

# **CAP Agent de Prévention et de Sécurité**

## **EPREUVE EP1**

*Prévention des actes de malveillance et négligence*

**Partie pratique**

**Durée : 4 heures**

**DOSSIER CANDIDAT**

# COMPOSITION DU DOSSIER

EPREUVE PROFESSIONNELLE EP1 .....	3
PRESENTATION.....	3
OBJECTIFS.....	4
MISSIONS DE L'AGENT DE PREVENTION ET DE SECURITE RONDIER.....	5
MATERIEL .....	6
CONSIGNES GENERALES.....	7
CONSIGNES CONTROLE D'ACCES FILTRAGE.....	8
REPertoire TELEPHONIQUE.....	9
FEUILLE DE MAIN COURANTE .....	10
REGISTRES DES ENTREES ET DES SORTIES .....	11
RAPPORT D'INCIDENT DE RONDE .....	12
PLAN DE L'USINE, DES PARKINGS ET DES LOCAUX .....	13
PARCOURS DE RONDE.....	14

# EPREUVE PROFESSIONNELLE EP1

## PRESENTATION

Au cours de cette épreuve pratique vous serez confronté à plusieurs situations professionnelles que tout Agent de Prévention et de Sécurité peut rencontrer pendant ses activités :

- Vous effectuerez une ronde de surveillance, dont l'itinéraire sera fixé sur le plan de l'usine.
- Vous assurerez une mission de filtrage du personnel, des véhicules et des visiteurs à l'entrée de l'établissement (selon l'organisation fixée par le jury).

Dans le dossier qui vient de vous être remis vous trouverez toutes les instructions relatives aux missions que vous devrez exécuter. Vous disposez de trente minutes pour en prendre connaissance.

A la fin de votre épreuve, vous remettez au jury votre dossier et les documents que vous avez rédigés.

Pendant toute l'épreuve vous serez en liaison avec le chef de poste en utilisant l'émetteur-récepteur qui vous sera affecté.

## OBJECTIFS

- **Assurer la surveillance et la protection de :** *L'usine de textile « votre mode »  
Rue du Général Leclerc  
25000 - BESANCON*

Cet établissement se compose d'une enceinte à l'intérieur de laquelle se trouvent plusieurs bâtiments:

Dans cet ensemble on trouvera :

- Un PC de surveillance
  - Les bureaux du directeur et son administration
  - Un local d'accueil
  - Une infirmerie
  - Un bureau d'études
  - Deux ateliers de confection
  - Un entrepôt des matières premières
  - Un entrepôt des produits finis
  - Un vestiaire
  - Une chaufferie
  - Un local sprinkleur
- **Faire face à des situations à risque dans le cadre de la :**  
Prévention et de la lutte contre la malveillance et la négligence  
(une tentative de cambriolage avec effraction a eu lieu récemment).
  - **Contrôle d'accès et accueil du personnel, des véhicules et des visiteurs.**

## MISSIONS DE L'AGENT DE PREVENTION ET DE SECURITE RONDIER

**Sur instruction du chef de poste, vous devez effectuer :**

- une ronde de sécurité au cours de laquelle vous assurerez la protection et la surveillance de l'usine en portant l'effort sur les points sensibles ou particuliers, vous utiliserez le plan joint en annexe,
- la prise en compte du matériel remis par le chef de poste.

**Directives pour la réalisation de la mission :**

- Exécuter les instructions du chef de poste,
- Réagir face aux incidents ou anomalies qui seront rencontrés pendant votre ronde,
- Etre en écoute radio permanente,
- Rendre compte au chef de poste de tout incident rencontrés et prendre les premières mesures,
- Rédiger un rapport d'incident de ronde,
- Rédiger la main courante à l'issue de la ronde.

**Prise et fin de service :**

- Elle s'effectue au poste de sécurité.

## MATERIEL

### A disposition du poste de sécurité :

- Les consignes générales
- Les consignes particulières
- Les consignes particulières du chef de poste
- Les consignes pour action sensible ou particulier
- Des postes radio portatifs
- Un téléphone fixe
- Une main courante manuscrite
- Un registre d'entrée-sortie des visiteurs
- Un plan des lieux
- Des badges pour le personnel
- Des badges pour les visiteurs
- Une trousse de secours

### A disposition de l'APS rondier :

- Un poste radio portatif
- Un contrôleur de ronde
- Un trousseau de clefs
- Une lampe électrique
- Un bloc note rigide et un crayon.
- Une bande de balisage rouge et blanc.
- Une paire de gants latex.

## CONSIGNES GENERALES

### ASSURER LA SECURITE DES BATIMENTS DE L'USINE ET DU PERSONNEL QUI Y TRAVAILLE CONTRE :

- les risques incendies
- les risques de malveillance
- les risques de négligences
- les accidents du travail

### FAIRE RESPECTER :

- les consignes incendies
- les consignes particulières
- la réglementation du travail

## CONSIGNES DE RONDES

- Consigne n°1 : Vérifier le libre passage dans les accès et les couloirs.
- Consigne n°2 : Vérifier la fermeture des portes, des issues de secours et des éclairages de sécurité.
- Consigne n°3 : S'assurer de la fermeture à clef et la mise sous alarme des locaux sensibles en l'absence du personnel
- Consigne n°4 : Vérifier le bon état de fonctionnement des moyens d'extinction
- Consigne n°5 : Faire respecter l'interdiction de fumer en dehors du local réservé.
- Consigne n°6 : Aucune personne étrangère au service n'est autorisée à pénétrer dans le bureau d'étude et dans les ateliers de confection.
- Consignes n°7 : Aucun produit chimique ne doit être entreposé ou déposé en dehors du local technique.

## CONSIGNES CONTROLE D'ACCES FILTRAGE

- **Filtrer et réguler l'entrée du personnel, des visiteurs et des véhicules de livraison**
  
- **Ne laisser pénétrer dans l'usine que les personnes porteuses du badge**
  
- **Lorsqu'un visiteur se présente, vous devez :**
  - vous assurer de l'objet de sa visite,
  - contacter le service concerné,
  - délivrer un badge visiteur après présentation et échange d'une pièce d'identité,
  - remplir le registre des entrées,
  - si la personne ne remplit pas les conditions, refuser l'entrée,
  - rendre compte au chef de poste de toute anomalie.
  
- **Lorsqu'un véhicule se présente vous devez :**
  - vérifier le bordereau de livraison
  - délivrer un badge au conducteur en échange d'une pièce d'identité
  - remplir le registre des entrées et des sorties
  - contrôler le contenu du véhicule
  - rendre compte de tout problème au chef de poste :
    - A – si présence de scellés, contrôle rapide de la cabine en présence du conducteur.
    - B – si pas de plomb ou de scellé contrôle de l'élément transporteur et de la cabine dans les mêmes conditions que A.



## REPertoire TELEPHONIQUE

### Service de secours :

Sapeurs-pompiers	18
Police – Gendarmerie	17
SAMU	15
Urgence européenne	112
Hôpital	.....
SOS médecin	.....

### Service d'entretien :

EDF/GDF	.....
Compagnie des eaux	.....
Chaufferie (société RACAL)	.....
Alarme (société « sécurise tout »)	.....
Société de gardiennage (protège tout)	.....

### USINE « VOTRE MODE »

Directeur : Mr Luc TRUC	100
Directeur Adjoint : Mr Jean BON	101
Chef de production : Mr Pierre GRANIT	102
Secrétaire : Mme Anne EMIER	103
Responsable sécurité : Mr Constant SERIEUX	104

Dans le cadre de l'examen composé le .....

**FEUILLE DE MAIN COURANTE**

DATE		SERVICE SECURITE	
CANDIDAT N°	SIGNATURE	VACATION	FONCTION
<b>HEURE</b>			

## REGISTRES DES ENTREES ET DES SORTIES

NOM ET PRENOM	VEHICULE	Date et heure d'entrée	Date et heure de sortie	Personnes ou services visités	Documents présentés

# RAPPORT D'INCIDENT DE RONDE

## PLAN DE L'USINE, DES PARKINGS ET DES LOCAUX

Ils vous seront remis par le centre d'examen.

## PARCOURS DE RONDE

Ils vous seront remis par le centre d'examen.

Parcours N° 1 :

Parcours N° 2 :

Parcours N° 3 :