAS de décontamination.

1.4 Représenter par des flèches, sur le plan de la blanchisserie –document 1, le circuit chronologique des articles suivants, en respectant la symbolisation ci-dessous :

- linge plat
- linge en forme
- linge divers, éponges...



1.5 Renseigner la légende correspondante aux différents circuits -annexe 1-a

CAP Métiers de la Blanchisserie Industrielle	SUJET	Session 2013	UP1 Préparation d'activités techniques de blanchisserie	Page : 2 /16
--	-------	--------------	---	--------------

NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

1.6 Indiquer une des raisons pour laquelle la blanchisserie est séparée en deux zones distinctes ?

1.7 Indiquer la fonction du sas de décontamination ?

1.8 Enoncer le principe de la marche en avant ?

SITUATION N° 2 (6 points)

Lorsque le linge traité se trouve à l'expédition, vous devez contrôler sa qualité.

2.1 Citer trois contrôles visuels à effectuer avant le chargement des chariots de linge propre dans les camions?

-
-
-

Au moment de compléter la commande de l'établissement client « Paris Ouest » vous constatez qu'il y a de la condensation sous le film plastique protégeant 10 paquets de 10 draps.

2.2 Indiquer une cause possible de ce problème ?

CAP Métiers de la Blanchisserie Industrielle	SUJET	Session 2013	UP1 Préparation d'activités techniques de blanchisserie	Page : 3 /16
--	-------	--------------	---	--------------

NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

2.3 Indiquer deux conséquences de cette non-conformité ?

-
-

SITUATION N° 3 (5 points)

Vous rapportez les 10 paquets de 10 draps défectueux à l'atelier de finition qui a réalisé le travail. Vous signalez au responsable la raison du retour de ces articles. On vous apprend qu'une intervention du service de maintenance est envisagée sur une sècheuse repasseuse.

3.1 Enumérer trois règles à respecter par les opérateurs au poste d'engagement du train de repassage en cas de panne en vous référant aux consignes générales de sécurité -**annexe 1**.

-
-
-

3.2 Renseigner la nomenclature à l'aide des éléments ci-dessous et compléter les repères du schéma de la sècheuse repasseuse –**document 2**.

Cylindre, purgeur, chaudière, cheminée de buées, manomètre, pompe, moteur de rotation du cylindre, cuvette, bêche d'alimentation, moteur d'extraction des buées.

SITUATION N° 4 (5 points)

Les paquets de draps défectueux seront ouverts et renvoyés à l'atelier de lavage pour un nouveau traitement.

4.1 Indiquer deux conséquences du relavage sur la production ?

-
-

CAP Métiers de la Blanchisserie Industrielle	SUJET	Session 2013	UP1 Préparation d'activités techniques de blanchisserie	Page : 4 /16
--	-------	--------------	---	--------------

NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

Ces draps sont en polyester coton.

4.2 Citer quatre propriétés textiles du polyester ?

-
-
-
-

SITUATION N° 5 (6,5 points)

De retour dans votre service, vous vérifiez la livraison pour l'établissement client « Paris Ouest ». La répartition journalière de sa commande hebdomadaire « semaine 39 », est organisée de façon égale sur les cinq jours de livraison –**annexe 2**.

5.1 Calculer la commande du jour pour ce client en complétant **le document 3**.

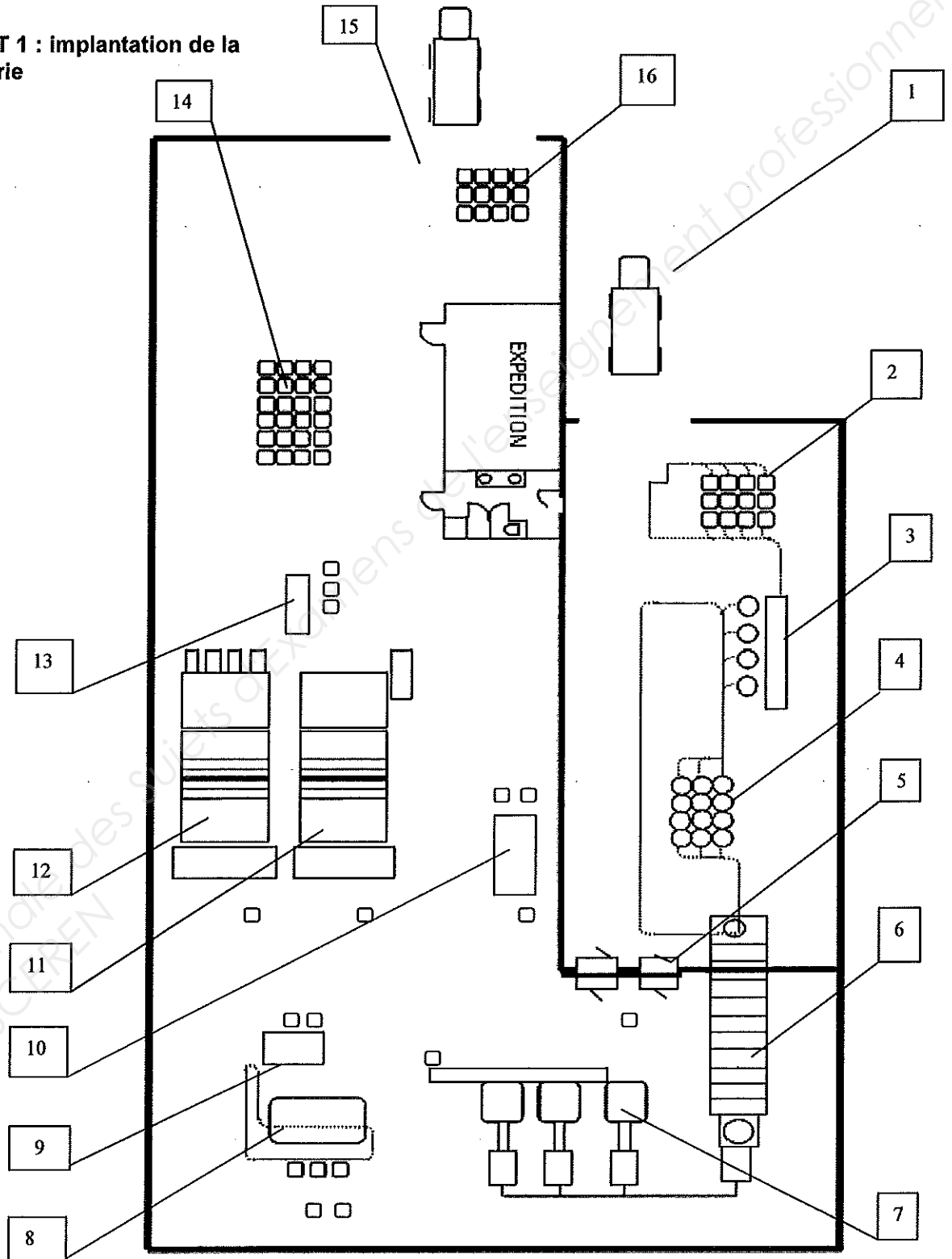
5.2 Indiquer la quantité d'articles réellement livrés, compte tenu du problème de qualité de certains draps en complétant **le document 3**.

5.3 Compléter son bordereau d'expédition -**document 4**.

CAP Métiers de la Blanchisserie Industrielle	SUJET	Session 2013	UP1 Préparation d'activités techniques de blanchisserie	Page : 5 /16
--	-------	--------------	---	--------------

NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

DOCUMENT 1 : implantation de la blanchisserie



NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

DOCUMENT 1-a

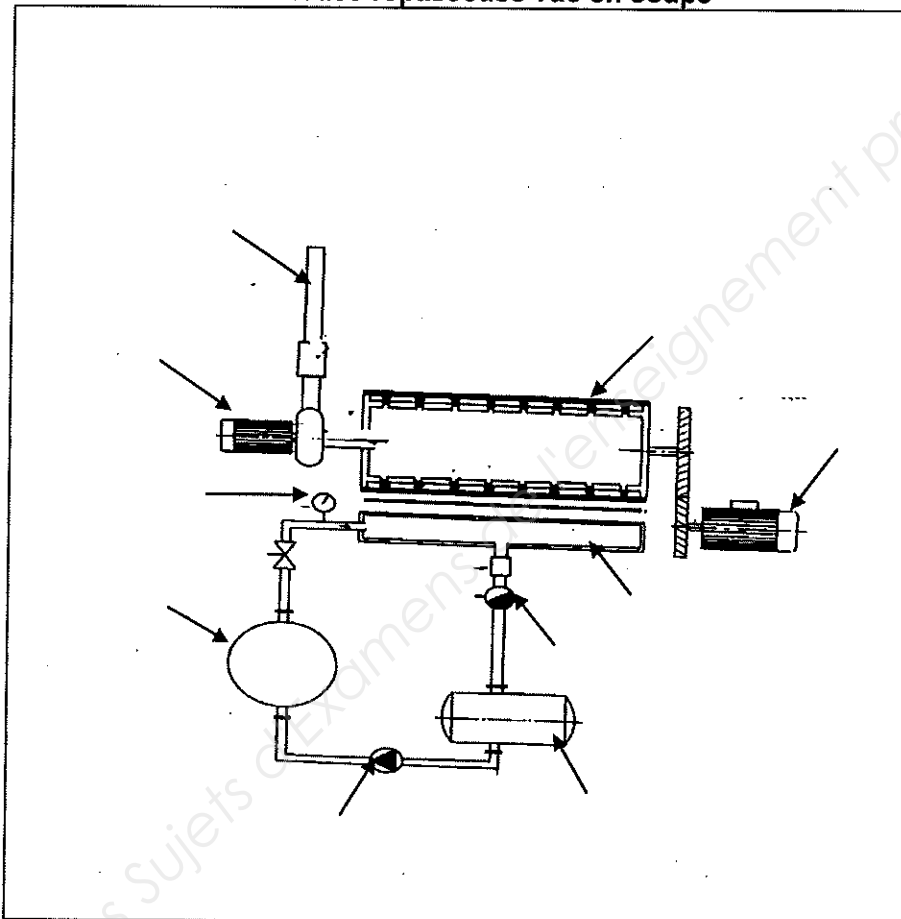
LEGENDE :

16	
15	
14	
13	
12	
11	
10	
9	
8	
7	
6	
5	
4	
3	
2	
1	
Repère	Désignation

NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

DOCUMENT 2 :

Sécheuse repasseuse vue en coupe



10	
9	
8	
7	
6	
5	
4	
3	
2	
1	
Repères	Eléments

NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

DOCUMENT 3

COMMANDE ET LIVRAISON JOURNALIERE

SEMAINE 39

Départ N°	LUNDI	heure départ	chemises		couches		bains		toilettes		bandeaux		draps		taies américaines	
			Com	Livrai	Com.	Livrai	Com.	Livrai	Com.	Livrai	Com.	Livrai	Com	Livrai	Com	Livrai
1	Établis.															
1	Paris Nord	7H15	500	500	950	950	50	50	560	560	1200	1200	9500	9500	520	520
1	Paris Est	7H30	400	400	650	650	40	40	460	460	1100	1100	8000	8000	450	450
2	Paris Sud	9H15	300	300	550	550	40	40	450	450	850	850	1500	1500	380	380
2	Paris Ouest	9H15	300	300	720	720	30	30	380	380	900	900			350	350
3	Paris Centre	11H15	200	200	450	450	20	20	400	400	500	500	1000	1000	260	260
3	Paris Midi	11H15	300	300	550	550	50	50	420	420	650	650	2000	2000	350	350
4	Paris Ici	13H35	250	250	450	450	20	20	300	300	550	550	1200	1200	420	420
4	Paris Là-bas	13H35	250	250	450	450	20	20	300	300	450	450	1100	1100	300	300
Besoins approvisionnement à 6H																
Besoins approvisionnement à 8H																
Besoins approvisionnement à 10H																
Besoins approvisionnement à 12H																

Informations complémentaires

Organisation du service expédition :

- Départ N°1 - Le service expédition est approvisionné à 6 h 00 pour préparer les dotations nécessaires qui partiront par les camions de 7 h 15 et 7 h 30.
- Départ N°2 - Le service expédition est approvisionné à 8 h 00 pour préparer les dotations nécessaires qui partiront par les camions de 9 h 15
- Départ N°3 – Ainsi de suite ...

NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

DOCUMENT 4

BORDEREAU D'EXPEDITION

ETABLISSEMENT CLIENT : PARIS OUEST

nombre de page : /

Expédition : N° 2

Ce bordereau annule et
remplace le précédent

Date : _____

Code	Matériel	Quantité	Poids unitaire kg	Total en Kg
11	Chariot	10	1.8	
Poids total chariots :				

DIVERS

Code	Articles	Quantité	Poids unitaire kg	Total en Kg
	Bandeau			
	Sac à linge	100	0.01	
Poids total divers :				

LINGE HOTELIER

Code	Articles	Quantité	Poids unitaire kg	Total en Kg
	Chemise malade			
	Couche			
	Serviette. bain			
	Serviette. toilette			
	Drap			
	Taie américaine			
Poids total linge hôtelier :				

Poids total de la livraison :	
--------------------------------------	--

Nombre de chariots : _____

Expédition préparée par : _____ (un prénom)

NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

DOCUMENTS RESSOURCES

ANNEXE 1

CONSIGNES GENERALES DE SECURITE

Ces conditions sont non exhaustives, chaque secteur et atelier a ses propres spécificités

Consignes générales :

Vous venez d'être recruté au sein d'une unité de production. Vous allez travailler au contact de machines et vous devez impérativement respecter les consignes et les règles de sécurité :

Dès votre arrivée, votre cadre de proximité va vous expliquer les consignes de sécurité et les procédures à respecter pour l'ensemble des postes sur lesquels vous serez amené à travailler.

Il est impératif de :

- ✓ Respecter les pictogrammes et les consignes présents sur les machines ou les zones de travail
- ✓ Ne jamais intervenir sur les machines en fonctionnement en dehors des conditions normales d'utilisation. Tout dysfonctionnement est signalé au cadre de proximité qui se charge de faire intervenir le personnel habilité sur la machine
- ✓ Ne jamais ouvrir ou intervenir à l'intérieur de la machine
- ✓ Ne jamais ouvrir ou intervenir à l'intérieur d'une armoire électrique
- ✓ Signaler à votre cadre de proximité ou tout autre responsable les points qui vous paraissent anormaux ou dangereux : carters de protection absents, armoire électrique ouverte ...

Equipements de protection individuelle : ils sont fournis par l'unité de production

Des protections d'oreilles sont à votre disposition pour vous protéger du bruit ambiant : elles sont recommandées, vous pouvez les demander à votre cadre de proximité

D'autres protections individuelles spécifiques sont obligatoires selon les tâches que vous avez à effectuer :

Pour le travail au tri du linge sale :

- ✓ Le port de gants en cuir
- ✓ Le port de charlotte ou casquette à usage unique

Pour les agents affectés au nettoyage des machines :

- ✓ Le port d'une casquette de protection à fond renforcé
- ✓ Le port d'un masque anti-poussière à cartouche
- ✓ Le port de chaussures de sécurité

Plus généralement, vous êtes tenu de respecter tous les ports de protections individuelles prescrits dans chacune des tâches qui vous sont attribuées

**N'agissez jamais dans la précipitation,
en cas de doute n'hésitez pas à interroger votre cadre de proximité.**

CAP Métiers de la Blanchisserie Industrielle	SUJET	Session 2013	UP1 Préparation d'activités techniques de blanchisserie	Page : 11 /16
--	-------	--------------	---	---------------

NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

DOCUMENTS RESSOURCES

ANNEXE 2

COMMANDE HEBDOMADAIRE DE LINGE

SEPTEMBRE

Paris Ouest	chemises	couches	bains	toilettes	bandeaux	draps	taies américaines
Semaine 39	1500	3600	150	1900	4500	6000	1750
réajustement							

ARTICLES

Code	Nom	Poids	Catégorie	Atelier	Matériel
1	Chemise malade	0.28	Linge hôtelier	Finition A	Tunnel finition
2	Couche	0.10	Linge hôtelier	Calandre A	Petit plat
3	Serviette. bain	0.39	Linge hôtelier	Finition B	Séchoir
4	Serviette. toilette	0.16	Linge hôtelier	Finition B	Séchoir
5	Drap	0.79	Linge hôtelier	Calandre B	Grand plat
6	Taie américaine	0.15	Linge hôtelier	Calandre A	Petit plat
7	Bandeau	0.07	Divers	Finition B	Séchoir
99	Sac à linge	0.01	Divers	Finition B	Séchoir

BESOINS D'APPROVISIONNEMENT POUR LE DEPART DES CAMIONS

- Besoins d'approvisionnement à 6h départ N°1
- Besoins d'approvisionnement à 8h départ N°2
- Besoins d'approvisionnement à 10h départ N°3
- Besoins d'approvisionnement à 12h départ N°4

NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

**2^{ème} partie : HYGIENE PREVENTION REGLEMENTATION
(10 POINTS)**

Sur les murs du local du service expédition se trouvent affichés plusieurs documents pour l'information de tous les employés.

1. En zone sale, comme en zone propre, un affichage indique à l'opérateur la conduite à tenir en cas d'infection accidentelle, par piqûre ou par coupure, par exemple.
Consulter l'affiche en annexe 3 (3 points)

1.1 Expliquer la phrase « désinfecter par un trempage prolongé » rédigée sur le protocole

1.2 Nommer le produit utilisé pour le trempage

1.3 Indiquer son action sur les bactéries et les virus

2. Pour éviter toute complication du risque infectieux, l'opérateur doit obligatoirement avoir respecté les rappels de vaccinations aux dates prévues. (3 points)

2.1 Enoncer le principe de la vaccination

2.2 Préciser comment l'organisme réagit à la vaccination

CAP Métiers de la Blanchisserie Industrielle	SUJET	Session 2013	UPI Préparation d'activités techniques de blanchisserie	Page : 13 /16
--	-------	--------------	---	---------------

NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

2.3 Indiquer l'intérêt du rappel des vaccinations

2.4 La vaccination a plusieurs actions. Cocher les bonnes réponses

- action préventive
 action durable

- action curative
 action passagère

3. Indiquer et justifier trois mesures appliquées au personnel qui visent à le protéger du risque infectieux dans le cadre de ses activités professionnelles. Compléter le tableau suivant. (3 points)

MESURES	JUSTIFICATIONS

NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

4. Prendre connaissance du protocole affiché au poste de lavage des mains. (1 point)

LAVAGE DES MAINS

1. Se mouiller les mains, les poignets
2. Appliquer une dose de savon dans le creux de la main
3. **Se frotter les mains et faire mousser pendant 30 secondes**
4. **Insister dans les espaces interdigitaux, sur le pourtour des ongles, les extrémités des doigts et les poignets**
5. Rincer abondamment à l'eau claire
6. Se sécher les mains en tamponnant avec un essuie-mains en papier

4.1 Indiquer l'intérêt de respecter les recommandations des étapes 3 et 4 mentionnées en gras dans le protocole

NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE PARTIE

DOCUMENTS RESSOURCES

ANNEXE 3 :

**CONDUITE A TENIR EN CAS DE COUPURE
OU PIQURE SEPTIQUE**

NETTOYER immédiatement la plaie : eau et savon

RINCER

DESINFECTER par un trempage prolongé (10 minutes au minimum)

INFORMER votre responsable

DECLARER l'accident au bureau du personnel

RENDEZ VOUS au Service de Médecine et de Santé au Travail dès que possible
Permanence le jeudi

Dr. Machin et Margueritte Bidule (infirmière)

Aout 2011 source : centre hospitalier Xxx

