

ENTRETIEN – CAS N°6

CONNAISSANCE ET UTILISATION DES DOCUMENTS USUELS RELATIFS A LA VENTE

Expliquez le rôle du ticket de caisse ainsi que les différentes mentions qu'il contient.
Faire un ticket de caisse se rapportant à votre vente en indiquant toutes les mentions importantes.

Le ticket de caisse prouve le paiement et la date d'achat du bien. Il est remis au client en même temps que le bien acheté et peut servir de justificatif comptable.

Il est indispensable en cas d'échange ou de remboursement et sert de preuve en cas de contrôle.

Le ticket de caisse doit comporter la date d'achat, le nombre d'articles, le montant payé et le mode de règlement.

Le jury vérifiera l'exactitude des données sur le ticket de caisse réalisé.

1/1

ENTRETIEN - CAS N°7

CONNAISSANCE ET UTILISATION DES DOCUMENTS USUELS RELATIFS A LA VENTE

La carte bancaire :

- 1 - Quels sont les services assurés par les cartes bancaires ?
- 2 - Expliquez la différence entre une carte à débit immédiat et une carte à débit différé.
- 3 - Donnez les avantages et les inconvénients de ce mode de paiement pour le commerçant et pour l'utilisateur.

1 - Services assurés

Retraits en espèces : Distributeurs automatiques en France et à l'étranger selon les cartes.
Souligner l'importance de l'interbancaire (connexion des banques entre elles)

Palements : le compte du titulaire peut être débité au comptant ou différé.

Crédits : la carte est un instrument de crédit lorsque l'émetteur accorde au titulaire de la carte une véritable ouverture de crédit.

Aujourd'hui, de nombreuses cartes offrent à leurs titulaires différents services cumulés sur la même carte :

- Assistance }
- assurances } prestations variables selon les types de cartes

ENTRETIEN – CAS N°7

CONNAISSANCE ET UTILISATION DES DOCUMENTS USUELS RELATIFS A LA VENTE

La carte bancaire

- 1 – Quels sont les services assurés par les cartes bancaires ?
- 2 – Expliquez la différence entre une carte à débit immédiat et une carte à débit différé.
- 3 – Donnez les avantages et les inconvénients de ce mode de paiement pour le commerçant et pour l'utilisateur.

2 – La différence

Avec une carte à débit immédiat, l'achat effectué chez un commerçant est débité sur votre compte au cours du mois alors qu'avec une carte à débit différé, les paiements effectués après une date donnée (entre le 15 et le 20 du mois en général), sont débités à la fin du mois suivant.

3 – Avantages et inconvénients

	<i>Avantages</i>	<i>Inconvénients</i>
<i>Commerçants</i>	<ul style="list-style-type: none">- paiement sécurisé- crédit rapidement- pas de manipulation d'argent- pas besoin d'aller à la banque	<ul style="list-style-type: none">- commission sur le montant
<i>Clients</i>	<ul style="list-style-type: none">- pas de grosses sommes sur soi- simplicité- retrait	<ul style="list-style-type: none">- prix de la carte- services bancaires parfois payants

ENTRETIEN – CAS N°8

CONNAISSANCE ET UTILISATION DES DOCUMENTS USUELS RELATIFS A LA VENTE

Quels sont les différents moyens de paiement utilisés lors d'une vente ?

Enoncez les vérifications à opérer lors d'un paiement par chèque.


- les différents moyens de paiement sont :
 - les espèces
 - les chèques bancaires ou postaux
 - les cartes bancaires.

- Lors d'un paiement par chèque vérifier :
 - L'adéquation somme en chiffres et en lettres
 - La signature
 - L'identité du client.

DOSSIER JURY

ENTRETIEN – CAS N°9

**CONNAISSANCE ET UTILISATION DES DOCUMENTS
USUELS RELATIFS A LA VENTE**

 <p>Pépinières Cely 5 rue des Sansonnieres 45000 ORLÉANS RC 8546, 67836</p>	Facture n° 00150			Madame Cavenent 14 place Gabriel 18100 VIERZON				
	Date 29/03/N	Client CL 82	Page 1					
Mode de règlement Traite à 30 jours		Échéance	N/Id CEE : Commande n° 58 V/Id CEE :					
Références :								
Référence	Désignation	Quantité	PU HT	% rem.	Remise HT	Montant HT	TVA	
035	Bruyère	5	16,45	-	-	82,25	1	
736	Iris Lady	6	5,48	-	-	32,88	1	
130	Hydrangéa	6		-	-	84,00	1	
100	Rhododendron de Yakushima	1		-	-	38,05	1	
Remarque : Livraison port dû 22,90								
Base HT	Remise	TVA	% TVA	Port	Totaux	Total TTC	Acompte	Net à payer
237,18	Tx: -	46,48	19,60	22,90	HT: 260,08 TVA: 46,48	306,56	-	306,56 €

- 1 – Qui sont le vendeur et l'acheteur de la facture ci-dessus ?
- 2 – Que signifie le sigle R.C. ? Où se fait l'immatriculation au R.C. ?
- 3 – Où doit-on faire figurer le R.C. ?
- 4 – Quelles sont les mentions obligatoires sur une facture ?

5 – Que signifie le sigle T.V.A. ? Qu'est-ce que la T.V.A. ? Par qui est-elle payée et à qui est-elle reversée ?

6 – Calculez le Net à payer de la facture ci-dessus.

1 – Le vendeur est : les « Pépinières Cely » et l'acheteur : Madame Cavenent.

2 – Le sigle R.C. signifie : Registre du Commerce,
L'immatriculation se fait au greffe du Tribunal de Commerce dont dépend l'entreprise.

3 – On doit faire figurer le R.C. sur tous les documents commerciaux, publicitaires et dans toute correspondance.

4 – Mentions obligatoires sur une facture :

- Nom et adresse de l'entreprise,
- Nom et adresse de l'acheteur,
- Le R. C. si l'entreprise est immatriculée,
- Le N° et la date de la facture,
- Le mode de règlement,
- Le N° de commande,
- Tout ce qui concerne les articles achetés,
- Tout ce qui concerne le calcul du Net à payer.

5 – Le sigle T.V.A. signifie : Taxe sur la Valeur Ajoutée.

La T.V.A. est un impôt indirect.

Elle est payée par l'acheteur et est reversée à l'Etat.

6 – Net à payer : voir facture ci-dessus.

ENTRETIEN – CAS N°10

**CONNAISSANCE ET UTILISATION DES DOCUMENTS
USUELS RELATIFS A LA VENTE**

Le 10 juin 2002, Madame DUMONT vient passer une commande pour le 12 juin vers 17 heures. Elle souhaite une composition dans un vase bleu et blanc qu'elle a choisi. Pour les fleurs, elle choisit : 1 branche d'orchidée blanche, 3 iris jaunes, une branche de tortuosa, 5 roses blanches, 5 roses bleues, 4 feuilles d'aspidistra, 3 branches de pittosporum, un peu de bears grass.

Madame DUMONT vous demande de préparer le bon de commande ci-dessous (document interne au magasin le dernier bon avait le N°122) pour la personne qui va réaliser la commande.

BON DE COMMANDE N°123

DATE D'EXECUTION : *12 juin 2002*

SUPPORT : *vase bleu et blanc dans la réserve au nom de la cliente*

FLEURS CHOISIES : *1 branche d'orchidée blanche – 3 iris jaunes –
1 branche de tortuosa – 5 roses blanches – 4 feuilles d'aspidistra –
3 branches de pittosporum – un peu de bear grass –*

HEURE PREVUE POUR LA LIVRAISON : *17 heures*

CONSIGNES A RESPECTER : *Respecter le style de la composition ;
penser aux accessoires à ajouter ; le tout laissé à l'appréciation du jury.*

AAA

DOSSIER JURY

ENTRETIEN – CAS N°11

**CONNAISSANCE ET UTILISATION DES DOCUMENTS
USUELS RELATIFS A LA VENTE**

Le 9 juin 2002 Madame DURAND vous téléphone pour préparer et livrer une composition d'environ 60 euros pour la naissance d'une petite fille. Cette composition doit être livrée à Madame GERMAIN Lisa à la clinique Mutualiste, 8-12 rue du Docteur Calmette, 38000 Grenoble chambre 123. Vous devez livrer dans la journée du 10 juin 2002.

Vous êtes chargé(e) de préparer le bon de livraison 228 et de faire le message de félicitations. Le montant de la commande s'élève à 53,30 euros.

CAS N°11

BON DE LIVRAISON N°...

DATE DE LIVRAISON : *journee du 10 juin 2002-03-28*

NOM : *GERMAIN*

PRENOM : *Lisa*

ADRESSE : *Clinique Mutualiste - Chambre 123 - 8-12 rue du Docteur Calmette*

VILLE : 38000 GRENOBLE

ETAGE :

CODE :

N° DE TELEPHONE :

HORAIRE DE LIVRAISON : *Prevue vers 14 heures*

PRODUIT DESIRE : *Composition*

MESSAGE : *Laissé à l'appréciation du jury*

MONTANT DE LA COMMANDE : *53,30 euros*