

CORRIGE

Ces éléments de correction n'ont qu'une valeur indicative. Ils ne peuvent en aucun cas engager la responsabilité des autorités académiques, chaque jury est souverain.

BEP SECTEUR B

(TERTIAIRE ET SERVICE)

DOCUMENT DE CORRECTION

EPREUVE : VIE SOCIALE ET PROFESSIONNELLE

DUREE : 30 minutes

COEFFICIENT : 1



Le présent document de correction comporte
4 pages numérotées 1/5 à 5/5



1 - CONSOMMATION - 6,5 points

Situation : Margot, 25 ans, célibataire vit à Nevers. Voici un extrait de son budget prévisionnel.

BUDGET PREVISIONNEL			
	JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE
Salaire	900	900	900
Prime	39	39	39
Autres	83,8	83,8	83,8
Total recettes (A) 0,25 pt	1022,8	1022,8	1022,8
<u>Loyer + Charges</u>	335,6	335,6	335,6
<u>Impôts sur le revenu</u>		128,06	
<u>Redevance Télé</u>			
<u>Assurances</u>	76,2	152,45	
<u>EDF – GDF</u>	152,45		152,45
<u>Téléphone</u>		76,2	
<u>Impôts locaux</u>			
Dépenses courantes	365,9	365,9	365,9
Divers	83,8	83,8	83,8
Total dépenses (B) 0,75 pt	101395	1142,05	937,75
Différence A – B 0,75 pt	8,85	- 119,25	85,05
Epargne 0,75 pt	398,85	279,6	364,65

1.1 - Compléter le budget prévisionnel de Margot sachant qu'elle gagne 900 € net par mois et qu'elle perçoit également une prime mensuelle de 39 €. Elle estime à 390 € le montant de son épargne à la fin juin. **(2,75 pts)**

1.2 - Citer deux autres sources de revenus :

1 point

Revenus sociaux : prestations familiales, allocation logement – **Revenus du capital** : Intérêt de l'Épargne – **Revenus exceptionnels** : gains aux jeux

1.3 – Souligner, dans la première colonne du budget prévisionnel, les dépenses fixes. **1,75 pt**

1.4 - Parmi la liste suivante entourer les dépenses courantes. **1 pt**

Alimentation – Assurance – Journaux – Essence – Loyer – Cigarettes – Lave-linge –

Réparation voiture – Impôts – Papiers peints -

2 - ENVIRONNEMENT – 5,5 points




Margot a des dépenses élevées en électricité. Elle décide de réduire sa consommation. Voici la liste des équipements électriques qu'elle possède.

Equipement	Consommation annuelle en KWh	Coût annuel en Euros
Four auto nettoyant	109,50	13,35
Téléviseur	120,45	14,69
Lampe halogène	912,50	111,29
3 lampes de 40 W	219,00	26,71
3 lampes de 60 W	547,50	66,77
Lave linge	839,50	102,38
4 radiateurs	4380,00	534,18
Réfrigérateur	346,75	42,29
Chaîne Hi-Fi	65,70	8,01







2.1 – Indiquer l'équipement le plus consommateur d'électricité. **0,5 pt**

L'équipement le plus consommateur d'électricité est le radiateur électrique

2.2 – Proposer deux mesures pour réduire la consommation de cet équipement. **2 pts**

-  **ne rien placer devant ou dessous le radiateur pour permettre une bonne circulation d'air**
-  **baissier pendant les heures de sortie**
-  **régler selon les pièces (18° dans les chambres)**

2.3 – Proposer trois mesures pour réduire les autres consommations de Margot. **3 pts**

-  **préférer les ampoules à économie d'énergie aux ampoules halogènes et traditionnelles**
-  **s'équiper d'appareils à faible consommation**
-  **ne pas laisser les équipements en position veille (télé par exemple)**
-  **préférer le programme de lavage à 40° au lieu de 60° si possible**
-  **nettoyage du four à pyrolyse en heures creuses**
-  **ne pas mettre d'aliments chauds au réfrigérateur**

3 – ENTREPRISE ET VIE PROFESSIONNELLE – 4 points

Margot est employée de bureau depuis 6 ans. Elle est embauchée dans l'entreprise YELIX depuis le mois de mai 2002. Elle travaille à l'accueil et envisage de suivre une nouvelle formation.

A l'aide des documents de l'annexe,

3.1 – Indiquer le type de formation qui est proposé, parmi la liste suivante : 1 pt

- Stages de promotion permettant d'acquérir une qualification plus élevée.
- Stages de prévention préparant les travailleurs à un changement d'activité.
- Stage d'acquisition, d'entretien ou de perfectionnement des connaissances.

Il s'agit d'un stage d'acquisition, d'entretien ou de perfectionnement des connaissances.

3.2 – Préciser si la formation est qualifiante ou diplômante. 0,5 pt

C'est une formation qualifiante

3.3 – Souligner dans le document « annexe », le public visé par cette formation. 0,5 pt

3.4 – Identifier le sigle « CIF ». 0,5 pt

**C : Congé
I : Individuel de
F : Formation**

3.5 – Déterminer si Margot peut demander un congé pour suivre cette formation. Justifier votre réponse. 1,5 pt

Non (0,5 pt), Margot ne peut pas suivre cette formation, son ancienneté dans l'entreprise est insuffisante (1 pt) pour solliciter un C.I.F.

ANNEXE

Chambre de l'industrie et du commerce de Paris

Projet de formation : Personnaliser son accueil en face à face et au téléphone

📌 Objectifs :

Formation – Action permettant : de découvrir les mécanismes de la communication orale grâce à une meilleure compréhension des techniques d'accueil – d'améliorer la qualité de l'accueil pour une meilleure image de marque de l'entreprise – d'optimiser l'outil téléphone pour une efficacité accrue.

📌 Publics :

Employé(e)s, secrétaires, assistant(e)s souhaitant donner de la valeur ajoutée à leur fonction d'accueil.

📌 Programme :

La fonction accueil : mission et attributions, compétences nécessaires, organisation de l'espace accueil.

Principes de base de la communication (à partir d'étude de cas enregistrée) : principes fondamentaux de la communication et ses distorsions, maîtrise de l'entretien.

Spécificité de l'accueil téléphonique : réflexes professionnels, transferts et priorités, relance téléphonique, maîtrise des répondeurs.

📌 Durée :

2 jours

📌 Dates :

3 et 4 septembre 2002

15 et 16 septembre 2002

📌 Méthodes pédagogiques :

Jeux de rôles enregistrés au magnétophone à partir d'études de cas pratiques, d'expérience individuelle, de supports écrits – Film vidéo illustrant des situations tirées de la vie d'entreprise

- Remise d'un défi de mise en pratique et d'un document de synthèse des notions abordées pendant le stage.

📌 Pré-acquis :

Vous êtes invité(e) à remplir le questionnaire de préparation qui vous sera adressé à la suite de votre inscription.

📌 Prix :

731,76 Euros

Source : Site Internet « Rechercher une formation » de la chambre de commerce et d'industrie de Paris

Le plan de formation détermine les actions de formation professionnelle que l'entreprise décide de faire suivre pendant l'année à ses salariés. Pour bénéficier d'une formation non inscrite au plan de formation de l'entreprise, le salarié doit faire une demande de Congé Individuel de Formation auprès de son employeur. Il faut justifier d'une ancienneté d'au moins 25 mois consécutifs ou non, en qualité de salarié dont 6 mois dans l'entreprise.

Source : Extrait de NATHAN BEP Vie Sociale et Professionnelle

4 – SANTE – 4 points

Margot éprouve chaque soir quelques difficultés à s'endormir.

4.1 – Donner à Margot quatre conseils pour favoriser l'endormissement. (4 x 0,5 pt)

- Eviter les excitants le soir (café, thé..).
- Se coucher à heures régulières.
- Avoir une activité relaxante avant le coucher (lecture...).
- Eviter les repas trop copieux le soir.
- Veiller à la qualité de la literie.

.....

4.2 – En vous aidant du document ci-dessous, citer quatre rôles du sommeil. (4 x 0,5 pt)

- Réparateur sur le plan physique.
- Sécrétion de l'hormone de croissance.
- Maturation du système nerveux.
- Mémorisation.
- Synthèse protéique.

.....

Le sommeil

Le sommeil est un comportement actif non homogène, composé de la succession de 4 ou 5 cycles ultradiens, comprenant chacun une phase de **sommeil lent** (SL) suivie d'une phase de sommeil rapide ou **paradoxal** (SP). Ces cycles se succèdent à une fréquence rapide (toutes les 90 ou 120 minutes). Ils font partie, comme toutes les activités qui se répètent plusieurs fois en vingt quatre heures, des rythmes biologiques ultradiens.

La phase de sommeil lent a été subdivisée en 4 stades de I à IV, où on passe progressivement de l'endormissement au sommeil lent profond. La mesure de la profondeur du sommeil s'effectue simplement par l'intensité du stimulus nécessaire pour réveiller le dormeur.

Le sommeil a plusieurs fonctions

Le sommeil lent prévient la fatigue physique et restaure le corps après l'effort : chez le sportif, sa durée augmente après un entraînement intensif. C'est pendant cette phase qu'ont lieu le maximum de synthèse de protéines et leur niveau minimal de dégradation (ou catabolisme). Le sommeil paradoxal est indispensable à la maturation du système nerveux. Selon certains chercheurs, il permettrait au cerveau d'effectuer de véritables « séances de révisions » des comportements innés, c'est à dire génétiquement programmés et acquis dès la naissance. Enfin, il permet la mémorisation des acquisitions et des apprentissages.

*Biologie de l'homme dans son environnement, Hachette
Source : Nathan technique V.S.P. – J. Oustalnier*