

# CORRIGE

**Ces éléments de correction n'ont qu'une valeur indicative. Ils ne peuvent en aucun cas engager la responsabilité des autorités académiques, chaque jury est souverain.**

# DOSSIER JURY

## Evaluation-Notation

### EPREUVE : EP1

#### COMPOSITION

#### CRITERES d'évaluation, barèmes et fiches de notation :

Le rondier	P 2/8
Filtrage – accueil	P 4/8
Main courante	P 6/8
Rapport	P 7/8
Fiche récapitulative	P 8/8

#### IMPORTANT :

*Les documents contenus dans ce dossier permettront une évaluation critériée des différentes épreuves et une harmonisation au plan académique et interacadémique.  
Le président de jury, sous le contrôle de l'inspecteur responsable de l'examen veillera à la bonne information des différents membres du jury et l'application des critères proposés et des barèmes de notation.*

Groupement « Est »	SESSION 2003	SUJET	Tirage
C.A.P. Agent de Prévention et de Sécurité	Code(s) examen(s)		
Epreuve : EP1 Prévention des actes de malveillance et de négligence partie pratique	Durée : 4 h	Coef. : 6/8	Page : 1/8

# LE RONDIER

➤ **APPRECIER :**

- le respect du circuit de ronde.
- l'application des consignes.

➤ **CONTROLLER** les vérifications faites en ce qui concerne :

- La fermeture des portes et fenêtres.
- La fermeture des robinets d'eau.
- Le fonctionnement des éclairages.
- Le fonctionnement des blocs autonomes de sécurité.
- L'état des matériels de lutte contre l'incendie.

➤ **EVALUER** la tenue et la rédaction de la main courante.

# TRAITEMENT DES INCIDENTS DE RONDE - NOTATION

Candidat N°.....

ACTIVITES COMPETENCES	I*	S*	OBSERVATIONS	NOTE
<b>LES INCIDENTS DE RONDE</b>				
Le candidat voit l'incident N° 1 /8				
Prend les mesures nécessaires				
Avisé le chef de poste				
Voit l'incident N° 2 /8				
Prend les mesures nécessaires				
Avisé le chef de poste				
Voit l'incident N° 3 /8				
Prend les mesures nécessaires				
Avisé le chef de poste				
Total incidents	24		* Préciser ici la faute	
Pénalités pour faute grave* : - Mise en danger du rondier - Mise en danger d'un tiers - Mise en danger des bâtiments	Diviser la note par deux	Diviser la note par deux		NOTE INCIDENTS DE RONDE ⇨
<b>RESPECT DES CLES DE POINTAGE</b> Toutes les clés sont identifiées /6 Si oubli d'une clé ou /0				
<b>PRESENTATION COMPORTEMENT</b> /20				
Tenue vestimentaire. Soin				
Vigilance, attention, sens de l'observation,				
Dynamisme. Attitude				
Faculté de communication Langage, vocabulaire				
<b>TOTAL</b>	<b>50</b>		<b>TOTAL CANDIDAT</b>	

• I : Insuffisant – S : Suffisant

NOM du jury	DATE	SIGNATURE DU JURY

**Fiche à remettre au chef de centre**

## FILTRAGE ET ACCUEIL

- **APPRECIER** les techniques de communication du candidat afin d'obtenir les autorisations d'entrée des personnes, sa faculté de communication avec les visiteurs, sa célérité à leur donner les renseignements demandés et à leur faciliter l'entrée dans les lieux.
  
- **EVALUER** le respect des consignes.
  
- **EVALUER** les renseignements portés sur les registres des entrées du personnel et des visiteurs.

# ATELIER FILTRAGE ACCUEIL - NOTATION

Candidat N°.....

COMPETENCES EVALUEES	I*	S*	OBSERVATIONS	NOTE
Application des consignes /10				
Aisance de la communication orale /7				
Maîtrise de soi : comportement, politesse /6				
Aisance de la communication écrite /2				
Utilisation du matériel mis à disposition /5				
<b>TOTAL DES POINTS</b>				<b>/30</b>

- I : Insuffisant – S : Suffisant

NOM du jury	DATE	SIGNATURE DU JURY

Fiche à remettre au chef de centre

# MAIN COURANTE - NOTATION

Candidat N°.....

CRITERES D'EVALUATION	Observations	Barèmes	Note Candidat
Tous les incidents rencontrés sont signalés dans l'ordre (1 point par incident)		6	
Registre d'entrée		2	
<p>☞ <u>Les mentions obligatoires sont respectées :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise de service</li> <li>- Communication au centre de télésurveillance</li> <li>- Fin de service et trait final</li> <li>- Numérotation page</li> </ul> <p>☞ <u>Le document est exploitable :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rédaction claire et concise</li> <li>- Vocabulaire adapté</li> <li>- Date, heure, lieu, mesure prise</li> </ul>		12	
<b>TOTAL</b>		<b>20</b>	
Pénalité pour correction illisible (décision à justifier par le jury)		Total divisé /2	

NOM du jury	DATE	SIGNATURE DU JURY

**Fiche à remettre au chef de centre**

# RAPPORT - NOTATION

Candidat N°.....

CRITERES D'EVALUATION	I*	S*	Note Candidat
☞ <u>Le document est exploitable :</u>			
Objet			
Introduction			
Développement			
Conclusion			
Complété sans omission			
Description cohérente, sans erreur			
Expression écrite lisible et orthographe correctes, vocabulaire adapté			
Place de la signature			
<b>TOTAL</b>			<b>/20</b>

\* I : Insuffisant – S : Suffisant

NB : Le rapport peut être présenté à l'aide d'un traitement de texte.

NOM du jury	DATE	SIGNATURE DU JURY

Fiche à remettre au chef de centre



Candidat N°.....

## RECAPITULATIF DES NOTES

DOMAINES	BAREMES	NOMBRE DE POINTS
Rondier	50	
Main courante	20	
Accueil, filtrage	30	
Rapport	20	
Nombre total de points	120	